

ПОЛИТЕХНИЧКА ШКОЛА СУБОТИЦА



**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

СУБОТИЦА

САДРЖАЈ

1.	ИЗВРШЕНИ РАДОВИ НА ШКОЛСКОМ ОБЈЕКТУ ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ГРАДА	5
2.	УСПЕХ УЧЕНИКА	5
3.	РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024.ГОДИНЕ	5
4.	РЕАЛИЗАЦИЈА УКУПНОГ ГОДИШЊЕГ ФОНДА ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ	7
5.	РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНКСКЕ, ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ	15
6.	СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	17
7.	РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ ЗА ВАНРЕДНЕ УЧЕНИКЕ	17
8.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ	17
9.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ И УЧЕЊА КРОЗ РАД	18
10.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ	19
11.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	21
12.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА	23
13.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА	28
14.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА	30
15.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	32
16.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА	33
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ, МАЂАРСКИ И ХРВАТСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	33
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА	35
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЛИКОВНУ КУЛТУРУ	37
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ	38
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ	39
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	40
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ	40
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИНФОРМАТИКУ	42
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ГЕОДЕЗИЈУ И ГРАЂЕВИНАРСТВО	42
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ГРАФИЧАРСТВО	46
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ШУМАРСТВО И ОБРАДУ ДРВЕТА	51
17.	РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ	55
18.	ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ И ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	58
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	58
	ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	59
	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	60
	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕЛФИ ТИМА	62
	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	66
	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	67
	ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ	68
19.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	69
20.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	71
21.	ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ	73

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	73
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ	74
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ПРИРЕДБИ	75
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКИ ЧАСОПИС	75
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ САЈТА ШКОЛЕ И ПРОФИЛА НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА	76
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИСПРАЋАЈ МАТУРАНАТА	77
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИЗРАДУ НОРМАТИВНИХ АКТА	78
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОПАГИРАЊЕ ПЛАНА УПИСА,ОТВОРЕНА ВРАТА И САЈАМ ОБРАЗОВАЊА	78
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ИЗЛОЖБИ	82
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЕСТЕТСКО И ХИГИЈЕНСКО УРЕЂЕЊЕ	83
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ УРЕЂЕНОСТИ УЧИОНИЦА	83
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ	84
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА НАГРАЂИВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ	85
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ	85
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ПОСЕТЕ САЈМОВИМА, ЕКСКУРЗИЈЕ И СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА	86
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБРАЧУН РЕАЛИЗОВАНОГ ФОНДА ЧАСОВА	88
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИЗБОР УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ	88
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ	89
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПИСАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА	90
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФОНДАЦИЈЕ ПРОФЕСУРА ЗА 2023/24. ГОДИНУ	91
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИЗРАДУ РАСПОРЕДА ЧАСОВА	92
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКО УЧЕЊЕ/УЧЕЊЕ НА ДАЉИНУ	92
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОГЛЕДНО-УГЛЕДНЕ ЧАСОВЕ И АКТИВНОСТИ	92
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ДУАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ	93
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЈПОА И ППУ	94
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЧКОЈ ЗАДРУЗИ	95
22. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	96

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

У сарадњи са свим запосленима Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину обликовао је Тим који чине:

Исо Планић
Александра Радуловић Зеленика
Ивана Секулић
Чаба Корхеџ
Исидора Оташевић
Стела Шаровић
Сања Хорак
Ивана Топаловић
Миодраг Дорословачки

1. ИЗВРШЕНИ РАДОВИ НА ШКОЛСКОМ ОБЈЕКТУ ИЗ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ГРАДА

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА-ГРАД СУБОТИЦА

1. Поправка зидова у учионицама	225.541,53
2. Поправка гасног котла	20.780,00
3. Поправка хидрантског вентила у фискултурној сали	25.000,00
4. Мерење услова рада, громобранске и електричне инсталације	121.920,00
5. Сервис централног грејања	10.460,00
6. Адаптација столарске радионице у Харамбашићевој бр.4	4.462.294,20
7. Поправка канализационих, водоводних грејних инсталација у згради у Харамбашићевој бр.4	362.420,40
УКУПНО	5.322.416,13

2. УСПЕХ УЧЕНИКА

Школску 2023/24. годину уписало је 657 ученика, од тога на српском наставном језику 497, на мађарском језику 116 и на хрватском језику 44 ученика. Број одељења износио је 33, од тога на четвртој степену 25 одељења, а на трећем степену 8 одељења. Било је 9 одељења завршних разреда.

Од укупно 657 уписана ученика, школску 2023/24. годину, похађао је до краја 628 ученик.

НАГРАЂЕНИ УЧЕНИЦИ:

- УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ: Андреа Хорват АТ 4/1
- МАЈСТОР ГЕНЕРАЦИЈЕ: Урош Елек Г 3/3
- СПОРТИСТА ГЕНЕРАЦИЈЕ: Балаж Бенчик Маша АТ 4/2

3. РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

		РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА НА КРАЈУ ПРВОГ ПОЛУГОДИШТА 2023/2024. ГОДИНЕ																					
		ПРВИ РАЗРЕДИ																					
Одељење	Бр.уч. на почетку		Бр.уч. на крају.		Бр. уч.са поз. успех.		Врој уч. са нед. успех.		Бр. неоц. ученика		Бр. Одлич. ученика		Број вр. Доб. Ученика		Број добр. Ученика		Број дов. Ученика		Опр.из ост. по учен.	неоп. изост. по учен	сред. оцена		
	УК.	Ж:	УК.	Ж.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%							
АТ 1/1	31		29		29	100.00	0	1.00	0	0.00	11	37.93	17	58.62	1	3.45	0	0.00	101.5	3.07	4.13		
Г 1/2	14		8		8	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	6	75.00	2	25.00	0	0.00	105.13	1.00	3.62		
Г 1/3	20		18		18	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4	22.22	11	61.11	3	16.67	76.72	5.56	3.06		
ТПА 1/5	17		18		17	94.44	1	5.56	0	0.00	2	11.11	6	33.33	9	50.00	0	0.00	81.72	6.56	3.24		
Д 1/7	18		17		17	100.00	0	0.00	0	0.00	1	5.88	8	47.06	8	47.06	0	0.00	56.47	4.06	3.49		
ГФД 1/8	30		25		25	62.50	0	33.33	0	4.17	5	25.00	16	20.83	4	16.67	0	0.00	87.44	0.76	3.97		
ГФП 1/9	31		32		32	100.00	0	0.00	0	0.00	6	18.75	18	56.25	8	25.00	0	0.00	102.84	3.22	3.83		
ГФТ 1/10	9		10		8	80.00	2	20.00	0	0.00	0	0.00	4	40.00	4	40.00	0	0.00	211.10	8.40	3.39		
ЛТД 1/11	20		19		19	100.00	0	0.00	0	0.00	6	31.58	10	52.63	3	15.79	0	0.00	148.84	3.26	3.94		
УКУПНО	190	0	176	0	173	98.30	3	1.70	0	0.00	31	17.61	89	50.57	50	28.41	3	1.70	107.97	3.99	3.63		

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

ДРУГИ РАЗРЕДИ																					
Одељење	Бр.уч. на почетку		Бр.уч. на крају.		Бр. уч.са поз. успех.		Врој уч. са нед. успех.		Бр. неоц. ученика		Бр. Одлич. ученика		Број вр. Доб. ученика		Број добр. Ученика		Број дов. Ученика		Опр.из ост. по учен.	неоп. изост. по учен	сред. оцена
	УК.	Ж:	УК.	Ж.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%					
АТ 2/1	28		25		25	100.00	0	0.00	0	0.00	8	32.00	11	44.00	6	24.00	0	0.00	128.37	3.74	4.02
АТ 2/2	18		17		16	94.12	1	5.88	0	0.00	9	52.94	3	17.65	3	17.65	1	5.88	115.12	4.35	4.18
ГМ 2/3	15		15		15	100.00	0	0.00	0	0.00	2	13.33	8	53.33	5	33.33	0	0.00	110.73	5.73	3.63
Г 2/4	5		5		5	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	3	60.00	2	40.00	0	0.00	137.00	13.00	3.49
ТОН 2/5	13		13		12	92.31	1	7.69	0	0.00	0	0.00	6	46.15	5	38.46	1	7.69	180.54	4.15	3.28
Д 2/7	20		18		18	100.00	0	0.00	0	0.00	1	5.56	4	22.22	12	66.67	1	5.56	131.06	10.50	3.16
ТМ 2/9	26		27		24	88.89	3	11.11	0	0.00	6	22.22	4	14.81	12	44.44	2	7.41	79.33	4.78	3.49
ФТ 2/10	20		19		19	100.00	0	0.00	0	0.00	1	5.26	8	42.11	10	52.63	0	0.00	204.85	2.60	3.36
ЛТД 2/11	24		24		24	100.00	0	0.00	0	0.00	17	70.83	5	20.83	2	8.33	0	0.00	129.00	1.54	4.54
УКУПНО	169	0	163	0	158	96.93	5	3.07	0	0.00	44	26.99	52	31.90	57	34.97	5	3.07	135.11	5.60	3.68

ТРЕЋИ РАЗРЕДИ																					
Одељење	Бр.уч. на почетку		Бр.уч. на крају.		Бр. уч.са поз. успех.		Врој уч. са нед. успех.		Бр. неоц. ученика		Бр. Одлич. ученика		Број вр. Доб. ученика		Број добр. Ученика		Број дов. Ученика		Опр.из ост. по учен.	неоп. изост. по учен	сред. оцена
	УК.	Ж:	УК.	Ж.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%					
АТ 3/1	30		28		28	100.00	0	0.00	0	0.00	10	35.71	15	53.57	3	10.71	0	0.00	115.14	2.71	3.97
Г 3/2	9		9		9	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	4	44.44	5	55.56	0	0.00	275.00	10.89	3.1
Г 3/3	14		12		12	100.00	0	0.00	0	0.00	3	25.00	6	50.00	3	25.00	0	0.00	146.08	7.92	3.76
ТПА 3/5	16		16		16	100.00	0	0.00	0	0.00	7	43.75	5	31.25	4	25.00	0	0.00	127.25	1.69	4.05
Д 3/7	21		21		21	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	11	52.38	10	47.62	0	0.00	187.62	9.76	3.06
ГФО 3/8	24		24		24	100.00	0	0.00	0	0.00	8	33.33	5	20.83	11	45.83	0	0.00	115.00	1.79	3.6
ГФД 3/9	34		34		34	100.00	0	0.00	0	0.00	15	44.12	17	50.00	1	2.94	1	2.94	107.85	2.56	4.24
ГФТ 3/10	12		10		10	100.00	0	0.00	0	0.00	4	40.00	4	40.00	2	20.00	0	0.00	107.40	5.20	3.79
ЛТ 3/11	16		16		16	100.00	0	0.00	0	0.00	10	62.50	5	31.25	1	6.25	0	0.00	119.06	6.13	4.52
УКУПНО	176	0	170	0	170	100.00	0	0.00	0	0.00	57	33.53	72	42.35	40	23.53	1	0.59	144.49	5.41	3.79

ЧЕТВРТИ РАЗРЕДИ																					
Одељење	Бр.уч. на почетку		Бр.уч. на крају		Бр. уч.са поз. успех.		Врој уч. са нед. успех.		Бр. неоц. ученика		Бр. Одлич. ученика		Број вр. Доб. ученика		Број добр. Ученика		Број дов. Ученика		Опр.из ост. по учен.	неоп. изост. по учен	сред. оцена
	УК.	Ж:	УК.	Ж.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%					
АТ 4/1	23		22		22	100.00	0	0.00	0	0.00	6	27.27	4	18.18	10	45.45	2	9.09	167.00	3.82	3.66
АТ 4/2	16		16		16	100.00	0	0.00	0	0.00	8	50.00	1	6.25	6	37.50	1	6.25	138.63	4.56	3.83
ТОН 4/6	3		3		3	100.00	0	0.00	0	0.00	2	66.67	1	33.33	0	0.00	0	0.00	71.67	1.00	4.52
ГФО 4/7	30		30		30	100.00	0	0.00	0	0.00	8	26.67	16	53.33	6	20.00	0	0.00	145.83	3.57	3.93
ГФД 4/9	30		29		29	100.00	0	0.00	0	0.00	8	27.59	9	31.03	10	34.48	2	6.90	144.48	7.97	3.68
ЛТД 4/11	20		19		19	100.00	0	0.00	0	0.00	15	78.95	4	21.05	0	0.00	0	0.00	184.95	5.16	4.62
УКУПНО	122	0	119	0	119	100.00	0	0.00	0	0.00	47	39.50	35	29.41	32	26.89	5	4.20	142.09	4.35	4.04

УКУПНО ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ																					
Одељење	Бр.уч. на почетку		Бр.уч. на крају		Бр. уч.са поз. успех.		Врој уч. са нед. успех.		Бр. неоц. ученика		Бр. Одлич. ученика		Број вр. Доб. Ученика		Број добр. Ученика		Број дов. Ученика		Опр.из ост. по учен.	неоп. изост. по учен.	сред. оцена
	УК.	Ж:	УК.	Ж.	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%					
први	190	0	176	0	173	98.3	3	1.705	0	0	31	17.61	89	50.57	50	28.41	3	1.705	108	1.79	
други	169	0	163	0	158	96.93	5	3.067	0	0	44	26.99	52	31.9	57	34.97	5	3.067	135.1	2.99	
трећи	176	0	170	0	170	100	0	0	0	0	57	33.53	72	42.35	40	23.53	1	0.588	144.5	3.26	
четврти	122	0	119	0	119	100	0	0	0	0	47	39.5	35	29.41	32	26.89	5	4.202	142.1	2.37	
УКУПНО	657	0	628	0	620	98.73	8	1.27	0	0.00	179	28.50	248	39.49	179	28.50	14	2.23	132.42	2.60	3.78

4. РЕАЛИЗАЦИЈА УКУПНОГ ГОДИШЊЕГ ФОНДА ЧАСОВА ПО ПРЕДМЕТИМА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

Реализација теоријске наставе по подручјима рада и предметима за школску 2023/2024. годину

Подручје рада	Предавач у распореду часова	Реализовано укупно	Планирано укупно	% реализације
Геодезија и грађевинарство	Аранчић Д. Ђенђи	919	933	98.5%
	Берчек Пал Габор	437	464	94.2%
	Брезовац Недељко	180	180	100.0%
	Гастањ Нора	277	298	93.0%
	Данич Габор	985	990	99.5%
	Де Негри Марио	910	926	98.3%
	Добо Клаудиа	424	469	90.4%
	Дринић Стефан	421	435	96.8%
	Дувњак Славко	654	654	100.0%
	Лисак Ласло	99	105	94.3%
	Ловрић Мирослав	1122	1128	99.5%
	Мијатовић Мирјана	747	747	100.0%
	Милинковић Јово	183	194	94.3%
	Миловановић Станко	735	762	96.5%
	Мокан Бранко	861	887	97.1%
	Нинковић Верица	968	1015	95.4%
	Окановић Светомир	671	688	97.5%
	Орчић Кадиевић Бојана	821	877	93.6%
	Поповић Ивана	109	125	87.2%
	Рафаи Ђула	480	480	100.0%
	Рошташ Бранко	966	972	99.4%
	Савић Лука	970	978	99.2%
	Текењеш Арон	655	698	93.8%
	Тодић Душанка	96	100	96.0%
	Тосенбергер Петар	186	276	67.4%
	Тумбас Мира	874	887	98.5%
	Шипош Атила	168	168	100.0%
Геодезија и грађевинарство Total		15918	16436	96.8%
Графичарство	Бабић Ивана	882	922	95.7%
	Бичкеи Едина	949	972	97.6%
	Вереш Чаба	1161	1177	98.6%
	Габрић Срђан	990	990	100.0%
	Дорословачки Миодраг	618	632	97.8%
	Зораје Тихомир	1105	1116	99.0%

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Кошањи Дебора	1123	1135	98.9%
	Митрић Мирјана	1064	1078	98.7%
	Сворцан Дарија	66	66	100.0%
	Туцић Мирослав	743	806	92.2%
	Хорак Сања	934	954	97.9%
Графичарство Total		9880	10094	97.9%
Електротехника	Гроздановић Огњен	204	204	100.0%
	Јозић Саманта	385	432	89.1%
Електротехника Total		589	636	92.6%
Култура, уметност и јавно информисање	Беђик Сања	67	70	95.7%
	Богешић Марко	515	537	95.9%
	Буљовчић Маријана	845	930	90.9%
	Гарић Жељко	797	921	86.5%
	Марковић Милан	177	210	84.3%
	Милодановић Срђан	727	743	97.8%
	Ражнатовић Ненад	389	389	100.0%
	Ракочевић Цвијанов Маја	188	188	100.0%
	Хорват Младен	536	570	94.0%
	Шухајда Зита	794	813	97.7%
Култура, уметност и јавно информисање Total		5035	5371	93.7%
Општи предмети	Башић Палковић Клаудиа	397	418	95.0%
	Верикиос Снежана Е	639	672	95.1%
	Влчек Лигија	446	451	98.9%
	Вуковић Звонко	700	718	97.5%
	Дроњић Бруно	402	402	100.0%
	Ђурасевић Корнелија	698	715	97.6%
	Звекић Огњен	806	832	96.9%
	Јаковљев Наталија	745	849	87.8%
	Јеличић Ружа	159	169	94.1%
	Јовичић Бранка	680	720	94.4%
	Јурић Ирина Е	759	781	97.2%
	Кекењ Санто Тинде Н	1226	1377	89.0%
	Келемен Ц. Ибоља	267	295	90.5%
	Кеменци Марта Е	131	140	93.6%
	Ковач Геза	237	248	95.6%
	Корхеџ Чабан	130	130	100.0%
	Крнајски Б. Љиљана	464	490	94.7%
	Кртинић Дијана	321	337	95.3%
	Лебовић Светлана	787	815	96.6%
	Маравић Сузана	140	140	100.0%
	Марковић Зоран	475	486	97.7%
	Мокан Весна	181	210	86.2%

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Нађ Чонгор	700	744	94.1%
	Немчев Т. Сузана	337	346	97.4%
	Новић Снежана	733	746	98.3%
	Павић Ведрана	690	739	93.4%
	Папић Јасмина	659	733	89.9%
	Паћи Силард	136	140	97.1%
	Пеић Гавран Блашко	259	280	92.5%
	Радуловић Зеленика Александра	64	70	91.4%
	Ражнатовић Ненад	140	140	100.0%
	Рончевић Сњежана	370	385	96.1%
	Сворцан Дарија	69	70	98.6%
	Секулић Ивана	313	335	93.4%
	Селеши Ђенђи	61	62	98.4%
	Сугић Мухамед	65	65	100.0%
	Татар Љубомир	688	755	91.1%
	Текењеш Арон	150	169	88.8%
	Тиквицки Емина	70	70	100.0%
	Тиквицки Лидија	643	683	94.1%
	Тиквицки О. Александра Е	608	627	97.0%
	Тодић Душанка	571	589	96.9%
	Хербут Роберт	105	105	100.0%
	Џвијин Калман Зита М	595	641	92.8%
	Шаровић Стела	663	709	93.5%
	Шарчевић Вјекослав	824	824	100.0%
	Шухајда Зита	35	35	100.0%
Општи предмети Total		20338	21457	94.8%
Шумарство и обрада дрвета	Батинић Милан	525	550	95.5%
	Влчек Лигија	180	180	100.0%
	Јованић Жаки Вања	315	315	100.0%
	Крчељић Игор	1143	1143	100.0%
	Мандић Тамара	939	969	96.9%
	Поповић Илија	1010	1026	98.4%
	Поповић Софија	1048	1072	97.8%
	Радојевић Стефан	441	455	96.9%
	Ражнатовић Ненад	198	198	100.0%
	Сабадош Емеке	908	950	95.6%
	Тосенбергер Петар	768	768	100.0%
	Ћировић Драган	1156	1169	98.9%
Шумарство и обрада дрвета Total		8631	8795	98.1%
Grand Total		60391	62789	96.2%

Реализација теоријске наставе по подручјима рада и предметима за школску 2023/2024. годину

Подручје рада	Предмет	Теоријска настава одржано	Теоријска настава планирано	% реализација теоријске наставе
Grand Total		41169	43252	95.2%
Геодезија и грађевинарство	Апликативни рачунарски програми	652	680	95.9%
	Армирано бетонске конструкције	462	480	96.3%
	Геодетска мерења и рачунања	352	365	96.4%
	Грађевинска механизација	120	132	90.9%
	Грађевинске конструкције	1608	1637	98.2%
	Грађевински материјали	295	306	96.4%
	Ентеријери - изборни	121	124	97.6%
	Историја архитектуре са заштитом грађитељског наслеђа	243	256	94.9%
	Кућне инсталације	359	372	96.5%
	Математика	412	421	97.9%
	Машине за специјализоване послове на градилишту	61	66	92.4%
	Монтажне конструкције	298	310	96.1%
	Нацртна геометрија	404	410	98.5%
	Организација грађења	157	158	99.4%
	Основе нацртне геометрије и цртежи пројекта	70	70	100.0%
	Просторна композиција - изборни	31	34	91.2%
	Разрада пројеката	771	792	97.3%
	Рачунарска графика	55	66	83.3%
	Рачунарство и информатика	61	70	87.1%
	Савремена архитектура - изборни	25	34	73.5%
	Савремени грађевински материјали - изборни	23	35	65.7%
	Слободоручно цртање	117	136	86.0%
	Статика и отпорност материјала	291	306	95.1%
	Техничка обрада у премеру	69	70	98.6%
	Техничко цртање	136	140	97.1%
	Техничко цртање и нацртна геометрија	70	66	106.1%
	Техничко цртање са нацртном геометријом	132	140	94.3%
	Техничко цртање са читањем планова	70	70	100.0%
	Технологија грађевинских радова	854	882	96.8%
	Технологија занимања	224	237	94.5%
	Технологија рада са практичном наставом	605	645	93.8%
	Урбанизам	175	182	96.2%
	ЧОС	130	134	97.0%
Геодезија и грађевинарство Total		9453	9826	96.2%

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

Графичарство	Веб дизајн	172	180	95.6%
	Визуелне комуникације	158	165	95.8%
	Графичко обликовање и писмо	268	280	95.7%
	Интернет маркетинг - изборни	66	66	100.0%
	Интернет програмирање	129	132	97.7%
	Историја уметности са теоријом форме	65	68	95.6%
	Ликовна култура	32	35	91.4%
	Обликовање графичких производа	250	252	99.2%
	Основи анимације - изборни	60	60	100.0%
	Основи веб дизајна - изборни	67	68	98.5%
	Основи графичке технике	174	175	99.4%
	Продукција мултимедијалних садржаја	203	216	94.0%
	Рачунарство и информатика	133	140	95.0%
	Технологија графичке припреме	101	105	96.2%
	Технологија графичког материјала	199	206	96.6%
	Технологија дигиталне графике	67	70	95.7%
	Технологија интернет обликовања	66	66	100.0%
	Технологија образовног профила	70	70	100.0%
	Технологија штампе	131	138	94.9%
	Уметност и визуелно опажање	33	34	97.1%
	Фотографија	123	135	91.1%
	ЧОС	156	171	91.2%
Графичарство Total		2723	2832	96.2%
Електротехника	Аудио и видео уређаји и системи	204	204	100.0%
	Електроника	130	144	90.3%
	Основе електротехнике	125	144	86.8%
Електротехника Total		459	492	93.3%
Култура, уметност и јавно информисање	Вајање	241	274	88.0%
	Вајање - практична настава	64	64	100.0%
	Вишемедијска уметност	108	134	80.6%
	Вишемедијска уметност - практична настава	60	60	100.0%
	Графика	219	274	79.9%
	Историја уметности	248	274	90.5%
	Моделовање	103	105	98.1%
	Обликовање	230	253	90.9%
	Основи технологије и конзервације	341	364	93.7%
	Писмо	70	70	100.0%
	Познавање материјала	35	35	100.0%
	Пројектовање	81	96	84.4%
	Радионички рад	124	128	96.9%
	Рачунарска графика	45	60	75.0%
	Рачунарска графика и мултимедији	48	64	75.0%
	Сликање	505	513	98.4%
	Слободоручно цртање	110	136	80.9%

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Стилски ентеријер	32	32	100.0%
	Теорија дизајна	32	32	100.0%
	Теорија форме	157	170	92.4%
	Технике зидног сликарства	171	204	83.8%
	Технике зидног сликарства - практична настава	60	60	100.0%
	Техничко цртање	90	90	100.0%
	Фотографија	65	65	100.0%
	Цртање	731	748	97.7%
	Цртање и сликање	281	306	91.8%
Култура, уметност и јавно информисање		4274	4611	92.7%
Total Total				
Општи предмети	Биологија	310	315	98.4%
	Верска настава ислам	65	65	100.0%
	Верска настава католичка	1061	1072	99.0%
	Верска настава православна	806	832	96.9%
	Географија	477	486	98.1%
	Грађанско васпитање	708	740	95.7%
	Екологија заштите животне средине	35	35	100.0%
	Екологија и заштита животне средине	68	68	100.0%
	Економика и организација производње	69	70	98.6%
	Енглески језик	2069	2185	94.7%
	Естетика	29	30	96.7%
	Изабрани спорт - изборни	95	101	94.1%
	Историја	696	770	90.4%
	Историја (одабране теме) - изборни	64	68	94.1%
	Култура комуникација у медијима - изборни	63	120	52.5%
	Ликовна култура	175	175	100.0%
	Мађарски језик и књижевност	262	274	95.6%
	Мађарски језик и књижевност	333	367	90.7%
	Математика	2378	2481	95.8%
	Музичка уметност	70	70	100.0%
	Немачки језик	1226	1377	89.0%
	Помоћни материјали	64	66	97.0%
	Предузетништво	658	734	89.6%
	Примењена географија	68	70	97.1%
	Психологија	132	138	95.7%
	Рачунарство и информатика	839	910	92.2%
	Социологија	128	140	91.4%
	Социологија са правима грађана	303	314	96.5%
	Српски језик и књижевност	1974	2119	93.2%
	Српски језик као нематерњи језик	133	138	96.4%
	Српски као нематерњи језик	577	602	95.8%
	Устав и права грађана	60	64	93.8%

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

Физика	929	978	95.0%
Физичко васпитање	2112	2216	95.3%
Филозофија	64	64	100.0%
Хемија	454	490	92.7%
Хрватски језик и књижевност	402	402	100.0%
ЧОС	382	311	122.8%
Општи предмети Total	20338	21457	94.8%
Шумарство и обрада дрвета			
Геодезија	141	140	100.7%
Геодетска мерења и рачунања	232	245	94.7%
Декоративна дендрологија	226	245	92.2%
Дизајн	132	132	100.0%
Дрвне конструкције	218	219	99.5%
Естетика пејзажа	134	140	95.7%
Израда прототипова и модела	60	60	100.0%
Исхрана биља	70	70	100.0%
Конструкције намештаја	360	360	100.0%
Нацртна геометрија	105	105	100.0%
Обликовање намештаја и ентеријера	150	150	100.0%
Организација рада	60	60	100.0%
Основе аранжирања биљног материјала	97	105	92.4%
Планирање и контрола производње	202	210	96.2%
Прерада дрвета на пиламама – изборни	27	33	81.8%
Пројектовање паркова и основе грађевинарства	134	140	95.7%
Рачунар. графика и рад са CNC машинама	296	316	93.7%
Својства материјала	104	105	99.0%
Стилови намештаја - изборни	29	31	93.5%
Столарство	60	60	100.0%
Теорија форме са цртањем	66	66	100.0%
Техничка обрада у премеру	68	70	97.1%
Техничко цртање	200	200	100.0%
Типологија предела	195	210	92.9%
Финална обрада дрвета	132	132	100.0%
Хидротермичка обрада дрвета -изборни	60	60	100.0%
Цвећарство	210	210	100.0%
ЧОС	154	160	96.3%
Шумарство и обрада дрвета Total	3922	4034	97.2%

Реализација практичне наставе по подручјима рада и предметима за школску 2023/2024. годину

Подручје рада	Предмет	Практична настава одржано	Практична настава планирано	% реализација практичне наставе
	Практична настава	2572	2586	99.5%
	Технологија рада са практичном наставом	3563	3672	97.0%
Геодезија и грађевинарство		6135	6258	98.0%
	Практична настава	6905	7010	98.5%
	Технологија рада са практичном наставом	252	252	100.0%
Графичарство		7157	7262	98.6%
	Практична настава	130	144	90.3%
Електротехника		130	144	90.3%
	Вајање – практична настава	60	60	100.0%
	Вишемедијска уметност – практична настава	60	60	100.0%
	Графика – практична настава	60	60	100.0%
	Основе технологије и конзервације – практична настава	60	60	100.0%
	Практична настава	321	340	94.4%
	Предматурска пракса	60	60	100.0%
	Сликање – практична настава	60	60	100.0%
	Цртање – практична настава	60	60	100.0%
Култура, уметност и јавно информисање		741	760	97.5%
	Изборна технологија – површинска обрада и лакирање дрвета	179	186	96.2%
	Изборна технологија – столарски поступци	179	186	96.2%
	Изборна технологија – тапетарски поступци	180	186	96.8%
	Израда намештаја	3761	3783	99.4%
	Практична настава	410	420	97.6%
Шумарство и обрада Дрвета		4709	4761	98.9%
Гранд Total		18872	19185	98.4%

5. РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Предмет	Допунска настава	% проценат учешћа у укупном броју
Grand Total	499	
Математика	199	39.9%
Енглески језик	58	11.6%
Статика и отпорност материјала	28	5.6%
Разрада пројеката	24	4.8%
Нацртна геометрија	18	3.6%
Кућне инсталације	16	3.2%
Дрвне конструкције	13	2.6%
Планирање и контрола производње	13	2.6%
Физика	13	2.6%
Веб дизајн	12	2.4%
Хемија	12	2.4%
Финална обрада дрвета	10	2.0%
Армирано бетонске конструкције	8	1.6%
Немачки језик	8	1.6%
Израда намештаја	6	1.2%
Електроника	5	1.0%
Организација рада	5	1.0%
Основе електротехнике	5	1.0%
Техничко цртање са нацртном геомеријом	5	1.0%
Прерада дрвета на пиланама – изборни	4	0.8%
Технологија грађевинских радова	4	0.8%
Технологија графичког материјала	4	0.8%
Технологија образовног профила	4	0.8%
Типологија предела	4	0.8%
Историја	3	0.6%
Предузетништво	3	0.6%
Српски језик као нематерњи језик	3	0.6%
Геодезија	2	0.4%
Грађевинске конструкције	2	0.4%
Монтажне конструкције	2	0.4%
Основи веб дизајна – изборни	2	0.4%
Технологија интернет обликовања	2	0.4%
Апликативни рачунарски програми	1	0.2%
Графичко обликовање и писмо	1	0.2%

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

Предмет	Додатна настава и ваннаставне активности
Grand Total	367
Енглески језик	80
Цртање	72
Физичко васпитање	48
Математика	44
Практична настава	29
Технологија грађевинских радова	25
Физика	19
Немачки језик	15
Примена рачунара у грађевинарству (AutoCAD) (секција)	12
Грађевинске конструкције	7
Историја	6
Српски језик и књижевност	5
Технологија образовног профила	5

	СЕКЦИЈЕ	НАСТАВНИЦИ	БРОЈ ОДРЖАНИХ ЧАСОВА
1.	Клуб за таленте	Стела Шаровић	22
2.	Новинарска секција	Љубомир Татар	12
3.	Драмско-рецитаторска секција на мађарском језику/Сарадња са друштвеним институцијама (Народно позориште)	Зита Цвијин Калман	8
4.	Рецитаторска секција	Бранка Јовичић	16
5.	Секција Црвеног крста	Лигија Влчек	19
6.	Секција заштите градитељског наслеђа	Ђенђи Аранчић Данча	3
7.	Секција стрелаштва	Чонгор Нађ	45
8.	Секција дизања тегова	Чонгор Нађ	47
9.	Кошарка – мушка	Звонко Вуковић	42
10.	Мушко–женска кошарка	Корнелија Ђурасевић	48
11.	Ликовна секција	Срђан Милодановић,	0
12.	Примена рачунара у грађевинарству	Марио Де Негри	12
13.	Математичка секција	Ивана Секулић	30
14.	Руски језик	Ирина Јурић	21
15.	Шпански језик	Снежана Верикиос	25
16.	Чувари природе	Зоран Марковић	9

6. СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ

Кроз овај облик рада ученици су проширивали постојећа и стицали нова знања, исказивали креативност на личном плану, сходно интересовањима.

Садржај ових активности реализован је кроз више секција научно-техничког, културно-уметничког и спортско-рекреативног карактера: руски језик, креативне радионице, уређење школе и школског простора, стони тенис.

Кроз слободне културно-уметничке активности (рецитаторска, драмска, креативно писање, ликовна), ученици су проширивали своју књижевну културу, способности за интерпретацију књижевних текстова, стицали знања о сценској и драмској уметности, оспособљавали се за самостално коришћење разних извора знања. Своја постигнућа ученици су презентовали на школским и јавним приредбама и изложбама.

Спортско-рекреативне активности обухватале су највећи број ученика (стони тенис, стрељаштво), чиме су ове активности интегрисане у свакодневни живот.

7. РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ ЗА ВАНРЕДНЕ УЧЕНИКЕ

Током школске 2023/24. године било је уписано 16 кандидата, школовање је завршило 3 а остали настављају своје образовање у наредној школској години.

Највеће интересовање за доквалификацију је било за образовни профил извођач инсталатерских и завршних грађевинских радова.

Код преквалификације, ученици су се најчешће јављали за образовне профиле техничар графичке дораде и керамичар.

На петом степену смо имали два кандидата (столар специјалиста)

8. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА ОДРАСЛИХ

На пољу образовања одраслих у школској 2020/21. години Школа је стекла статус јавно признатог организатора образовања одраслих (даље: ЈПОА ОО), тако што је Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице издао следећа решења о давању сагласности за проширену делатност:

1. за признавање претходног учења за стручну квалификацију Руковалац грађевинском механизацијом (бр. 128-022-502/2021-01 од 17. 8. 2021. године),
2. за неформално образовање за стручну квалификацију Руковалац грађевинском механизацијом (бр. 128-022-339/2021-01 од 17. 8. 2021. године),
3. за признавање претходног учења за стручну квалификацију Тесар (бр. 128-022-501/2021-01 од 17. 8. 2021. године),
4. за неформално образовање за стручну квалификацију Тесар (бр. 128-022-338/2021-01 од 17. 8. 2021. године),
5. за признавање претходног учења за стручну квалификацију Зидар (бр. 128-022-499/2021-01 од 17. 8. 2021. године),
6. за неформално образовање за стручну квалификацију Зидар (бр. 128-022-340/2021-01 од 17. 8. 2021. године),
7. за признавање претходног учења за стручну квалификацију Армирач-бетонирач (бр. 128-022-500/2021-01 од 17. 8. 2021. године),
8. за неформално образовање за стручну квалификацију Армирач-бетонирач (бр. 128-022-337/2021-01 од 17. 8. 2021. године).

Решењем Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, бр. 128-02-138/2022-01 од 16. 11. 2022. године, Школа је добила сагласност за обављање проширене делатности, у својству ЈПОА ОО за реализацију активности неформалног образовања одраслих за програм Обука за столара на српском и мађарском језику, а Решењем бр. 128- 022-146/2022-01 од 6. 9. 2023. године и за активности признавања претходног учења за исту квалификацију.

У школској 2023/ 2024. години реализовано је признавање претходног учења за 2 кандидата у оквиру квалификације Зидар и једног кандидата у оквиру квалификације Тесар. Сви кандидати су стекли сертификат за целу квалификацију.

9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ И УЧЕЊА КРОЗ РАД

ГЕОДЕЗИЈА И ГРАЂЕВИНАРСТВО

Ученици грађевинске и геодетске струке су практичну наставу обавили према плану и програму за трећи, односно четврти степен стручне спреме.

Практична настава се за ученике трећег степена одвијала у радионици у склопу Школе (Улица Матије Гупца), код предузетника, у згради Школе (Улица Максима Горког, молерско-фарбарски радови на текућем одржавању школске зграде). Ученици су радили на уређењу дворишта и простора у Харамбашићевој улици број 4 („Младост“):

- постављање подних керамичких плочица
- учествовање на Сајму грађевинарства одржаном на Грађевинском факултету у Суботици (онлајн)
- учествовање у организацији Сајма образовања средњих школа
- израда и постављање бетонских елемената
- уређење хаустера КУД Младост у Харамбашићевој улици број 4
- потпуно реновирање теретане у оквиру физкултурне сале школе
- одржавање стазе за лица са посебним потребама у објекту школе у Харамбашићевој бр. 4

Укупан број одржаних часова практичне наставе је 99,6% од укупног планираног фонда за трећи степен.

Задовољавајућа је сарадња са привредним организацијама у којима су неки ученици обављали практичну наставу.

Одељење Г 3/2 имало је матурску праксу у трајању од по 60 часова на уређењу објекта (Максима Горког, молерско-фарбарски радови на текућем одржавању школске зграде).

Ученици трећег степена првих, других и трећих разреда су, поред часова практичне наставе, реализовали и по 60 часова блок наставе из истог предмета.

У оквиру блок наставе ученици су били у посети компанијама: Грађевински факултет, разна градилишта у Суботици.

Ученици су учествовали на републичком такмичењу одржаном у Крагујевцу, у мају 2024. године и постигли изузетне резултате:

Руководиоци грађевинском механизацијом: један такмичар друго место и други такмичар четврто место

ШУМАРСТВО И ОБРАДА ДРВЕТА

Политехничка школа Суботица је школске 2023/24. године практичну наставу реализовала у потпуности по плану и програму образовања и васпитања.

У склопу дуалног учења уз рад, наши ученици (прва, друга и трећа година, укупно 56 ученика) који практичну наставу похађају у компанијама, обавили су је у потпуности у једанаест компанија. То су углавном мање породичне компаније са дугом традицијом и где је број ученика различит. То су компаније: “КДС”Суботица, “Шеки ентеријер” Суботица, “Столарија Мартон” Суботица, “Војаџер” Суботица, “Едип трговина” Суботица, “Алито” Суботица, “Ентеријер” Суботица, “Дакота Стар” Таванкут, “Ем коммерце” Бачка Топола, “Мако” Суботица и “Бруклин” Суботица. Завршни испит је одржан у осам компанија и успешно га је положило 20 ученика. Три наставника су их обилазила свакодневно. Школска столарска радионица је функционисала у набавци материјала и услужној обради резане грађе и изради елемената за школске клупе, израду витрина и ормана, као и дрвених рамова за слике, сталака за држаче телефона итд. Ученици-тапетари су у зборници сашили и тапацирали јастуке за седење на металним фотељама. Истовремено се у школској столарској радионици уз контролу наставника вршила припрема ученика за Републичко такмичење које је одржано у Краљеву и где смо екипно као школа заузели прво место. Кључно за све ове активности је била унапређење компетенција ученика као и њихова заштита и безбедност. Морам истачи да су сви чланови већа много рада уложили у припреми столарског центра у новом простору у објекту “Младост” као и у припреми елабората за Челенџ фонд који је успешно реализован. Наши професори су учествовали и у Тиму за пропагирање плана уписа и у њему били врло предузимљиви и активни, као и у осталим манифестацијама у школи и у граду.

ХЕМИЈА, НЕМЕТАЛИ И ГРАФИЧАРСТВО

У школској 2023/2024. години, на подручју рада хемија, неметали и графичарство, практична настава је реализована у школским кабинетима и радионицама, у просторијама „Младости“ (Харамбашићева бр. 4), у радионицама (Матије Гупца 8), као и ван школе, у штампаријама: „Бирографија МБ“, „Ротографија“ и „Click

production“.

Техничари мултимедија су блок наставу из предмета аудио и видео уређаји и системи спровели у Дечјем позоришту у Суботици.

Чланови тима за дуално образовање, а највише директор Исо Планић се zaloжио у Министарству просвете, Агенцији за квалификације и Заводу за унапређивање образовања и васпитања, да се створе услови кроз измене у наставном плану, како би овај профил могао да се упишује кроз дуални модел образовања.

У току године из практичне наставе, графичари су били у посетама компанијама: Одељење ГФП 1/9 – техничари за графичку припрему су посетили „Ротографику“, а ГФД 4/9 – техничари за дигиталну графику и интернет обликовање „Inspira grupi“.

Ученици одељења ГФО 4/7 – техничари за обликовање графичких производа, ГФД 3/9 – техничари за дигиталну графику и ГФТ 3/10 – техничари штампе су заједно са наставницима у виду практичне наставе и ученичке задруге радили на стварању идејних решења – дизајну, припреми за штампу, штампани и доради различитих графичких производа, формирали цене производа, ишли по пицеријама, сувенирницама и школама и представили и понудили производе као што су: тацне и кутије за пице, дневници практичне наставе, гравирани привесци за кључеве, штампа на мајице за матуранте, ученике – такмичаре Политехничке школе, вежбанке на линије и квадрате, рекламне блокове, рекламне кесе, промотивне свеске тврдог повеза, часописа Полиинфо, кутије за одлагање мобилних телефона и другог штампаног промо – материјала (Дан грађевинарства, Отворена врата и др.).

У току првог полугодишта, ОПН је спровео процедуру пробне праксе за ГФТ 1/10 – техничари штампе, анкетао ученике, организовао интервју ученика и послодаваца уз присуство родитеља, распоређивање ученика по компанијама („Бирографија МБ“и „Ротографику“) и потписивање уговора о учењу кроз рад, као и уговора о дуалном образовању између школе и компанија.

Фотографи, ученици одељења ФТ 2/10 су и ове године објективом фотоапарата испратили бројне активности, догађаје и манифестације, као што су: Фотографисање свечаног пријема првака за потребе паноа и првог броја Полиинфа за текућу школску годину, фотографисање производа графичке радионице Политехничке школе, фотографисање конференције WBL PRO 2.0, фотографисање трке у организацији Црвеног Крста, фотографисање студијске посете наставника из Прешева и Медвеђе, Учешће на фотоконкурсу Фрувита сокова „Јесен хоће воће“ где су ученици из одељења ЛТД2/11 И ФТ2/10 добиле похвале и места, фотографисање поделе пакетића за децу запослених, фотографисање свечаности поводом манифестације Свети Сава, фотографисање припреме за пријемни испит за ЛТД смер фотографисање трке Суботичка лига другарства „ Зов Пролећа“ фотографисање манифестације Дани грађевинарства и др.

Ученици одељења ФТ 2/10 су практичну наставу обављали у фото-кабинету, студију „Click production“ и на терену.

Професорице практичне наставе Ивана Бабић и Сања Хорак су активно учествовале у изради стандарда квалификације и реформи плана и програма за образовне профиле – фотографски техничар и техничар графичке дораде.

Најбољи ученици, заједно са својим менторима, учествовали су на 28. Републичком такмичењу у графичарству у Новом Саду. Техничари за дигиталну графику и интернет обликовање су имали прво такмичење и освојили су 1. и 3. Место (ГФД 4/9 – Наташа Џурновић и Леа Сабо), техничари штампе – 3. и 4. Место (ГФТ 3/10 – Анита Сударевић и Катарина Секе), техничари за обликовање графичких производа – 4. и 7. Место (ГФО 3/8 – Ребека Анђел и Киара Чепела). Екипно: техничари за дигиталну графику и интернет обликовање – 3. место, техничари за обликовање графичког производа – 4. Место и техничари штампе – 1. место.

10. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Дел.бр. 01-901

За период: од 1.09.2023. до 15.1.2024.

Директор је радио на реализацији активности дефинисаних Планом рада директора који је део Годишњег плана рада Политехничке школе. Све предвиђене активности су реализоване. План уписа је благовремено израђен и предат надлежним институцијама. Спроведен је финансијски план и утрошена су планирана средства. Организован је и спроведен инвентар. Сарадња са локалном самоуправом, Школском управом и Покрајинским секретаријатом реализована је у континуитету и на задовољавајући начин. Директор је активно учествовао у раду пословних удружења стручних и уметничких школа. Сарађивао је са другим социјалним партнерима, нарочито са Привредном комором Србије, Пословним инкубатором Суботица, Регионалном развојном агенцијом „Панонрег“, ИТ кластером Суботица, Регионалном депонијом, Градском библиотеком, ЈКП „Чистоћа и зеленило“, Полицијом, Каритасом Суботичке бискупије, Горанским расадником, Грађевинским факултетом, Канцеларијом за младе, Удружењем просветних радника Мађара северне Бачке, Савременом галеријом Суботица, Регионалном привредном комором, Националним саветом мађарске националне мањине, Хрватским националним већем, Националним саветом ромске националне мањине, Национални савет буњевачке националне мањине и Националном службом за запошљавање, бројним компанијама са којима школа сарађује развијајући дуално образовање.

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

Настављена је сарадња са школама из Сегедина и Капошвара (Мађарска), Мјешовитом обртничко занатском школом из Карловца (Хрватска) и Техничком школом индустријских технологија и менаџмента из Чајковског (Русија), школским центром из Трста и побратимском школом из Власотинца. Директор је био ангажован на реализацији заједничких пројеката са АП Војводином, Заводом за јавно здравље из Суботице и Фондацијом „Ана и Владе Дивац“.

Учествовао је у завршним активностима на реализацији пројекта мобилности за школе и опште образовање (Еразмус +) као и у активностима аплицирања нових пројеката. и школа ће до краја наредне школске године реализовати још један еразмус пројекат мобилности. Успешно је окончан конкурс Успешно је потписан уговор о прекограничној сарадњи са гимназијом Антон Густав Матош у Ђакову (Хрватска). Школа је успешно аплицирала на конкурс Челенџ фонда и на основу писма о намерама може очекивати опрему за столарску радионицу.

Директор је учествовао у процесу акредитације установе за стицање статуса јавно признатог организатора активности образовања одраслих за признавање претходног учења, успешно је окончана акредитација за столара.

Учествовао је у инспекцијским надзорима школе од стране градског просветног инспектора. Није било наложених мера за отклањање недостатака. Над школом су извршена два инспекцијска надзора од стране просветне инспекције. Директор је сарађивао са надлежним просветним саветницима Школске управе Сомбор.

Директор је редовно информисао ученике, родитеље и наставнике о наложеним и предузетим мерама из делокруга свога рада и учествовао је у спровођењу мера кршења забрана. Анажовао се на активностима Ученичке задруге и на набавци опреме и учила средствима Школе, Града, АП Војводине, Мађарског националног просветног савета и Савета родитеља. Сарађивао је са Ђачким парламентом, од одржаних три седнице директор је био присутан на једној. Учествовао је у раду Савета родитеља и у раду Школског одбора. Организовао је преглед школске документације. Учествовао је у изради финансијског плана. Учествовао је у раду седница Одељењских већа и организовао 12 седница Наставничког већа од чега су две организоване помоћу апликације Гугл састанак.

Директор је учествовао у раду тимова за самовредновање, за обезбеђивање квалитета и развоја установе, инклузију, развојно планирање, приредбе, естетско уређење школе, екскурзије, заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, израду сајта, пропаганду плана уписа и у раду стручних већа. Организовао је 16 састанака колегијума руководства Школе и два Педагошка колегијума.

Учествовао је у спровођењу васпитно-дисциплинских поступака покренутих против ученика. Учествовао је у одлучивању о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених. Током редовног пријема родитеља уторком од 17 до 18 часова и приликом састанака ван предвиђеног термина, у више од 40 ситуација сарађивао је са родитељима, односно старатељима ученика. Преко књиге обавештења, огласне табле, сајта школе, фејсбук странице, инстаграма, Вајбер групе, имејла, приликом седница већа и у другим формалним околностима, директор је обавештавао ученике, родитеље и запослене о свим битним питањима од интереса за рад установе. У Школи током школске године није било случајева повреде забрана, те стога није било предузимања законских мера. Заједно са стручном службом, Педагошким колегијумом и стручним већима, учествовао је у планирању и реализацији стручног усавршавања запослених у Школи.

Директор је учествовао у раду Актива за развојно планирање током реализације Развојног плана школе. Учествовао је у реализацији Школског програма.

Као председник Удружења геодетских и грађевинских школа Србије, организовао је два састанка Управног одбора удружења, скупштину Удружења и више радних састанака са привредним субјектима од значаја за рад Удружења.

Учествовао је у организацији припрема и наступа на четири републичка такмичења ученика у подручјима рада: шумарство и обрада дрвета; хемија, неметали и графичарство за групу графичарство; геодезија и грађевинарство; култура, уметност и јавно информисање.

Директор је био ангажован и током израде пројектне документације и другим активностима којима се решава проблем функционисања школе на више локација.

Посетио је 19 часова наставника у школи и учествовао у организацији стручног усавршавања наставника. Радио је на пословима администрације и организације рада у Школи.

31.8.2024.

Исо Планић

Директор Политехничке школе

11. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

У току школске године су реализоване планиране активности: планирање, програмирање, организовање и праћење васпитно-образовног рада; саветодавни рад са наставницима, ученицима, родитељима; педагошко-инструктивни рад са наставницима; рад у стручним активима, стручним органима школе и аналитички рад.

ПЛАНИРАЊЕ, ПРОГРАМИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Првог радног дана извршен је свечани пријем ученика првих разреда.

Извршен је свечани пријем родитеља ученика првих разреда 12. септембра 2023. године на коме су родитељи обавештени о кућном реду Школе, Правилнику понашања ученика, правилницима о оцењивању, као и о безбедности ученика у школи и Закону о средњој школи.

Урађена су решења наставника за четрдесеточасовну радну недељу; извршен распоред ученика и одељења; распоред дежурстава наставника.

Активно учешће у анализирању и планирању уписа за 2024/25. школску годину

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ

Подељена су задужења наставницима на почетку школске године.

Пружана је помоћ у извођењу свих облика образовно-васпитног рада у Школи.

Организоване су седнице Одељењских већа за све разреде.

Организована је матурска екскурзија у северну Италију и матурско вече.

Извршена је организација свих поправних, матурских и завршних испита у јунском и августовском испитном року. Све комисије су радиле у пуном саставу и биле стручно заступљене.

Организован је упис ученика у 1, 2, 3. и 4. разред.

Организована је школска слава и Дан школе.

Координирана је израда уписног информатора и промотивних филмова и одељка „Отворена врата“ на сајту школе за школску 2024/25.

Организација стручне праксе у оквиру Еразмус + пројекта Мјешовита и обртничка школа из Карловца, Хрватска. У периоду од 18. 2. до 2. 3. 2024. 2 ученика смера руковалац грађевинском механизацијом и 2 ученика смера фотограф у пратњи два професора, у компанијама Војпут и Click production.

Координација посета Високих школа и факултета за матуранте.

Организована је посета ученика сајму грађевинарства, сајму намештаја и сајму књига.

Организована је изложба завршних радова ученика ликовни техничар и техничар дизајн ентеријера и индустријских производа у Фондацији „Данило Киш“ у јуну 2024. године.

Организована је манифестација «Дан грађевинарства» у сарадњи са Грађевинским факултетом у Суботици, 14. марта 2024. године.

Организован је инфо дан за смер ликовног техничара и техничара дизајна ентеријера и индустријских производа 16. марта 2024. године.

Промоција образовних профила у медијима и на друштвеним мрежама.

Координирано је учешће 3 школска тима на „Пројектној недељи“ у Техничкој школи Иван Сарић, маја 2024. године.

Учешће Политехничке школе на Манифестацији Ноћ музеја, мај 2024.

Организована је свечана подела диплома матурантима у Великој већници Градске куће, проглашење ученика, спортисте и мајстора генерације и уручене су награде ученицима за одличан успех, као и носиоцима дипломе „Вук Караџић“.

Организован је пријемни испит за ликовног техничара и техничара дизајна ентеријера и индустријских производа.

Организовано је штампање матичних књига за одељења првих разреда.

Урађена је база података и изведене табеле за поделу предмета за школску 2024/25. годину.

САВЕТОДАВНИ РАД

са наставницима, одељењским старешинама, ученицима и родитељима

На почетку школске године пружена је помоћ наставницима-почетницима у припремању и планирању наставног процеса.

Пружана је помоћ свим наставницима у решавању конкретних проблема око вођења електронског дневника.

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

Пружана је помоћ свим наставницима у решавању конкретних проблема (недисциплина ученика, конфликти на часовима са наставницима и ученицима...). Помоћ се одвијала кроз посете часова теоријске и практичне наставе.

Посећено је 6 часова наставника-приправника, обављени су индивидуални разговори са њима и дата упутства за корекцију рада.

Посећено је 20 часова теоријске и практичне наставе. Обављени су разговори са наставницима и дата упутства за корекцију рада и побољшање организовања часа.

Сарадња са одељењским старешинама се огледала у пружању помоћи у вођењу педагошке документације и решавању конкретних проблема у одељењу (недисциплина, изостајање са наставе, конфликти међу ученицима, социјални проблеми...). Организовани су ванредни родитељски састанци и ванредна одељењска већа.

Сарадња са ученицима се огледала у свакодневном раду са онима који су реметили дисциплину на часовима.

Сарадња са родитељима се одвијала на родитељским састанцима и индивидуалним разговорима, а посебно за ученике који су имали дисциплинске прекршаје; за родитеље који су имали социјалне проблеме или долазили по информације за упис ученика у нашу школу. Сарадња се одвијала и кроз Савет родитеља.

Пружана је помоћ свим наставницима у решавању конкретних проблема приликом реализације наставе на даљину.

АНАЛИТИЧКИ РАД

Вршене су анализе реализације плана и програма рада Школе после сваког класификационог периода.

Стално је надгледано оцењивање ученика, изостајање са наставе и редовност правдања изостанака и упућиване су примедбе одељењским старешинама. Имали смо увид и у неке писмене задатке и тестове знања и по потреби, давали примедбе и сугестије.

12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПСИХОЛОГА

	ПОДРУЧЈЕ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ, ОДНОСНО ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	Учествовање у изради Годишњег плана рада школе	август, септембар 2023. године	психолог	педагог, помоћник директора	Годишњи план рада школе за школску 2023/2024.
2.		Учествовање у осмишљавању и изради акционих планова и предлога пројеката који могу допринети унапређивању квалитета васпитања и образовања у школи	август септембар 2023. године	психолог	директор, педагог	Акциони план за заштиту ученика од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања

	ПОДРУЧЈЕ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ, ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	Учествовање у праћењу и вредновању васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада установе и предлагање мера за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба деце односно ученика	октобар, новембар 2023. године	психолог	Директор помоћник директора педагог сви запослени	Записници са посета часовима, дневник рада психолога

2.		Праћење реализације васпитно-образовног односно образовно-васпитног рада	октобар-фебруар 2023/2024. година	психолог	директор помоћник директора	Дневник рада психолога, педагога
----	--	--	-----------------------------------	----------	-----------------------------	----------------------------------

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

3.		Учествовање у праћењу и вредновању ефеката иновативних активности и пројеката, ефикасности нових организационих облика рада у школској установи, вредновању огледа који се спроводе у школи	Децембар-јун 2023/2024. године	психолог	педагог, директор	Угледни час, Огледни час
4.		Учествовање у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу	децембар-јун 2023/2024.године	психолог	предметни наставници, одељенске старешине	Резултати успеха ученика, евиденција о раду са ученицима
5.		Иницирање различитих истраживања ради унапређивања образовно-васпитног рада установе	децембар-фебруар 2023/2024.године	психолог	одељењске старешине	Резултати истраживања о безбедности ученика у школи
6.		Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима	децембар-мај 2023/2024.године	психолог	одељењске старешине	Евиденција о школском успеху ученика по завршеним кварталним периодима
7.		Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха	децембар-фебруар 2023/2024.године	психолог	одељенске старешине, предметни наставници	Анализа успеха и дневник рада психолога
8.		Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика	октобар-мај 2023/2024.године	психолог	предметни наставници, директор	Записници са посета часовима, дневник рада психолога

	ПОДРУЧЈЕ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	РАД СА НАСТАВНИЦИМА	Саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења и посматрања напредовања у функцији, подстицања развоја и учења.	септембар-јун 2023/2024.године	психолог	Предметни наставник, помоћник директора	Дневник рада психолога, евиденција рада

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

		Иницирање и пружање стручне подршке наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената праћења деце				
2.		Саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја деце	септембар-мај 2023/2024.године	психолог	одељењске старешине	Дневник рада психолога,
3.		Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада	март-мај 2024.године	психолог	предметни наставници	Резултати тестова професионалне оријентације. Евиденција о раду са ученицима и наставницима
4.		Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице	октобар-мај 2023/2024.године	психолог	одељењске старешине	Посета часовима и одржавање радионица
5.		Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у учењу, као и појава неадаптивних облика понашања	септембар-јун 2023/2024.године	психолог	одељењске предметни наставници	Дневник рада психолога, евиденција о раду са наставницима и ученицима

	ПОДРУЧЈЕ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	РАД СА УЧЕНИЦИМА	Учешће у организацији пријема деце, праћења процеса адаптације и подршка деци у превазилажењу тешкоћа адаптације	септембар, октобар 2023. године	психолог одељењске старешине	директор помоћник директора предметни наставници	Дневник рада психолога, евиденција о раду са одељењским старешинама

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

2.	Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су понављали разред, рад са ученицима око промене смерова, преласка ученика између школа, промене статуса из редовног у ванредног ученика	Септембар-јун 2023. године	психолог	родитељи предметни наставници одељењске старешине педагог	Дневник рада психолога, евиденција о раду са ученицима
3.	Учествовање у појачаном васпитном раду са ученицима који врше повреду правила понашања у школи, или се не придржавају одлука директора и органа школе, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права	септембар, јун 2023. године	психолог	одељењске старешине предметни наставници	Дневник рада психолога, евиденција о раду са ученицима, евиденција о васпитно-дисциплинским поступцима

	ПОДРУЧЈЕ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.		Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање детета, односно ученика и праћење његовог развоја	септембар-мај 2023/2024. година	психолог	одељењски старешина	Дневник рада школског психолога, евиденција о раду са родитељима
2.	РАД СА РОДИТЕЉИ-МА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИ-МА	Пружање подршке родитељима/старатељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, проблемима у професионалној оријентацији	септембар-јун 2023/2024. година	психолог	одељењске старешине	Дневник рада школског психолога, евиденција о раду са родитељима

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

3.		Упознавање родитеља/старатеља са важећим законима и протоколима о заштити ученика од насиља, занемаривања и злостављања	септембар-октобар 2023.године	психолог	одељењске старешине предметни наставници	Записници са родитељских састанака, дневник рада психолога, евиденција о раду са родитељима
4.		Пружање подршке родитељима/старељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, проблемима у професионалној оријентацији	октобар-јун 2023/2024.године	психолог	одељењске старешине	Дневник рада школског психолога, евиденција о раду са родитељима
5.		Упознавање родитеља/старатеља са важећим законима и протоколима о заштити ученика од насиља, занемаривања и злостављања	септембар-октобар 2023.године	психолог	одељењске старешине предметни наставници	Записници са родитељских састанака, дневник рада психолога, евиденција о раду са родитељима

	ПОДРУЧЈЕ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА,	Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће васпитно-образовне праксе и предлагање мера за унапређење	септембар-јун 2023/2024.године	директор психолог	помоћник директора, предметни наставници одељенске старешине	Дневник рада педагога и психолога, извештаји о раду
2.	ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА	Сарадња са директором и стручним сарадницима у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље	септембар-јун 2023/2024.године	психолог	представници стручних тимова	Дневник рада психолога, записници са састанака тимова и комисија

	ПОДРУЧЈЕ РАДА	НАЗИВ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ	МОГУЋИ ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	Учествовање у раду васпитно-образовног, односно наставничког, односно педагошког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких, односно наставничких компетенција)	током године	психолог	директор помоћник директора предметни наставници	Годишњи извештај о раду психолога

13. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ПЕДАГОГА

1. Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Педагог је сачинио годишњи план и програм рада, као и оперативне планове рада од септембра месеца до краја школске године. Учествовао је у планирању и изради Годишњег плана рада школе, Развојног плана школе, Школског програма као и Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе.

Педагог је учествовао у припреми и евалуацији свих индивидуалних образовних планова ученика.

Узео је учешће у планирању и организовању поједине сарадње са другим институцијама (ЦСР, МУП, Интерресорна комисија, Дом здравља, Црвени крст, Војни одсек, Локална самоуправа, ШУ Сомбор, Канцеларија за младе).

Педагог је реализовао 37 посета часовима у току ове школске године и давао сугестије за непотпуне месечне планове и писане припреме за час.

Иницирао је иновативне видове реализације наставе (огледни и угледни часови и активности).

Пружао помоћ у изради плана рада одељењског старешине и учествовао у избору одељењских старешина.

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Осим планирања, током целе школске године педагог је радио и на праћењу реализације планираног, као и на пружању подршке колегама који су учествовали у раду тимова. Педагог је радио на изради Извештаја о реализацији годишњег плана рада школе.

Педагог је на основу анализе успеха и владања ученика и предлагао мере за побољшање у сарадњи са родитељима, односно другим законских заступницима ученика, предметним наставницима и одељењским старешинама.

Педагог је активно учествовао на редовним и ванредним седницама одељењских већа и давао своје сугестије. Пратио је узроке школског неуспеха ученика и предлагао решења за побољшање истих. Пратио поступке и ефекте оцењивања ученика.

Такође је пратио педагошке евиденције наставника и давао своје препоруке за унапређење и корекције.

3. Рад са наставницима

Педагог је свакодневно непосредно сарађивао са наставницима пружајући им подршку у свим сегментима образовно-васпитног рада.

Педагог је континуирано обавештавао наставнике путем електронске поште о важним активностима. Континуирано пружао подршку у планирању образовно-васпитног рада и унапређењу праксе - решавао оперативне задатке у вези са организацијом средине за развој и учење.

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

Мотивисао наставнике на континуирано стручно усавршавање.

Педагог је пружао помоћ наставницима у реализацији огледних и угледних активности, односно часова.

Пружао је помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице, као и свих форми сарадње са породицом.

Педагог је пружао помоћ приправницима у процесу увођења у посао, као и припреми полагања испита за лиценцу.

4. Рад са ученицима

Педагог је редовно обављао разговоре са ученицима. Дијапазон проблема који су били повод за индивидуалне разговоре је широк али се они могу класификовати на неколико група проблема: проблеми у понашању, лични, породични проблеми. Према евиденцији рада педагога најчешћи повод за разговоре код педагога су проблеми у понашању, изршавању школских обавеза као и учењу, решавању личних проблема ученика и подршке за решавање породичних конфликта.

У зависности од природе проблема, педагог је укључивао друге важне актере (одељењског старешину, школског психолога, помоћника директора, предметног наставника, родитеље, односно друге законске заступнике ученика, Центар за социјални рад, полицију и школске другове ако је интерперсонални сукоб у питању).

Педагог је интензивно радио на превенцији насиља и активно учествовао у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у Школи.

Вршио је саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред, рад са ученицима око промене образовног профила, преласка између школа, промене статуса из редовног у ванредног ученика.

Учествовање у изради педагошког профила ученика, учешће у сваком тиму за додатну подршку ученику (ИОП).

5. Рад са родитељима, односно другим законским заступницима ученика

Сарадња са родитељима је била везана за саветодавни рад са оним родитељима чија деца имају тешкоћа у учењу и понашању.

Рад са родитељима, односно другим законским заступницима ученика у циљу прикупљања података о ученицима.

Педагог је радио оперативне активности везане за упис ученика у школу, саветодавне разговоре у вези са уписом у одређени образовни профил заговарајући најбољи интерес ученика.

Родитељима, односно другим законским заступницима ученика се пружала помоћ око конкурисања за стипендију ученика средње школе и конкурисањем на конкурс Фонда за младе таленте.

6. Рад са директором и стручним сарадницима

Током школске године остварена је интензивна сарадња са директором, помоћницама директора и психолозима Школе у оквиру планирања свих заједничких школских и ваншколских активности, вредновања и самовредновања планираног, али и у решавању текућих проблема и организацији текућих активности.

Посебно, педагог је сарађивао са директором, секретаром и психологом у поступцима изрицања васпитно-дисциплинских мера ученицима. Сарадња је остварена и у изради Извештаја о реализацији годишњег плана школе и Годишњег плана рада школе. Током школске године свакодневно се радило на размени, заједничком планирању и усаглашавању заједничких послова са психологом школе. Састанци са руководством Школе су се одржавали недељно.

Педагог је сарађивао са психологом и директором у планирању уписа ученика у школску 2024/25. годину.

7. Рад у стручним органима и тимовима

Педагог је учествовао у раду Наставничког већа, такође је редовно учествовао и на седницама одељењских већа, која су заседала по предвиђеној динамици током целе школске године.

У школској 2023/2024. години функционисали су тимови ради протока информација, организације рада и сарадње наставника и руководства школе. Педагог је био координатор Стручног актива за развој школског програма и координатор Тима за инклузивно образовање, а био је члан у следећим активима и тимовима: Стручни актив за развојно планирање, Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за професионални развој, Тим за пружање додатне подршке ученицима (у сваком тиму који је у школи).

8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Педагог школе је остварио и интензивирао сарадњу са установама, организацијама, удружењима које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада: Дом здравља, Центар за социјални рад

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

(Центар за саветовање и подршку породици), школски полицајац, Завод за јавно здравље (Центар за промоцију здравља).

У зависности од врсте сарадње са овим институцијама, педагог је учествовао у директном преговарању, посредовању, организацији посета и др.

Педагог је учествовао и присуствовао на састанцима Актива стручних сарадника града Суботице.

9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Педагог је уредно водио документацију на дневном, месечном и годишњем нивоу. Стручно се усавршавао праћењем стручне литературе, праћењем информација од значаја за образовање и васпитање преко сајта ЗУОВ-а, МПНТР, похађањем акредитованих семинара, учешћем и присутовањем седницама Актива стручних сарадника града Суботице, остваривањем контакта са просветним саветницима.

Педагог чува чек листе за праћење наставе, као и прикупљене податке о ученицима и чува материјале који садрже личне податке о ученицима.

14. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

Програм рада школског библиотекар обухвата задатке и послове образовно-васпитне, библиотечно-информативне, културне и јавне делатности школске библиотеке. Што се тиче самог рада библиотеке, школски библиотекар обавља следеће послове:

- планирање и програмирање рада са ученицима
- непосредни рад са ученицима у библиотеци
- рад са наставницима, стручним сарадницима и родитељима
- библиотечно - информативна, културна и јавна делатност

У периоду школске 2023/2024. године, у минималном обиму су реализовани програмски садржаји који су планирани годишњим и месечним планом рада, и то због трајања одбрамбених друштвених мера против утицаја пандемије корона-вируса..

У библиотечком фонду налази се укупно око 132500 књига, ученички фонд има 11600 јединица, а наставнички фонд 2540 јединица и његов садржај није се превише мењао.

Током године, поред издавања, обраде и чувања књига, набављена је већина прописаних лектира, стручна литература, обавезни примерци уџбеника, стручних часописа и других облика књижевне и некњижевне грађе.

Наставничком кадру Политехничке Школе редовно се доставља дневна и стручна штампа из разноликих стручних области струковних делатности и интересовања, које се након извесног времена, редовно достављају библиотеци за архивирање.

Списак часописа које редовно добија Политехничка школа, и који се достављају у фонд библиотеке:

Ред. број	Часопис	Профил	Претплата
1.	PC Press	Рачунарство	Претплата
2.	Просветни преглед	Просвета	Претплата
3.	Просветни гласник	Просвета	Претплата
4.	Образовни информатор	Просвета	Претплата
5.	Политика	-	Претплата
6.	Magyar Szó	-	Претплата
7.	7 Nap	-	Претплата
8.	Magyar Krónika	-	Бесплатно
9.	Тангент	Математика	Претплата
10.	Поља	Српски језик и књижевност	Претплата
11.	Педагошка стварност	Педагошка служба	Претплата
12.	Историја	Историја	Претплата
13.	Правни инструктор за образовне установе	Просвета	Претплата
14.	Дрво	Стручни предмети - обрада дрвета	Претплата

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

15.	Настава и васпитање	Педагогија-образовање	Претплата
16.	Хрватска ријеч	-	Бесплатно
17.	Прогресив	Маркетинг	Бесплатно
18.	Heidelberg – немачки	За штампу-графичари	Бесплатно
19.	Полиинфо	Штампа и издаје Политехничка Школа	Бесплатно
20.	Рак - часопис Друштва Србије за борбу против рака	-	Бесплатно

У архивском фонду новинске штампе библиотеке могу се наћи многе врсте специјализованих часописа на неколико страних језика (углавном руски, енглески, немачки, и понегде француски) из области архитектуре. Ови примерци су по својој прилици веома квалитетни по садржају, обиму и по естетском изгледу, па су самим тим погодни за проучавање и у будућности.

Списак часописа из области архитектуре:

Ред. број	Часопис	Ком.
1.	Синтеза	40
2.	Архитектура и урбанизам	36
3.	Моја кућа	9
4.	Домус	16
5.	Notre Maison	42
6.	L'architecture francaise	8
7.	Архитектура СССР	21
8.	AA.L'architecture'd, jaunjourde	3
9.	Szép házak	5
10.	Разно	12

Како је већ и раније установљено, ученици су углавном заинтересовани за тзв. популарну литературу чија потражња је драстично опала због општег стања пандемије код нас и у свету. Самостална посећеност читаонице библиотеке ради читања из задовољства је доста слаба. Углавном ученици редовно долазе у библиотеку због обавезне лектире.

Ове године, услед трајног присуства корона вируса, посвећује се све више пажње за набавку, обнову и одржавање уџбеника за активне стручне профиле Политехничке школе, како за наставнички кадар, тако и за ученике, као и уџбеника за општеобразовне предмете.

Школски библиотекар и даље активно ажурира и учествује у административном раду одржавања целовитости свеукупног школског програма Политехничке школе, ради прегледности свих података и како би се олакшао свакодневни рад професора са подацима и списима.

2023/2024. године са антикварницом „Лотус“ је смањена редовна и активна сарадња због вишемесечног карантина од корона вируса са циљаним трендом заустављања ширења заразе међу ученицима (вакцинација), код наставничког кадра и помоћног особља.

У духу нових изазова и неминовних промена друштвених навика и потреба код наставничког кадра и међу ученицима, успостављена је структура и фонд е-књиге у областима српске и мађарске књижевности. Почетни мотив и замисао је да се лакше дође до обавезне лектире и других књижевних дела, која се могу и штампати по потреби. Фонд е-књиге постоји већ 6-7 година. А у складу са прописима, уз ауторска права, ова структура се увек допуњава, што је стална обавеза библиотекара.

Затим наставља се достављање електронско-програмских садржаја даљинске наставе преко интернета и ТВ канала, видео записа, уређених е-мајлова наставних садржаја, чак и у форматима јутуба.

Тај нужни новитет ће променити донекле и функцију библиотеке, и њено електронско пословање са стручним кадром и са ученицима.

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

У складу са новим прописима, уз ауторска права, ова структура ће се допуњавати, што је стална обавеза школске установе и библиотекар.

Стање у библиотеци за сада је добро, како по квалитету књижних фондова и садржаја, тако и по стандардима вредности антиквитета ретких примерака. Током године се планира селекција и отпремање сувишних и превише дотрајалих књишких материјала из фонда библиотеке. Због сталне потребе уређености и хроничног мањка простора у библиотеци, дугорочни циљ је рационализација места и простора за архивирање и потхрањивање библиотечке грађе. Селекција ће се вршити барем два пута током ове школске године: крајем октобра, па наредне године у зависности од ширења пандемије, вероватно у априлу месецу.

15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Секретар школе обавља управне, нормативно-правне и друге правне послове у складу са законом. Послови које је секретар обављао у току шк. 2023/24. године извршавани су у континуитету - сваки месец или у зависности од природе посла.

Најзначајнији реализовани послови су:

1. Координација рада у поступку предлагања новог члана Школског одбора, припремање целокупне документације у поступку предлагања члана Школског одбора из реда родитеља;
2. Састављена решења и уговори из домена радно-правних односа, захтеви за отварање нових радних места (ПРМ);
3. Сprovedени конкурси за пријем у радни однос на неодређено време (децембар 2023 - март 2024. године);
4. Уношење ажурних података у апликације ДОСИТЕЈ, ЈИСП и ИСКРА;
5. Извршене пријаве/промене/одјаве са обавезног социјалног осигурања на порталу ЦРОСО;
6. Састављање захтева за утврђивање испуњености услова за рад у школи за запослене који су образовање стекли у иностранству;
7. Поднети захтеви надлежним органима везаним за објекте које користи Школа (Служба за катастар, Градска управа, Градоначелник, Влада АПВ, Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице. Републичка дирекција за имовину);
8. Израђени елаборати, одлуке, захтеви у поступку верификације нових образовних профила: техничар пејзажне архитектуре, декоратер зидних површина и полагач облога;
9. Састављени споразуми о пословно-техничкој сарадњи, уговори о дуалном образовању и уговори о организовању практичне наставе;
10. Сачињена изјашњења о поднетим тужбама и одговори на тужбе пред надлежним судовима, предмети прослеђени покрајинском правобранилаштво;
11. Заступање Школе пред надлежним органима;
12. Израђени сви акти за потребе вођења васпитно-дисциплинских поступака против ученика и учешће у раду комисија за саслушање ученика;
13. Успостављена сарадња са другим школама и установама на нивоу Града Суботице и широм Србије;
14. Сprovedени поступци јавне набавке електричне енергије и матурске екскурзије – израђени сви појединачни акти, конкурсна документација, решења (рад на Порталу јавних набавки), сprovedени поступци набавке на које се Закон о јавним набавкама не односи, сачињени уговори и извештаји;
15. Уношење свих уговора и наруџбеница (закључење и извршење) на Портал јавних набавки;
16. Сачињени уговори о набавци добара и услуга за потребе школе;
17. Учешће у изради пројеката којима је школа конкурисала код органа покрајинске и републичке власти, као и На другим јавним конкурсима, ради обезбеђивања средстава за набавке опреме у школи, односно адаптације школе;
18. Пружена стручна помоћ у раду Школског одбора и других органа школе;
19. Сачињени записници са састанака Школског одбора и појединих тимова;
20. Учешће у раду Тимова (координатор Тима за израду општих аката, члан у Тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тиму за награђивање запослених);
21. Израђени предлози општих аката за потребе Тима;
22. Упућени захтеви за тумачење одредаба закона Министарству просвете;
23. Дата стручна помоћ око закључења уговора о осигурању имовине и лица;
24. Састављане све одлуке, решења, уговори и поједини дописи за потребе Школе;
25. Сачињени уговори о делу и ауторском делу ван редовне делатности Школе;
26. Пријављивање матурских испита на сајту ЗУОВ-а, ради достављања тестова за проверу стручно-теоријских знања;
27. Реализација Плана интегритета 2021-2024;
28. Израђене и објављене измене Информатора о раду школе;
29. Извршење налога Интерне ревизије Министарства просвете, сарадња и комуникација са ревизорима;
30. Поступање по налозима инспектора (противпожарна заштита и заштита од ванредних ситуација и катастрофа);

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

31. Сарадња са Просветном инспекцијом и поступање по налозима просветне инспекције;
32. Свакодневно ажуриране збирке прописа и прикупљене информације о изменама законских и подзаконских аката;
33. Пружање стручне помоћи у организацији и спровођењу испита у школи;
34. Учествовање у раду органа и тела у школи: колегијум, Педагошки колегијум, Наставничко веће, Савет родитеља и други по позиву.
35. Стручно усавршавање (вишедневно саветовање, једнодневна саветовања и вебинари);
36. Свакодневна сарадња (пружање стручне помоћи у раду) са директором, помоћницима директора, административним радницима, рачуноводством, организаторима практичне наставе и вежби, наставницима и стручним сарадницима.

16. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА СРПСКИ, МАЂАРСКИ И ХРВАТСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Састав већа		
1.	Стела Шаровић	професор српског језика и књижевности, педагошки саветник
2.	Бранка Јовичић	професор српског језика и књижевности
3.	Ведрана Павић	професор српског језика и књижевности
4.	Дијана Кртинић	професор српског језика и књижевности
5.	Љубомир Татар	професор српског језика и књижевности

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Подела ваннаставних задужења Успостављање критеријума оцењивања Избор читанки и литературе	Сви чланови
октобар	Сајам књига-Београд, 24.октобар 2023. Са посетом изложбе великана српског сликарства Паје Јовановића	Стела Шаровић, Сви чланови
новембар	Позоришна представа у Сомбору-беснило, Пекић	Сви чланови
децембар	Хуманитарни концерт за сиромашне талентоване ђаке у циљу скупљања средстава за стипендије са Фондацијом Професура	Стела Шаровић
јануар	Свети Сава представа Школски лист Полиинфо Учешће на конкурс „Пословице: ванвременске мудрости“ (радове су послале ученице Ања Микулић и Анастасија Вегел из одељења ЛТД 2/11) Учешће на конкурс „Европски дневник“ (радове су послали Леон Ђурић, ТПА 3/5, и Нађа Семљанчук АТ 4/1)	Стела Шаровић Љубомир Татар Бранка Јовичић
фебруар	Рецитаторско такмичење-општински и регионални ниво • Рецитаторска секција (Лана Марковић, ГФД 3/9, с песмом „Оченаш“ Аексandre Ђорђевић, учествовала је на Градском такмичењу у рецитовању, као и на школској приредби поводом Дана Светог Саве; Дуња Мокан, АТ2/1, учествовала је на Градском такмичењу у рецитовању	Бранка Јовичић
март	Филмске пројекције у Арт биоскопу-циклус документарног филма Учешће на литерарном конкурс средњих школа „Псеудонаука у медијима“ (Нађа Семљанчук, АТ 4/1, освојила је прво место)	Стела Шаровић Бранка Јовичић
април	Дан школе-приредба и хуманитарни концерт групе Брадате бебе Тесла-јубилеј, ликовно-литерарни конкурс	Стела Шаровић
мај	Припрема матуре	Сви чланови

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

јун	Додела диплома са приредбом у Градској већници Објављивање постова на фб и инстаграму школе	Бранка Јовичић Ведрана Павић Дијана Кртинић
------------	--	---

ЗИТА ЦВИЈИН КАЛМАН

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Информације за школску годину	У свим разредима
октобар	Посета Позоришних представа	У свим разредима
новембар	Припрема и учествовање на обележавању годишњице страдања суботичких родољуба 18. новембра код споменика „Балада вешаних“	ГФД 1/8
јануар	Такмичење из правописа Имплом Јожеф у средњој школи Светозар Марковић	АТ 4/2
фебруар	Посета музеја	У свим разредима
	Књижевно такмичење из „Гион Нандор“	Леа Торнаи АТ 2/2 Жофиа Фиштеш АТ 2/2 Исидора Госпић АТ 2/2 Харгита Сакал ГФД 1/8
март	Посета Синагоге	У свим разредима
јун	Припрема матуре	АТ 4/2
август	Анализа рада у свим разредима	У свим разредима

БРУНО ДРОЊИЋ

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Дружење у ХНВ-у и подела уџбеника Превођење	Ученици хрватских разреда Бруно Дроњић
октобар	Светски дан кравате (18. октобра) Превођење	Ученици хрватских разреда Бруно Дроњић
новембар	Одлазак на Интерлибер (сајам књига у Загребу; 13. новембра 2023.) Суделовање ученика на смотри рецитатора у организацији Хрватске читаонице 18. новембра 2023. године Превођење Објава ученичких текстова у школском часопису Објава ученичких састава у часопису Кужиш	ФТ 2/10; ГФТ3/10 Бруно Дроњић
децембар	„Мрежа читања“ – квиз знања и креативности за средње школе (школска разина) Писање чланака о активностима ученика школе у склопу хрватске наставе за школски лист Политехничке школе Превођење Објава ученичких састава у часопису Кужиш	ГФТ 3/10; ФТ 2/10 Бруно Дроњић
јануар	Објављен ученички рад у часопису „Кужиш“ Превођење	ФТ 2/10 и ГФТ 3/10 Бруно Дроњић
фебруар	Објављен ученички рад у часопису „Кужиш“; Заједничка обрада лектире поводом месеца хрватског језика Пројектни сат Хоммаге хрватском књижевнику Данијелу Драгојевићу поводом смрти Превођење Предметни пројект „Књижевност на платну“	ТОН 4/6; ФТ 2/10 и ГФТ 3/10 Бруно Дроњић
март	Мрежа читања – квиз знања и креативности за средње школе (регионална разина); Учествовање на рецитаторској смотри „Пјеснице рода мог“ Објављен ученички рад у часопису „Кужиш“	ГФТ 3/10 и ФТ2/10 Бруно Дроњић

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	“Пројект хрватске књижевнице” – израда портрета хрватских књижевница Превођење Пројектни сат Положај жене у повијести књижевности поводом међународнога дана жена Предметни пројект “Књижевност на платну”	
април	Дан хрватске књиге Објављен ученички рад у часопису „Кужиш“ Пројект “150. година рођења Антуна Густава Матоша” – израда портрета књижевника и приказа појединих призора из књижевна опуса Пројектни сат Хоммаге хрватском књижевнику Луки Паљетку поводом смрти Предметни пројект “Књижевност на платну” Превођење	Ученици хрватских разреда Бруно Дроњић
мај	„Мрежа читања“ – квиз знања и креативности за средње школе (државна разина) Објављен ученички рад у часопису „Кужиш“ Превођење	ФТ 2/10; ГФТ 3/10 Бруно Дроњић
јун	Превођење наслова матурских радова ученика завршних разреда; Превођење обавештења Објављен ученички рад у часопису „Кужиш“ Провођење испита државне матуре; Састављање испита државне матуре за ученике по ИОП-у Предметни пројект “Књижевност на платну”	ГФТ 3/10; ФТ 2/10 Бруно Дроњић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Састав већа		
1.	Александра Орешчанин Тиквицки	председник Стручног већа
2.	Ирина Јурић	члан
3.	Снежана Верикиос	члан
4.	Марта Кеменци Вершеги	члан
5.	Тинде Кекењ Санто	члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Усвојен план рада Стручног већа за школску 2023/24. годину. Дефинисана коначна подела одељења. Прослеђени глобални планови, као и оперативни планови за месец септембар. Реализовани иницијални тестови у свим одељењима на основу претходно усаглашених критеријума бодовања. На основу резултата са иницијалних тестова дозвољена је индивидуална корекција месечних планова. Свим ученицима је прослеђен списак неопходних уџбеника. Такође, сви чланови Стручног већа користе исти уџбеник; диференцијација се реализује на нивоу степена образовања и диференцијације међу ученицима.	Сви чланови Стручног већа
октобар	Усвојен план стручног усавршавања. Сугерисано стручно усавршавање на даљину. Набавка уџбеника је релативно успешно реализована. Настава је могла несметано да се одвија. На основу прелиминарних процена сачињен је индивидуални план реализације допунске и додатне наставе са ученицима којима је била потребна додатна подршка.	Сви чланови Стручног већа
	6,10,2023, одржан огледни час - немачки језик: “Unfälle und Krankheiten” у оквиру посете гостујућих професора из Бујановца, Медвеђе и Прешева	Тинде Кекењ Санто

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

новембар	На крају првог квартала извршена је анализа успеха и предложене су даље мере за побољшање реализације планираних исхода. То је подразумевало појачан рад са извесним бројем ученика, као и стимулисање надарених ученика. Дефинисан је број ученика који ће наставу пратити по ИОП-у. Прослеђени планови рада са тим ученицима.	Сви чланови Стручног већа
	30.11.2023, Квиз општег знања на енглеском језику, Гимназија "Светозар Марковић"	Ирина Јурић, Снежана Верикиос, Марта Кеменци Вершеги
децембар	Извршена је прелиминарна евиденција ученика за предстојећа такмичења и започета припрема.	Ирина Јурић Снежана Верикиос Александра Орешчанин Тиквицки, Марта Кеменци Вершеги, Тинде Кекењ Санто
	Одржан састанак Стручног већа на којем је извршена анализа успеха на крају првог полугодишта..	Сви чланови Стручног већа
јануар	Одржан састанак Стручног већа са предлозима за побољшање успеха у другом полугодишту: појачан рад са ученицима којима је потребна додатна подршка, планирани часови допунске наставе Припрема ученика за такмичење	Сви чланови Стручног већа
	18.01.2024, онлајн обука (Службени гласник бр. 109/2023 КЗ, К4) "Чувам те"	Ирина Јурић
	23.01.2024. , вебинар (КЗ, К4) "Превенција вршњачког насиља" Љиљана Плазинић, Дата Статус	Ирина Јурић
	25.01. онлајн вебинар MM Publications "The Building Blocks of English" Костас Пексос	Александра Орешчанин Тиквицки
фебруар	Евидентирање и планирање припреме ученика за полагање страног језика као изборног предмета на матури.	Ирина Јурић
	24.02.2024. школско такмичење из енглеског језика. Друштво за стране језике и књижевност је ове школске године одобрило такмичење у свим разредима средње школе.	Снежана Верикиос Ирина Јурић, Александра Орешчанин Тиквицки, Марта Кеменци Вершеги, Тинде Кекењ Санто
март	1.03.2024. " Безбедност деце на интернету у сарадњи са родитељима", обука СУ-28/03-2023-2024 (КЗ, К4, К14, К20, К 23, ЗУОВ, Фариди Басиони-Стаменић, Биљана Лајовић	Ирина Јурић
	18.03.2024. одржан огледни час за гостујуће професоре из Пољске, "Why Video Games are Good for Your Health"	Снежана Верикиос
	24.03.2024. Окружно такмичење из енглеског и немачког језика, Средња економска школа "Боса Милићевић" Суботица: ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК ; Харгита Сакал ГФД 1/8, Петер Молнар ГФД 1/8, Мила Тот, Тадија Мирић, Полина Шаховал ЛТД 1/11, Дуња Мокан АТ 2/1, Стојан Арнаут ТМ 2/9, Луна Радуловић ГФД 3/9, Александар Надаревић ГФД 3/9, Леон Ђурић ТПА 3/5, Димитрије Кундачина ГФО 4/7, Невена Голић ГФД 4/9, Сара Степанов, Теодора Бешлић ЛТД 4/11 НЕМАЧКИ ЈЕЗИК: Јована Текић АТ 3/1, Дудаш Река АТ 4/2, Миа Лековић ГФД 4/9	Марта Кеменци Вершеги, Снежана Веркиос, Ирина Јурић, Александра Орешчанин Тиквицки, Тинде Кекењ Санто
	На крају трећег квартала извршена анализа успеха ученика са освртом на ученике који похађају наставу по ИОП-у.	Сви чланови Стручног већа
април	14. 04. 2024. Републичко такмичење из енглеског језика, Београд. Треће место Дуња Мокан АТ 2/1, пето место Мила Тот ЛТД 1/11, пето место Петер Молнар ГФД 1/8	Ирина Јурић, Снежана Веркиос, Марта Кеменци Вершеги

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

мај	Припрема ученика за матурски испит	Ирина Јурић, Тинде Кекењ Санто
јун	Енглески језик као изборни предмет на матури, ЛТД 4/11	Ирина Јурић, Александра Орешчанин Тиквицки
	Секција шпанског језика се реализовала током целе школске године	Снежана Верикиос
	Секција руског језика се реализовала током целе школске године	Ирина Јурић
	Одржан састанак ради утврђивања предлога поделе одељења	Сви чланови Стручног већа
	11. 06. 2024. онлан вебинар "Употреба ТИК-ТОКа као наставног алата"	Ирина Јурић
јул	Нису предвиђене активности	
август	Коначна подела одељења, припрема глобалних и оперативних планова за наредну школску годину, као и иницијалних тестова	Сви чланови Стручног већа

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ЛИКОВНУ КУЛТУРУ

Састав већа		
1.	Срђан Милодановић	председник Стручног већа
2.	Ненад Ражнатовић	члан
3.	Зита Шухајда	члан
4.	Жељко Гарић	члан
5.	Младен Хорват	члан
6.	Милан Марковић	члан
7.	Маја Ракочевић Цвијанов	члан
8.	Маријана Буљовчић	члан
9.	Марко Богешић	члан
10.	Сања Беђик	члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Састанак стручног већа, израда плана рада за наредну школску годину, подела предмета.	Сви чланови Стручног већа
	Усаглашавање критеријума рада и у одељењима која се деле по групама. Комбинована настава у школи и од куће преко гугл платформе.	
	Потребе за реализацију наставе у оквиру стручног већа за наредну школску годину, посете актуелним изложбама у Суботици.	
	Постављање фотографија на школски сајт.	
октобар	Формирање секција	Сви чланови Стручног већа
	Рад на пројекту осликавања жардињера са ИТ Суботица 2030 Идентификовање ученика за допунску и додатну наставу и секције	
новембар	Усаглашавање оцењивања, рада по групама, давање задатака. Начин вредновања успеха ученика преко гугл учионице.	Сви чланови Стручног већа
	Потребе по предметима.	
	Посете изложби, рад секција.	
децембар	Завршетак првог полугодишта, активности током распуста.	Сви чланови Стручног већа
	Припреме за прославу школске славе Свети Сава.	
јануар	Састанак стручног већа, припрема за прославу школске славе Свети Сава.	Сви чланови Стручног већа
фебруар	Састанак стручног већа у вези образовног профила ликовни техничар.	Сви чланови Стручног већа
	Припреме за додатну наставу из цртања, сликања и вајања.	
	Учествовање на Републичком такмичењу из области класичног сликања	
март	Припреме за пријемни испит.	

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Одржавање припрема тј инфо дана са заинтересованим ученицима основне школе из цртања, сликања и вајања. Рад секција.	Сви чланови Стручног већа
	Посете актуелним изложбама.	
	Припреме за Сајам образовања.	
	Посета Академије уметности Нови Сад Жирирање и одабир радова за Републичко такмичење из класичних ликовних медија- колаж, послато преко 40 радова из све четири године.	
април	Дан школе.	Сви чланови Стручног већа
	Рад на пројекту осликавања жардињера са ИТ Суботица 2030	
	Посете актуелних изложби.	
	Рад на конкурсима.	
мај	Спровеђење праксе за матурске испите.	Сви чланови Стручног већа
	Анализа резултата, завршетак наставне године за завршне разреде.	
	Рад са институцијама културе.	
	Постављање изложбе радова ученика за манифестацију Ноћи музеја.	
јун	Матурска изложба радова у просторијама фондације Данило Киш	Сви чланови Стручног већа
јул	Активности пред одлазак на годишњи одмор, предлог поделе часова и сређивање документације.	Сви чланови Стручног већа

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Активности су пропраћене кроз званични профил школе на друштвеним мрежама, као и кроз сарадњу локалних и покрајинских медија.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ

Састав већа		
1.	Светлана Лебовић	председник Стручног већа
2.	Јасмина Папић	члан
3.	Сњежана Рончевић	члан
4.	Ибоља Кеменци Цвитко	члан
5.	Сабо Хунор	члан
6.	Геза Ковач	члан
7.	Вјекослав Шарчевић	члан
8.	Александра Радуповић Зеленика	члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар октобар	Договор о раду у новој школској години	чланови Стручног већа
	Рад на организовању матурске екскурзије	Јасмина Папић
	Активан рад и вођство тимова за Каријерно информисање и саветовање и тима за Међупредметне компетенције и предузетништво	Светлана Лебовић
	Међупредметна сарадња	
	Усаглашавање критеријума оцењивања	
новембар	Подстицање напредовања ученика како у настави тако и у ваннаставним активностима	чланови Стручног већа
	Рад на професионалној орјентацији матураната школе	Ивана Топаловић Светлана Лебовић
децембар - март	4. и 6. децембар 2023. организована прва фаза обуке регионалне развојне агенције Панонрег – Обука за почетнике у бизнису, за ученике ГФО 47, АТ 41, ГФД 49	Светлана Лебовић
	19. и 21. фебруар 2024.год. организована друга фаза обуке регионалне развојне агенције Панонрег – Обука за почетнике у бизнису	Светлана Лебовић
	Међупредметна сарадња	
	Подстицање напредовања ученика	

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Организовано пет трибина – Примери добре праксе. Учесници су били бивши ученици Политехничке школе који су представили своје каријерне путеве након завршетка школе, матурантима.	Светлана Лебовић
април – јун	Припрема ученика и учешће на квалификационом квиз – такмичењу – Колико се познајемо, у оквиру пројекта – Афирмација мултикултурализма и толеранције у Војводини, 16. циклус, у организацији Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, које је одржано 16. маја 2024. год. у Бискупској гимназији Паулиnum у Суботици	Јасмина Папић
	Активности везане око испраћаја матураната	

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ПРИРОДНЕ НАУКЕ

Састав већа		
1.	Љиљана Крнајски Беловљев	Физика
2.	Клаудија Башић Палковић	Физика
3.	Лигија Влчек	Биологија, Екологија
4.	Милица Рикић	Биологија, Екологија
5.	Весна Мокан	Хемија
6.	Сузана Немчев Трајер	Хемија
7.	Роберт Хербут	Географија
8.	Зоран Марковић	Географија

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Састанак стручног већа	Чланови стручног већа
октобар	Радионица знаковног језика у школи Доситеј Обрадовић	Лигија Влчек, ученици
	Угледни час	Лигија Влчек, Клаудија Башић Палковић
новембар	Једнодневни стручни излет Кикинда-Слано Копово	Марковић Зоран и чланови секције Чуvari природе
	Демонстрација повреда у медицинској школи	Лигија Влчек, ученици
	Прикупљање средстава за Црвени крст	Лигија Влчек, ученици
	Форум театар, представа Креирање лога Црвеног крста	
децембар	Еколошки филм	Лигија Влчек, ученици
	Инклузивне радионице терапијске баште	Лигија Влчек
	Аркус, округли сто	
	Инвентар	Чланови Стручног већа
	Састанак стручног већа	Чланови Стручног већа
јануар	Обука за ученике из пружања прве помоћи	Ученици
фебруар	Општинско такмичење из физике	Изабрани ученици и Љиљана Крнајски Беловљев
	Конференција „Промене у образовању“	Клаудија Башић Палковић
март	Окружно такмичење из физике	Изабрани ученици и Љиљана Крнајски Беловљев
	Семинар „Безбедност деце на интернету у сарадњи са родитељима“	Чланови стручног већа
	Састанак стручног већа	Чланови стручног већа
април	Квиз „Шта знаш о здрављу“	Лигија Влчек и ученици
	Прва помоћ, такмичење	Лигија Влчек и ученици
	Семинар „Инклузивно образовање и индивидуални образовни план“	Сузана Немчев Трајер
мај	„Успешна транзиција“	Лигија Влчек
јун	Једнодневни стручни излет Русанда-Зрењанин-Тителски брег	Марковић Зоран и чланови секције Чуvari природе
	Састанак стручног већа	Чланови стручног већа

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

Састав већа		
1.	Звонко Вуковић	председник Већа
2.	Корнелија Ђурасевић	члан
3.	Сузана Маравић	члан
4.	Чонгор Нађ	члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	1.9. Састанак Стручног већа 25.9. Градски актив наставника физичког васпитања	Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ Сузана Маравић
фебруар	12.2. Редовна Скупштина Савеза за школски спорт и педагоге физичке културе града Суботице 12.2. Градски актив наставника физичког васпитања	Чонгор Нађ
мај	20.6. Градски актив наставника физичког васпитања 21.6 Састанак стручног већа	Чонгор Нађ Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ Сузана Маравић

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Чланови стручног већа су похађали стручна усавршавања у складу са својим индивидуалним плановима.

На састанку стручног већа од 25. 6. 2024. донета је одлука о именовању Корнелије Ђурасевић за координатора стручног већа за школску годину 2024/2025.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА МАТЕМАТИКУ

Састав већа		
1.	Лидија Тиквицки, дипломирани математичар	председник Стручног већа
2.	Ивана Секулић, дипломирани математичар	члан
3.	Снежана Новић, дипломирани математичар	члан
4.	Ружа Јеличић, дипломирани математичар	члан
5.	Душанка Тодић, дипломирани грађевински инжењер	члан
6.	Окановић Светомир, дипломирани грађевински инжењер	члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Усвојен план рада Стручног већа Сачињени су глобални и оперативни планови рада као и планови за додатну и допунску наставу. Утврђен распоред израде школских писмених задатака и њихов садржај	сви чланови Стручног већа
октобар	Организована је допунска настава	сви чланови Стручног већа
	Организована је математичка секција	
	Одређени чланови Комисије за ванредне ученике	
	Утврђен термин за израду првог писменог задатка	
	Извршена је анализа досадашњег рада	
	Поднет је извештај о одржаним огледним часовима Наставна јединица: Пропорционалност - примери за вежбу у одељењу АТ 2/2.	Лидија Тиквицки
	Наставна јединица: Ваљак – обрада новог градива у одељењу ГФТ 3/10.	Снежана Новић

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

новембар	Анализиран успех ученика на крају првог квартала	сви чланови Стручног већа
	Утврђен термин за израду другог школског писменог задатка	
децембар	Разматрано је учешће чланова Већа на предстојећим семинарима стручног усавршавања у току школске године.	сви чланови Стручног већа
	Одређен термин за одржавање допунске и додатне наставе за време зимског распуста	
јануар	Извршена је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта	сви чланови Стручног већа
	Извршена је анализа одржане допунске наставе	
Фебруар	Избрани су ученици за међународно такмичење „Кенгур без граница“.	сви чланови Стручног већа
	Поднет је извештај о конференцији: Промене у образовању	Лидија Тиквицки
март	Утврђен термин за израду трећег писменог задатка	сви чланови Стручног већа
	Поднет је извештај о усавршавању: Безбедност деце на интернету у сарадњи са родитељима.	Лидија Тиквицки
	На међународном такмичењу „Кенгур без граница“ учествовало 53 ученика.	сви чланови Стручног већа
	25. марта организовано школско такмичење из математике за ученике четвртог разреда образовног профила Архитектонски техничар.	
април	Извршена је анализа успеха ученика на крају трећег квартала.	сви чланови Стручног већа
	Утврђен термин за израду четвртог писменог задатка. Поднет је извештај о успеху ученика на Међународном такмичењу „Кенгур без граница“.	координатори такмичења
	Поднет је извештај о усавршавању: Корелација математике са природним и друштвеним наукама.	Ивана Секулић Снежана Новић
мај	Извршена је анализа успеха ученика завршних разреда на крају наставне године.	сви чланови Стручног већа
	Поднет је извештај о успеху ученице Лане Солак из одељења АТ 4/1 на Републичком такмичењу (Геодезија и грађевинарство).	Ивана Секулић
јун	Извршена је анализа успеха ученика на крају наставне године	сви чланови Стручног већа,
	Извршена је анализа реализације наставног плана и програма.	
	Одређени термини одржавања припремне наставе за ученике упућене на поправни испит.	
Јул	Урађен је предлог поделе часова из математике за наредну школску 2024/2025. годину.	сви чланови Стручног већа,
	Председник Стручног већа за наредну школску годину је Лидија Тиквицки.	сви чланови Стручног већа
август	Извршена је анализа успеха ученика после поправног испита.	
	Утврђена је коначна подела часова из математике за наредну 2024/2025. годину.	
	Поднет је извештај о раду Стручног већа за текућу школску годину.	Председник

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИНФОРМАТИКУ

Састав већа		
1.	Наталија Јаковљев	Председник Стручног већа
3.	Чаба Вереш	Члан
4.	Блашко Пеић Гавран	Члан
5.	Клаудиа Добо	Члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Усвојен план и програм Већа	сви чланови Стручног већа
	Усаглашени критеријуми и облици вредновања рада ученика	сви чланови Стручног већа
	Координирање примене есДневника (током целе школске године)	Наталија Јаковљев Блашко Пеић Гавран
октобар	Пријава на међународно такмичење „ДАБАР“	чланови Стручног већа
новембар	Учешће на међународном такмичењу из информатичке и рачунарске писмености „ДАБАР“ – школски ниво, сва одељења: првих разреда и одељења Д37 и ТОН46 (13-17.11.2023.).	сви чланови Стручног већа
децембар	„Дани информатике у школама Војводине 2021“ – попуњен упитник послат Покрајинском секретаријату за образовање 1.12.2023.	Наталија Јаковљев, Чаба Вереш
јануар	Састанак Стручног већа - Анализа успеха на полугодишту	Сви актуелни чланови Већа
мај	Учешће на манифестацији „Пројектна недеља“	Сви чланови Већа
јун	Штампање листова Матичних књига	Чаба Вереш
	Координирање штампања сведочанстава (есДневник)	Наталија Јаковљев Блашко Пеић Гавран
јул	Састанак Стручног већа	Сви чланови Већа
август	Координирање штампања сведочанстава (есДневник)	Наталија Јаковљев
	Постављање параметара за „отварање“ нове школске године (есДневник) као и подршка одељ.старешинама у истом.	Блашко Пеић Гавран
	Састанак Стручног већа	Сви чланови Већа

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Наталија Јаковљев је у другом полугодишту, дужи период, била на боловању. Замењивала ју је колегиница Марцела Мачаји

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ГЕОДЕЗИЈУ И ГРАЂЕВИНАРСТВО

Састав већа		
1.	Ђенђи Аранчић Данча	Дипл. инж. Архитектуре
2.	Марио Де Негри	Дипл. инж. Архитектуре
3.	Бранко Мокан	Дипл. инж. Архитектуре
4.	Арон Текењеш	Дипл. инж. Архитектуре
5.	Ивана Поповић	Дипл. инж. Архитектуре
6.	Славко Дувњак - координатор практичне наставе	Дипл. грађ. инжењер – конструктивни смер
7.	Станко Миловановић	Дипл. грађ. инжењер – конструктивни смер
8.	Светомир Окановић	Дипл. грађ. инжењер – конструктивни смер
9.	Бојана Орчић Кадијевић	Мастер инжењер грађевинарства
10.	Берчек Пал Габор	Дипл. грађ. инжењер – конструктивни смер
11.	Нора Гастањ	
12.	Добо Клаудија	
13.	Верица Нинковић - председник Стручног већа	Дипл. грађ. инжењер – хидротехнички смер
14.	Мира Тумбас	Дипл. грађ. инжењер – хидротехнички смер
15.	Душанка Тодић	Дипл. грађ. инжењер – хидротехнички смер
16.	Мирјана Мијатовић	Мастер грађевинарства
17.	Бранко Рошташ	Наставник практичне наставе
18.	Лука Савић	Наставник практичне наставе

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

19.	Мирослав Ловрић	Наставник практичне наставе
20.	Ђула Рафаи	Наставник практичне наставе
21.	Габор Данич	Наставник практичне наставе
22.	Стефан Дринић	Геодета
23.	Стефан Радивојевић	Геодета

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Израда и усвајање плана рада Стручног већа	Чланови Стручног већа
	Израда планова и програма рада за редовну, допунску, додатну наставу и секције стручних предмета	Чланови Стручног већа
	Формирање онлајн учионица	Предметни наставници
	Израда динамике извођења блок наставе	Предметни наставници
	Предлог набавке потребних наставних средстава	Предметни наставници
	Надзор над објектом „Младост“	Мирјана Мијатовић
	Учешће у раду комисија ППУ за полагање испита	Чланови Стручног већа
	Вођење сајта заједнице Геодетских и грађевинских школа	Бојана Орчић Кадиевић
октобар	Посета Сомбору, знаменитости града, Сомборско позориште	Аранчић Данча Ђенђи, Де Негри Марио
	Уређење учионица	Предметни наставници
	Састанак стручног већа-предлог плана уписа	Чланови Стручног већа
	Посета продајном објекту „ТОЗА МАРКОВИЋ“ у оквиру блока из Грађевинских материјала	Нинковић Верица, Тодић Душанка
	Посета Српском народном позоришту, Манастирима Фрушке горе	Нинковић Верица, Тодић Душанка
	Прикупљање техничке документације, имовинско правне документације за објекат „МЛАДОСТ“ за израду столарске радионице	Мијатовић Мирјана
	Сарадња са пројектантима за израду пројектне документације за објекат „Младост,, столарска радионица	Мијатовић Мирјана
	Надзор над објектом „МЛАДОСТ“	Мијатовић Мирјана
	Учешће на конкурс Министарства Просвете за опремање у оквиру програма РАСПОДЕЛЕ ИНЕСТИЦИОНИХ СРЕДСТАВА Министарства Просвете за 2024	Мијатовић Мирјана
	Праћење и анализира рада у одељењим на крају првог тромесечја	Предметни наставници
новембар	Посета фабрици МАСТЕРПЛАСТ У ОКВИРУ БЛОК наставе	Предметни наставници
	Сајам намештаја у Београду	Бојана Орчић Кадиевић, Миловановић Станко
	Надзор над објектом „МЛАДОСТ“	Мирјана Мијатовић
	Израда предмера радова за надстрешницу у оквиру објекта „МЛАДОСТ“	Мирјана Мијатовић
	Прикупљање техничке документације, имовинско правне документације за објекат „МЛАДОСТ“ за израду столарске радионице	Мирјана Мијатовић
	Сарадња са пројектантима за израду пројектне документације за објекат „Младост,, столарска радионица	Мирјана Мијатовић
	Учешће ученика на уређењу школе	Наставници практичне наставе
децембар	Учешће на састанку заједнице геодетских и грађевинских школа у Београду	Верица Нинковић, Планић Исо, Славко Дувњак
	Надзор над објектом „МЛАДОСТ“	Мијатовић Мирјана
	Огледни час са темом “План и извод арматуре” из предмета Армиранобетонских конструкција, одељење АТ 22	Пал Габор Берчек
	Прикупљање техничке документације, имовинско правне документације за објекат „МЛАДОСТ“ за израду столарске радионице	Мијатовић Мирјана
	Рад у испитним комисијама ППУа	Чланови Стручног већа

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Анализа рада ученика и закључивање оцена	Предметни наставници
јануар	Рад на уређењу простора за практичну наставу у „Младости“	Наставници практичне наставе
	Учешће ученика на уређењу школе	Наставници практичне наставе
	Учешће ученика на уређењу школе	Наставници практичне наставе
фебруар	Посета фабрици грађевинских материјала „БЕКАМЕНТ“ у Аранђеловцу у оквиру блока наставе	Предметни наставници
	Надзор над објектом „МЛАДОСТ“	Мијатовић Мирјана
	Прикупљање техничке документације, имовинско правне документације за објекат „МЛАДОСТ“ за израду столарске радионице	Мијатовић Мирјана
	Сарадња са пројектантима за израду пројектне документације за објекат „Младост,, столарска радионица	Мијатовић Мирјана
	Састанак стручног већа	Чланови Стручног већа
	Сарадничка настава са темом “савремени грађевински материјали и њихова употреба при извођењу завршних грађевинских радова” из предмета Грађевински материјали и Технологија рада са практичном наставом, одељења Г 1/3 и Г 2/4	Мирјана Мијатовић, Пал Габор Берчек, Мирослав Ловрић, Габор Данич, и остали чланови Стручног већа
	Припреме за школско такмичење	Предметни наставници
	Рад на промоцији школе	Арон Текењеш, Пал Габор Берчек
	Учешће ученика на уређењу школе	Наставници практичне наставе
	Учешће на семинару ArchiCAD	Предметни наставници
	Израда SWOT за ЈПОа	Мијатовић Мирјана
	Учешће на конкурс за финансирање и суфинансирање за реконструкцију, адаптацију, санацију инвестиционо текуће одржавање објекта установа основног и средњег образовања и васпитања ученичког и студентског стандарда и педагошких установа на територији АП Војводине за 2024 годину.	Мијатовић Мирјана
март	Учешће у раду Извршног одбора пословног удружења школа за геодезију и грађевинарство Учешће у раду Скупштине удружења школа за геодезију и Грађевинарство	Исо Планић Славко Дувњак Бојана Орчић Кадиевић, Верица Нинковић
	Учешће на пројекту „DEMOLATION HEADWAY Coordinator - Assosiation of construction and geodetic high school	Мијатовић Мирјана
	Посета компаније „YTONG“ и презентација њихових производа	Ученици и наставници практичне наставе-оператери
	Дан грађевинарства	Бојана Орчић Кадиевић, Ђенђи Аранчић Данча, као и остали чланови Стручног већа
	Рад на промоцији школе	Бојана Орчић Кадиевић, Габор Берчек Пал и Арон Текењеш
	Прикупљање техничке документације, имовинско правне документације за објекат „МЛАДОСТ“ за израду столарске радионице	Мијатовић Мирјана
	Сарадња са пројектантима за израду пројектне документације за објекат „Младост,, столарска радионица	Мијатовић Мирјана

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Праћење и анализа рада на крају трећег тромесечја	Чланови Стручног већа
	Припрема задатка и координација ученика за Пројектну недељу	Ђенђи Аранчић Данча, Бојана Орчић Кадијевић
	Школско такмичење из практичних дисциплина и теоријских Дисциплина	Чланови Стручног већа
	Посета градилиштима Посета лабораторијамана Грађевинском факултету	Предметни наставници
април	Промоција образовних профила у основним школама	Тим за промовисање школе
	Отворена врата	Задужени наставник Бојана Орчић Кадијевић и чланови Већа
	Посета Будимпешти	Ученици и предметни професори у оквиру блок наставе
	Посета Сајму грађевинарства у Београду	Ученици и предметни наставници у оквиру блок наставе
	Припреме за Републичко такмичење	Предметни наставници
	Прикупљање техничке документације, имовинско правне документације за објекат "МЛАДОСТ" за израду столарске радионице	Мијатовић Мирјана
	Сарадња са пројектантима за израду пројектне документације за објекат "Младост" столарска радионица	Мијатовић Мирјана
мај	Састанак ментора пред Републичко такмичење	Мира Тумбас, Верица Нинковић, Бојана Орчић Кадијевић, Мирослав Ловрић, Габор Данич и Ивана Секулић
	Учешће на републичком такмичењу у Крагујевцу	Мира Тумбас, Бојана Орчић Кадијевић, Ивана Секулић, Клаудија Добо, Габор Данич, Бранко Рошташ
	Посета Темишвару	Ученици и предметни професори у оквиру Блок наставе
	Блок настава за завршне разреде	Предметни наставници
	Припрема за полагање матурског испита	Предметни наставници
	Учешће на Пројектној недељи	Ђенђи Аранчић Данча, Бојана Орчић Кадијевић
	Прикупљање техничке документације, имовинско правне документације за објекат „МЛАДОСТ“ за израду столарске радионице	Мијатовић Мирјана
	Сарадња са пројектантима за израду пројектне документације за објекат „Младост“ столарска радионица	Мијатовић Мирјана
	Закључене оцене из стручних предмета за завршне разреде	Предметни наставници
	Конкурс МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ ПРЕДЛОГ ПРОЈЕКТА ЗА ОПРЕМАЊЕ У ОКВИРУ ПРОГРАМА РАСПОДЕЛЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ СРЕДСТАВА МП ЗА 2024. ГОДИНУ	Мијатовић Мирјана

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

јун	Матурски испит	Чланови Стручног већа
	Прикупљање техничке документације, имовинско правне документације за објекат „МЛАДОСТ“ за израду столарске радионице Сарадња са пројектантама за израду пројектне документације за објекат „Младост“ столарска радионица	Мијатовић Мирјана
	Испраћај матураната	Чланови Стручног већа
	Закључене оцене из стручних предмета за незавршене разреде	Чланови Стручног већа
	Одељењска већа	Чланови Стручног већа
	Састанак стручног већа-предлог поделе предмета	Чланови Стручног већа
јул	Предложен извештај о раду	Верица Нинковић
август	Састанак стручног већа	Чланови Стручног већа

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ГРАФИЧАРСТВО

Састав већа		
1.	Мирјана Митрић	председник Стручног већа
2.	Ивана Бабић	члан
3.	Едина Бичкеи	члан
4.	Сања Хорак	члан
5.	Марцела Мачаји	члан
6.	Дебора Кошањи	члан
7.	Миодраг Дорословачки	члан
8.	Тамара Митровић	члан/породиљско одсуство
9.	Петар Тосенбергер	члан
10.	Мирослав Туцић	члан
11.	Чаба Вереш	члан
12.	Тихомир Зораје	члан
13.	Срђан Габрић	члан
14.	Огњен Гроздановић	члан
15.	Саманта Јозић	члан
16.	Јаковљев Наталија	члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Усвајање плана и програма већа	Сви чланови Стручног већа
	Предаја наставних планова и програма	
	Утврђивање литературе која ће се користити у настави	
	Састанак са социјалним партнерима из привреде	Исо Планић, координатор Миодраг Дорословачки
	Безбедност и заштита здравља ученика ФТ 1/10	Миодраг Дорословачки, Срђан Габрић
	Штампа и дорада дневника за практичну наставу	Срђан Габрић, Петар Тосенбергер
	Штампа и дорада вежбанки за наставу	Срђан Габрић, Петар Тосенбергер
	Израда кутија за одлагање мобилних телефона	Петар Тосенбергер
	Утврђивање распореда одржавања блок наставе	Чланови стручног већа
	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Дизајн различитих промо материјала за школу – активности и догађаје (позивнице, честитке и сл.)	Едина Бичкеи
	Фотографисање свечаног пријема првака за потребе панона и првог броја Полиинфа за текућу школску годину са одељењем ФТ 2/10	Ивана Бабић

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Праћење ученика ГФТ 3/10 кроз учење кроз рад са инструктором компаније – вођење дневника праксе, присутности ученика, поштовање кућног реда и разговори у кругу: Координатор – инструктор – оператери за машинама и ученици	Миодраг Дорословачки
октобар	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Фотографисање производа графичке радионице Политехничке школе	Ивана Бабић и ФТ 2/10
	Фотографисање конференције WBL PRO 2.0	Ивана Бабић и ФТ 2/10
	Фотографисање трке у организацији Црвеног Крста	Ивана Бабић и ФТ 2/10
	Фотографисање студијске посете наставника из Прешева и Медвеђе	Ивана Бабић и ФТ 2/10
	Рад на унапређењу републичког такмичења	Миодраг Дорословачки, Сања Хорак, Мирјана Митрић
	Праћење ученика ГФТ 3/10 кроз учење кроз рад са инструктором компаније – вођење дневника праксе, присутности ученика, поштовање кућног реда и разговори у кругу: Координатор – инструктор – оператери за машинама и ученици – анкетни упитник – предлози ученика за побољшањем квалитета процеса учења кроз рад	Миодраг Дорословачки
новембар	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Учешће на фотоконкурсу Фрувита сокова “Јесен хоће воће” где су ученице из одељења ЛТД 2/11 И ФТ 2/10 добиле похвале и места	Ивана Бабић
	Припрема идејног решења зидног плакастог календара	Мирјана Митрић
	Припрема за штампу часописа Полиинфо	Зораје Тихомир
	Организација пробне праксе у компанијама ГФТ 1/10 у циљу распоређивања ученика по дуалном моделу учења кроз рад	Миодраг Дорословачки
	Праћење ученика ГФТ 1/10 кроз учење кроз рад са инструктором компаније – вођење дневника праксе, присутности ученика, поштовање кућног реда и разговори у кругу: Координатор – инструктор – оператери за машинама и ученици – тест	Миодраг Дорословачки
	Израда илустрација за текст школског часописа „Полиинфо“	Љубомир Татар и ученици ГФД 3/9
	Израда и обликовање извештаја са Сајма књига за Полиинфо	
	Израда и обликовање текста – песме – за часопис Полиинфо	
децембар	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила, ТИК-ТОК профил школе	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Посета изложба фотографија Отворени универзитет учесника курса фотографија	Ивана Бабић и ФТ 2/10
	Израда новогодишњих пакета за Деда Мраза за запослене	Миодраг Дорословачки, Срђан Габрић, Петар Тосенбергер
	Израда новогодишњих пакета за Деда Мраза за запослене	Миодраг Дорословачки, Срђан Габрић, Петар Тосенбергер
	Фотографисање поделе пакетића за децу запослених	Ивана Бабић
	Припрема за Републичко такмичење и матурске испите	Ментори, чланови Стручног већа
	Преглед и припрема тестова и задатака за Републичко такмичење и матурске испите	Ментори, чланови Стручног већа
	Дизајн и припрема за штампу школског часописа Полиинфо	Зораје Тихомир, Митрић Мирјана
	Организација пробне праксе у компанијама ГФТ 1/10 у циљу распоређивања ученика по дуалном моделу учења кроз рад	Миодраг Дорословачки
	Успостављање сарадње са Дечјим позориштем, Народним позориштем, ВТВ РТВ и YUECO телевизијом ради укључивања техничара мултимедија у процес дуалног образовања – иницијатива за нови образовни профил	Исо Планић, Миодраг Дорословачки

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Дизајн и припрема, штампа и дорада промотивног материјала за школу	Мирјана Митрић, Срђан Габрић, Петар Тосенбергер и ученици одељења ГФО 4/7, ГФТ 3/10
	Дизајн, калкулација, понуда и припрема, гравирање, штампа и дорада блокова за приватну антикварницу	Мирјана Митрић, Срђан Габрић, Петар Тосенбергер и ученици одељења ГФО 4/7, ГФТ 3/10
	Израда привезака за кључеве = дизајн + гравура + дорада	Срђан Габрић, ГФТ 3/10
	Праћење ученика ГФТ 3/10 кроз учење кроз рад са инструктором компаније – вођење дневника праксе, присутности ученика, поштовање кућног реда и разговори у кругу: Координатор – инструктор – оператери за машинама и ученици – усмена провера усвојености компетенција кроз пројектни задатак	Миодраг Дорословачки
јануар	Припрема ученика за Школско и Републичко такмичење	Ментори
	Учешће у припремама изложби за Светог Саву	Чланови стручног већа
	Штампа и дорада часописа Полиинфо – ГФТ 310 и ГФД 3/9	Миодраг Дорословачки, Срђан Габрић, Петар Тосенбергер
	Дизајн, припрема и штампа пропагандних материјала	Дебора Кошањи, Едина Бичкеи, Срђан Габрић
	Предлог плана уписа за школску 2024/2025. годину	Чланови стручног већа
	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила, ТИК-ТОК профил школе	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Припрема промо – материјала за план уписа у школску 2024/2025. годину	Едина Бичкеи
	Фотографисање свечаности поводом манифестације Свети Сава	Ивана Бабић и ученици ФТ 2/10
	Click production пракса – распоређивање ученика	Ивана Бабић и ученици ФТ 2/10
	Интервју: техничари штампе ГФТ 1/10, родитељи, представници компанија, координатори практичне наставе, координатор за каријерно вођење и саветовање, директор – избор, распоређивање ученика по компанијама и потписивање уговора.	Миодраг Дорословачки (ОПН)
	Припрема ученика за Школско такмичење Одржавање стручних састанака у вези са Републичким такмичењем	Ментори
	Израда макете тацни и кутија за пица – парче, калкулација материјала и израда понуде – реклама пицеријама и ХТШ, производња кутија и тацни	Срђан Габрић и ученици одељења ГФТ 3/10
фебруар	Фотографисање и снимање видеа за потребе промоције техничара мултимедија у децјем позоришту са одељењем ТМ 2/9	Сања Хорак
	Припрема промо – материјала за план уписа у школску 2024/2025. годину	Едина Бичкеи
	Промоција образовних профила у основним школама	Сања Хорак, српски језик Дебора Кошањи, мађарски језик Тихомир Зораје, мађарски језик
	Праћење ученика ГФТ 1/10 кроз учење кроз рад са инструктором компаније – вођење дневника праксе, присутности ученика, поштовање кућног реда и разговори у кругу: Координатор – инструктор – оператери за машинама и ученици – саветовање – мере унапређења у комуникацији и самоиницијативност Сарадња са ученицима из обртничке школе из Карловца	Миодраг Дорословачки Ивана Бабић
	Реформа плана и програма техничар графичке дораде ЗУОВ	Ивана Бабић, Сања Хорак

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Click production пракса	Ивана Бабић
	Састанак радне групе за припрему предлога Плана и програма наставе и учења за образовни профил Техничар графичке дораде	Ивана Бабић, Сања Хорак
	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила, ТИК-ТОК профил школе	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Праћење ученика ГФТ 1/10 кроз учење кроз рад са инструктором компаније – вођење дневника праксе, присуности ученика, поштовање кућног реда и разговори у кругу: Координатор – инструктор – оператери за машинама и ученици	Миодраг Дорословачки
март	Други Састанак радне групе за припрему предлога Плана и програма наставе и учења за образовни профил Техничар графичке дораде	Ивана Бабић, Сања Хорак
	Учешће ученика одељења ГФО 3/8 на Ликовни конкурс у организацији Црвеног крста „Крв живот значи“	Едина Бичкеи, Дебора Кошањи
април	Учешће ученика одељења ГФО 3/8 на Ликовни конкурс „КМВ“	Едина Бичкеи
	Онлајн Састанак радне групе за припрему предлога Плана и програма наставе и учења за образовни профил Техничар графичке дораде	Ивана Бабић, Сања Хорак
	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила, ТИК-ТОК профил школе	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Штампање диплома и уверења ванредних ученика и ППУ	Едина Бичкеи
	Фотографисање припреме за пријемни испит за ЛТД смер	Ивана Бабић
	Фотографисање трке Суботичка лига другарства „Зов Пролећа“	Ивана Бабић
	Фотографисање манифестације Дани грађевинарства	Ивана Бабић
	Реформа плана и програма техничар графичке дораде ЗУОВ	Ивана Бабић, Сања Хорак
	Click production пракса	Ивана Бабић
	Праћење ученика ГФТ 1/10 и ГФТ 3/10 кроз учење кроз рад са инструктором компаније – вођење дневника праксе, присуности ученика, поштовање кућног реда и разговори у кругу: Координатор – инструктор – оператери за машинама и ученици	Миодраг Дорословачки
	Учешће на Отвореним вратима школе у сврху промоције техничара мултимедија	Миодраг Дорословачки, Сања Хорак
	Онлајн Састанак радне групе за припрему предлога Плана и програма наставе и учења за образовни профил Техничар графичке дораде	Ивана Бабић, Сања Хорак
	Учешће на манифестацији Дана школе у сврху приказивања образовног профила техничар графичке дораде	Петар Тосембергер, Сања Хорак
	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила, ТИК-ТОК профил школе	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Учешће ученика одељења ГФО 3/8, ГФТ 3/10 и ГФД 4/7 на Републичком такмичењу у графичарству	Едина Бичкеи, Срђан Габрић, Тихомир Зораје, Миодраг Дорословачки
	Фотографисање манифестације дана школе ФТ 2/10	Ивана Бабић
	Фотографисање онлине часа са побратинском Руском школом – ФТ 2/10	Ивана Бабић
	Реформа плана и програма техничар графичке дораде ЗУОВ	Ивана Бабић, Сања Хорак
	Посета ГФД 4/9 компанији Inspira Group	Чаба Вереш, Зораје Тихомир
	Посета Хрватској речи у оквиру блока практичне наставе	Ивана Бабић
мај	Click production пракса ФТ 2/10	Ивана Бабић
	Дизајн и штампа на мајице	Срђан Габрић, матурантска одељења и одељење ГФТ 3/10
	Блок практична настава за матурантска одељења	Наставници практичне наставе

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила, ТИК-ТОК профил школе	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Песници 19. века – песници 21. века такмичење одржано у Гимназији Болјаи са одељењем ГФО 3/8	Дебора Кошањи
	57. Уметнички конкурс постера средњих школа са ученицима одељења ГФО 3/8	Дебора Кошањи, Едина Бичкеи
	Фотографисање изложеног штанда наше школе на Пројектној недељи у Техничкој школи	Ивана Бабић и ФТ 2/10
	Фотографисање манифестације „Ноћ музеја“	Ивана Бабић и ФТ 2/10
	Фотографисање свечане поделе похвалница најуспешнијим ученицима	Ивана Бабић и ФТ 2/10
	Click production пракса ФТ 2/10	Ивана Бабић и ФТ 2/10
	Реформа плана и програма техничара фотографије ЗУОВ	Ивана Бабић
	Ангажовање екстерних чланова комисије за комисије на матурским испитима одељења ГФО 4/7 и ГФД 3/9	Миодраг Дорословачки
јун	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила, ТИК-ТОК профил школе	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Штампање уверења за завршне разреде	Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Фотографисање Суботичке трке другарства „Градска миља“	Ивана Бабић
	Фотографисање венчања социјално угрожене породице из Бајмока	Ивана Бабић
	Фотографисање отворених врата за будућеученике који слушају наставу на хрватском наставном језику у Хрватској матици	Ивана Бабић
	Фотографисање последњег ЧОС-а завршних разреда	Ивана Бабић
	Реформа плана и програма техничара фотографије ЗУОВ	Ивана Бабић
	Click production пракса ФТ 2/10	Ивана Бабић
	Праћење ученика ГФТ 1/10 и ГФТ 3/10 кроз учење кроз рад – блок настава - са инструктором компаније – вођење дневника праксе, присутности ученика, поштовање кућног реда и разговори у кругу: Координатор – инструктор – оператери за машинама и ученици	Миодраг Дорословачки
	Штампање уписног листа, потврде	Срђан Габрић
	Штампање шаблона уплатнице за средства за унапређење квалитета образовања и васпитања	Миодраг Дорословачки
	Израда годишњег извештаја школе за школску 2023/24. Годину	Сања Хорак
јул	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила, ТИК-ТОК профил школе	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Наставак сарадње са Дечјим позориштем, Народним позориштем, ВТВ РТВ и YUECO телевизијом ради укључивања техничара мултимедија у процес дуалног образовања – процес акредитације	Миодраг Дорословачки, Исо Планић
август	Израда годишњег плана школе за школску 2024/25. Годину	Сања Хорак
	Учешће у одржавању школске веб странице, ФБ и инстаграм странице/профила, ТИК-ТОК профил школе	Чаба Вереш, Едина Бичкеи, Сања Хорак
	Избор председника стручног већа	Чланови стручног већа
	Екстерна комисија – 2024/2025 – саветовање	Александра Радуловић Зеленика, Миодраг Дорословачки
	Наставак сарадње са Дечјим позориштем, Народним позориштем, ВТВ РТВ и YUECO телевизијом ради укључивања техничара мултимедија у процес дуалног образовања – процес акредитације	Миодраг Дорословачки, Исо Планић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ШУМАРСТВО И ОБРАДУ ДРВЕТА

Састав већа		
1.	Софија Поповић	Дипл.инг.прераде дрвета-председник Стручног већа
2.	Драган Ћировић	Дипл.инг.прераде дрвета
3.	Илија Поповић	Дипл.инг.прераде дрвета
4.	Игор Крчелић	Столар специјалиста
5.	Тамара Мандић	Дипл.инг.прераде дрвета
6.	Тамара Мујић	Дипл.инг.пејзажне архитектуре
7.	Емеке Сабадош	Дипл.инг.шумарства
8.	Милан Батинић	Дипл.инг.шумарства

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Дневни ред: 1. Резултати поправних и матурских испита 2. Резултати уписа 3. Радови на новој школској радионици 4. Распоред ученика Д 2/5 и Д 3/7 по компанијама 5. Дуално образовање –проблеми, 6. Планирање стручних екскурзија 7. Стручна усавршавања за шк.2023/24. 8. Материјални трошкови за практичну наставу 9. Извештај са Педагошког колегијума 10. Разно 1. Матурски испит у августовском року је полагао 1 ученик из одељења ТПА 4/5 и положио га. На поправном испиту из математике 1 ученик из ТПА 2/5 није положио. Из одељења ТОН 1/5. 2 ученика нису завршила годину са позитивним успехом. Из одељења Д 2/7 1 ученик није положио поправни испит те није завршио други разред са позитивним успехом. 2. Према плану уписа, нову школску годину су уписала одељења ТПА 1/5 и то 17 ученика од којих је 1 ИОП2 и одељење Д 1/7 са 18 ученика од којих је такођер 1 ИОП2. Став стручног већа је да се у одељења друге и треће године не примају ученици из других школа или других одељења због великог броја часова практичне наставе, које по већ виђеном, веома тешко могу да надокнаде и да квалитетно прате наставу. Ти ученици углавном наруше концепцију рада у том одељењу. 3. Фирма ИЛЕШ ради на реконструкцији простора за нову школску радионицу (вода, струја, столарија) и то би требало да се заврши до краја октобра. 4. И за ову школску годину, смо одлучили, да прва година оператера прво полугодиште не иде у компаније, већ да се организујемо тако да остану у школи и у школској радионици. То ће бити четвртак и петак, тако да један дан буду у школи на теоријској настави, а други у радионици. 5. Сви ученици биће распоређени у КДС“Будућност“, Трговина „Едип“, „Шеки ентеријери“, „Столарија Мартон“, „ЕМ Комерц“ из Бачке Тополе, „Дакота Стар“ из Таванкута, Позориште, тапетарске фирме “Voyagger” и “Марбел Стил”. Компаније „Дакота стар“ и „Столарија Мартон“ су коначно добиле акредитацију за рад са децом која наставу похађају по дуалном моделу образовања. 6. Одељења ТПА 1/5 и ТПА 3/5 планирају једнодневну стручну екскурзију у мају месецу у Темишвару. За одељења дрвопрерађивачке струке Д 1/7, Д 2/7, Д 3/7, ТОН 2/5 и ТОН 4/6 се планирају једнодневне стручне екскурзије и то у октобру, сајам намештаја у Београду и у априлу посета фирми „Ентеријер Јанковић“ у Новом Саду. Крајем септембра ће се реализовати	

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	матурска екскурзија одељења Д 3/7 (8 ученика). 7. На стручно усавршавање које се организује за мађарско говорно подручје пријавила се Емека Сабадош. То се реализује у августу месецу 2024. 8. За одељења ТПА и дрвопрерађивачке струке, колеге су предале списак материјалних потреба за шк.2024/25. 9. На педагошком колегијуму је договорено да се строго поштује кодекс облачења и да се учионице закључавају на свим одморима. Свако веће мора да достави списак професора који ће да држи огледне или угледне часове. 10. Мандић- пројекат „интерна платформа“ је завршен и у нашој школи ће се одвијати активности између ученика, социјалних партнера и професора како би се добила повратна информација о успешном повезивању ученика и фирми преко платформе.	
новембар	Дневни ред: - План уписа - Огледно-угледни часови - Извештај са састанка Заједнице - Радна одећа за ученике - Разно 1. Сви чланови Стручног већа су се једногласно сложили да за следећу школску годину планирамо упис два одељења на српском језику, а то су: - техничар за технологију дрвета и обликовање намештаја - оператер за израду намештаја. 2. За држање огледно-угледних часова пријавили су се Драган Ћировић и Игор Крчелић. Часове би требало да одрже у мају. 3. Састанак Заједнице одржан је у октобру у Врњачкој Бањи. Састанку су присуствовале Софија Поповић и Тамара Мандић. Домаћин је била школа из Краљева. Та школа је и прихватила да буде домаћин наредном такмичењу. Одмах је и предложен термин такмичења, а то је 19-21.. април 2024. За новог члана секторског већа, уместо Милана Николића предложен је Дарко Бугарчић из школе у Крагујевцу.. 4. Договорено је да кренемо у реализацију набавке радних одећа за оператере. Ученици првог разреда ће сами купити одећа после пријема прве стипендије. 5. Планиран је састанак са привредним субјектима у школи.	
јануар	Дневни ред: - Извештај после инвентарисања - Распоред ученика 1.разреда оператера по компанијама - Разно 1. Све комисије су урадиле свој посао. Проблема није било. 2. Ученици 1. разреда оператера на крају првог полугодишта нису обишли компаније како је било предвиђено па је подела урађена на основу мишљења одељењског старешине и координатора практичне наставе. 6 ученика је упућено у КДС, 1 ученик у фирму „шеки ентеријери“, 2 ученика у фирму „Едип трговина“, 2 ученика у фирму „Војаџер“, 2 ученика у „М комерц“, 3 ученика у фирму „Дакота стар“и 1 ученик у фирму „Столарија Мартон“ 3. Игор је мишљења да би било добро да имамо ученике у школској радионици, која је ове године без ученика јер немамо трећу годину ТОН-а. Постоји доста планираних послова који морају да се реализују.	

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

март	Дневни ред: 1. Активности везане за пропагирање плана уписа 2. Активности везане за предстојеће Републичко такмичење 3. Дуално образовање- проблеми и планови 4. Разно 1. За пропагирање плана уписа задужена је Тамара Мандић, с обзиром да смо планирали да упишемо по једно одељење трећег степена – оператер за израду намештаја и једно одељење четвртог степена. Посебан акценат треба дати на одељење четвртог степена из више разлога, а то су: нема континуитета у упису (уписује се сваке друге године), директна конкуренција у оквиру школе (техничар за дизајн ентеријера и обликовање индустријских производа) и трећи разлог је промена назива смера којој треба времена да заживи код ученика. Због свега тога није довољно само пропагирање по школама, већ треба и интензивно радити на нивоу школе пропагирајући овај смер кроз разне медије и на друштвеним мрежама. 2. За предстојеће републичко такмичење у априлу, смо сви већ увелико радили и припремили децу. Остаје да се почетком априла одржи школско такмичење из практичних дисциплина. 3. Због одређених проблема, потребно је урадити нови распоред ученика по компанијама. Оно што, евидентно ствара проблем у функционисању практичне наставе, су ученици који се накнадно уписују почетком или у току другог разреда.. У другом разреду уписана су два ученика који су дошли из других школа. За њих треба посебно урадити кратку обуку како би положили тест заштите на раду. Треба пронаћи начин како да надокнаде часове практичне наставе из прве и делом друге године.	
април	Дневни ред: 1. Планирање термина за блок наставу 2. Отворена врата и план промотивних активности 3. Стручне екскурзије 4. Разно 1. Од нас се тражи да извршимо планирање блок наставе до краја школске године, а не за наредни месец, како је до сада било. 2. Договорено је да за манифестацију Отворена врата припремимо учионицу бр.7. као и претходних година. Користили би и материјал као и до сада. Основце бисмо могли укључити у активности као што су склапање хоклице, Х-О-Х игрица, израда макетица, опремање просторија припремљеним симболима намештаја. На столовима поставити изабране елаборате ученика и репрезентативне радове ученика из школске радионице. Посебно пажњу усмерити на рекламирање техничара технологије дрвета и обликовање намештаја. 3. 12. априла ученици дрвопрерађивачке струке иду на једнодневну стручну екскурзију у Нови Сад у пратњи својих предметних професора. Иду сви ученици из Д 1/7, Д 2/7, 12 ученика из Д 3/7, 11 ученика из ТОН 2/5 и сви ученици из одељења ТОН 4/6. Сви ученици одељења ТПА 1/5 и ТПА 3/5 заједно са ученицима АТ 3/1 иду 13. 5. у Темишвар.	
јун	Дневни ред: 1. Успех ученика на крају школске године 2. Подела предмета 3. Екстерна евалуација 4. Иницијални тестови и формативно оцењивање 5. Потребе за извођење практичне наставе за наредну школску годину 6. Извештај о раду стручног већа 7. Избор новог председника стручног већа 8. Разно 1. У одељењу Д 3/7 завршни испит су положили сви ученици који су стекли услов за полагање. Један ученик је остао неоцењен из практичне наставе. Обезбеђена му је компанија у којој може,	

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	током лета да одради одређени број часова. Матурски испит, су веома успешно положили сви ученици. Код незавршних одељења на поправни испит из математике су упућени ученици из ТПА1/5 и то 5 ученика. Из одељења ТОН 2/5 су два ученика упућена на поправни испит из математике и финалне обраде дрвета.	
	2. Искрено се надамо да ће бити довољно заинтересованих ученика да попуне одељење техничара технологије дрвета и обликовање намештаја и оператера за израду намештаја. Подела предмета је урађена на бази максималног уписа. У компанијама је обезбеђено довољно места да се приме сви ученици који упишу смер за оператера за израду намештаја. 3. Почетком следеће школске године најављена је посета комисије за екстерну евалуацију. С тим у вези треба се припремити на време. То подразумева израду и предају свих потребних планова и израду педагошке документације као и попуњен портфолио. 4. Почетком школске године већ на првим часовима треба планирати иницијалне тестове са формативним оцењивањем. 5. Сабадош и Крчелић су предали потребе материјала и алата за наредну школску годину. 6. У протеклој школској години стручно веће је имало доста реализованих активности. Тим за пропагирање плана уписа је вредно радио и дао свој максимум. Резултате ћемо тек видети. Мишљења смо да није адекватно пропраћено медијски и на друштвеним мрежама. Поред тога ученици трећег степена су урадили намештај за потребе школе, тапацирали седишта за ученички кутак и низ сличних активности. Оно што свакако треба посебно истаћи су резултати постигнути на републичком такмичењу. Наши ученици су освојили више других и трећих места и као школа смо освојили прво место, што је за нашу школу велики успех. 7. За новог председника стручног већа, једногласно је изабрана Тамара Мандић. 8. Колега Ћировић је похвалио труд и рад колегинице Мандић у тиму за пропагирање плана уписа.	

17. РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

ПО КАЛЕНДАРУ ТАКМИЧЕЊА И СМОТРИ МИНИСТАРСТВА ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА					
ТАКМИЧЕЊЕ	ДИСЦИПЛИНА /ПРЕДМЕТ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОДЕЉЕЊЕ	ПЛАСМАН	МЕНТОР
33. Републичк о такмичење - геодезија и грађевина рство	Технологија грађевинских радова	Андреа Хорват	АТ 4/1	1. место	Бојана Орчић Кадијевић
	Руководилац грађевинском механизацијом	Немања Спасовски	Г 3/3	2. место	Мирослав Ловрић
	Апликативни рачунарски програми- AutoCad	Нађа Копиловић	АТ 2/1	3. место	Верица Нинковић
25. Републичко такмичење - шумарство и обрада дрвета	Својства материјала	Тамара Јаковетић	ТОН 2/5	2. место	Тамара Мандић
	Финална обрада дрвета	Кристина Ковач Филип Дулић	ТОН 2/5 ТОН4/6	3. место	Софија Поповић
	Техничко цртање	Александар Чикош	ТОН 2/5	3. место	Илија Поповић
	Практичан рад- тапетар	Петар Микаћ	Д 3/7	2. место	Драган Ћировић
	Цвећарство и декоративна дендрологија	Никола Шанта	ТПА 3/5	2. место	Милан Батинић
	Екипни пласман - прерада дрвета	Политехничка школа		1. место	
	Екипни пласман- пејзажна архитектура	Политехничка школа		3. место	
28. Републичко такмичење - хемија, неметали и графичарство	Техничар за дигиталну графику и интернет обликовање	Наташа Цурновић	ГФД 4/9	1. место	Тихомир Зораје
	Техничар за дигиталну графику и интернет обликовање	Леа Сабо	ГФД 4/9	3. место	Тихомир Зораје
	Техничар штампе	Анита Сударевић	ГФТ3/10	3. место	Срђан Габрић
	Техничар за дигиталну графику и интернет обликовање - екипно			1. место	Тихомир Зораје
	Техничар штампе- екипно			3. место	Срђан Габрић

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

Републичко Такмичење	Енглески језик	Дуња Мокан	АТ 2/1	3. место	Ирина Јурић
Окружно Такмичење	Физика	Миња Дошен	АТ 2/1	2. награда	Љиљана Крнајски Беловљев
Републичко Такмичење	Стрељаштво- женска екипа	Милица Икић Сања Сремачки Татјана Хорват	АТ 3/1 АТ 3/1 АТ 3/1	3. место	Чонгор Нађ
Републичко Такмичење	Дизање тегова	Иван Ердег Карло Липтак Маша Балаж Бенчик Адриан Шереш	ГФД 1/8 Д 2/7 АТ 4/2 АТ 2/2	1. место	Чонгор Нађ
Међуокружно Такмичење	Атлетика	Маша Вигњевић- скок увис	ФТ 2/10	4. место	Звонко Вуковић
		Иван Вуковић- скок у даљ	ГФД 4/9	5. место	Корнелија Ђурасевић
		Денис Рибић- бацање кугле	Д 3/7	5. место	
Међуокружно Такмичење	Гимнастика- екипно М	Ивић Вилмош Тихомир Кричковић Карло Липтак Бонђа Ричард	Г 3/2 ГФТ 3/8 Д 2/7 АТ 2/2	3. место	Чонгор Нађ
Окружно Такмичење	Гимнастика- екипно Ж	Антонија Башић Палковић Доминика Гере Ноеми Фаркаш Наталија Тодоров	АТ 2/1 АТ 2/2 АТ2 /2 АТ 3/1	3. место	Чонгор Нађ

Окружно Такмичење	Атлетика-екипно Ж	Антонија Башић Палковић -100м Теодора Цигер- 400м Едина Фејеш Миљана Филиповић -скок удаљ Ана Вујаковић- бацање кугле појединачно	АТ2/1 АТ4/1 ГФД1/8 ТМ2/9 АТ 2/1	2. место	Чонгор Нађ
Окружно Такмичење	Атлетика-екипно М	Марко Ћакић- 100м Перна Рихард- 400м Мијат Вукадиновић- 1000м Филип Дулић скок у вис појединачно Миљан Маркуш	АТ 4/1 ГФД 1/8 АТ 1/1 ТОН 4/6 АТ1/1	2. место	Чонгор Нађ

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

СЕКЦИЈЕ, КОНКУРСИ И ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ МИМО КАЛЕНДАРА				
УЧЕШЋЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОДЕЉЕЊЕ	ПЛАСМАН	МЕНТОР
Пројектна недеља – Техничка школа „Иван Сарић“ – UTIMUR UTI CORONAS	Сања Сремачки Сања Задро	АТ 3/1	награда публике	Бојана Орчић Кадиевић
Песници 19. века – песници 21. века такмичење одржано у Гимназији Болјаи	Оршоја Хевеши Ребека Анђал	ГФО 3/8 ГФО 3/8	2. место	Дебора Кошањи
„Мрежа читања“– регионално такмичење у Хрватској	Катарина Секе Кристина Мишколци Батор	ГФТ3/10 ГФТ3/10	учешће	Бруно Дроњић
„Мрежа читања“ -државно такмичење у Хрватској	Теа Нарачић	ГФТ2/10	учешће	Бруно Дроњић
Учесће у Креативним радионицама	Марија Лукић Тамара Грданов	ГФП 1/9 АТ 3/1		Степа Шаровић
Ликовни конкурс у организацији Црвеног крста „Крв живот значи“	Клаудија Јурчек Бригита Барта Маја Марковић	ГФО 3/8 ГФО 3/8 ГФОЗ /8	1. место 2. место 3. место	Едина Бичкеи, Дебора Кошањи
Учесће у изради школског листа	Мате Михајловић Александар Надаревић Срђан Чик Сара Степанов Теодора Костић Невена Гојковић Валентина Латковић	ГФД 3/9 ГФД 3/9 ГФД 3/9 ЛТД 4/11 ГФД 3/9 ФТ2/10 ЛТЗ/11	учешће	Љубомир Татар
Литерарни конкурс за средњошколце на тему „ Псеудонаука у медијима“	Нађа Семјанчук	АТ 4/1	1. место	Бранка Јовичић
Такмичење из класичних ликовних медија за ученике средњих уметничких школа „МОЈ ОТИСАК - GRAFEIN 2024“	Вања Човић	ЛТД 2/11	3.награда	Маријана Буљовчић
Учесће на школским изложбама и манифестацијама	Сара Степанов Филип Богдановић Јована Алачић Маријана Радованов Теодора Бешлић Анастасија Ђурановић Анамарија Хорвацки Луна Матијевић Милица Миљковић Александра Гуриновић Степа Латош Теа Тодоровић	ЛТД 4/11		Маријана Буљовчић Зита Шухајда Срђан Милодановић
57. Уметнички конкурс постера средњих школа	Елеонора Пастор Клаудија Јурчек	ГФО 3/8 ГФО 3/8	1. место 2. место	Едина Бичкеи, Дебора Кошањи
Самостална изложба радова	Теа Тодоровић	ЛТД 4/11		Зита Шухајда

18. ИЗВЕШТАЈ О АКТИВНОСТИМА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ И ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Састав тима		
1.	Исо Планић	Директор
2.	Александра Радуловић Зеленика	помоћник директора, координатор
3.	Ивана Секулић	помоћник директора
4.	Чаба Корхеџ	Педагог
5.	Ивана Топаловић	Психолог
6.	Верица Нинковић	председник Стручног већа у подручју рада геодезија и грађевинарство
7.	Мирјана Митрић	председник Стручног већа у подручју рада графичарство
8.	Срђан Милодановић	председник Стручног већа у подручју рада култура, уметност и јавно информисање
9.	Софија Поповић	председник Стручног већа у подручју рада шумарство и обрада дрвета
10.	Чонгор Нађ	професор физичког васпитања
11.	Славко Дувњак	координатор практичне наставе
12.	Стела Шаровић	професор српског језика и књижевности
13.	Александра Тиквицки Орешчанин	професор енглеског језика
14.	Представник Савета родитеља	Марија Човић ГФД 3/9
15.	Представник Ученичког парламента	Јована Симић АТ 1/1

Време Реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Евалуација
септембар	Израда плана рада за школску 2023/24.	Увид у План рада	координатор	+
прва и друга недеља септембра	Спровођење иницијалног тестирања	Иницијални тестови	Предметни наставници	+
октобар - јун	Идентификација ученика којима је потребна додатна образовна подршка	Израда ИОП-а	Тим за пружање додатне подршке	+
септембар - јун	Укључивање ученика којима је потребна додатна подршка у ваннаставне активности	Секције	руководиоци ваннаставних активности	+

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

друго полугодиште	Ментално здравље Упознавање ученика са свим нивоима насиља	Радионице	психолог	+
септембар - јун	Праћење реализације наставе	Посете часовима (71. час)	Помоћници директора, директор, стручна служба	+
септембар - јун	Праћење огледних и угледних часова и активности	Посете часовима (3 угледна часа, 4 огледна часа и 2 сарадничке наставе)	Помоћници директора, директор, стручна служба	+
септембар - јун	Праћење одржавања допунске и додатне наставе, као и рада секције и ваннаставних активности	Статистички подаци из ес дневника	Помоћници директора	+
септембар - јун	Контрола усклађености рада на нивоу стручних већа и школе у целини	Записници стручних већа	Сви чланови стручног већа	+
септембар - јун	Праћење промена насталих као резултат реализације мера предвиђених у Плану мера за унапређивање квалитета рада установе	Извештај Тима	Тим за самовредновање	+
јун	Извештавање о отварању задатака Развојног плана школе	Извештај о раду САРП-а	Координатор Стручног актива за развојно планирање	+
септембар - јун	Укључивање родитеља у планирање, реализацију, праћење и вредновање школских развојних активности	Записници са Савета родитеља	Сви чланови Стручног актива	+
септембар - јун	Праћење области јавно признатог организатора активности образовања одраслих реализацијом програма обуке (ЈПОА) и активности признавања претходног учења	Записници са састанака	Координатор Тима за ППУ и ЈПОА	+
август	Израда извештаја о раду Стручног актива	увид у Извештај о раду	координатор	Успешно

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Састав актива		
1.	Чаба Корхеџ	педагог, координатор Стручног актива за развој школског програма
2.	Исо Планић	директор школе
3.	Ивана Топаловић	психолог
4.	Роберт Пејновац	библиотекар
5.	Исидора Оташевић	секретар
6.	Ђенђи Аранчић Данча	наставник
7.	Степа Шаровић	наставник
8.	Светлана Лебовић	наставник
9.	Звонко Вуковић	наставник
10.	Лигија Влчек	наставник
11.	Маријана Буљовчић	наставник
12.	Јасмина Папић	наставник
13.	Тамара Митровић	наставник

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ/ТЕМЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ЕВАЛУАЦИЈА
током школске године	Праћење измена у плановима и програмима наставе и учења	Праћење анализа	Стручна већа, чланови Стручног актива, секретар, предметни наставници	*
током школске године	Праћење реализације Школског програма	Праћење, анализа дискусија закључивање	Стручна већа, чланови Стручног актива, предметни наставници	*
септембар	Допуна важећег Школског програма	Анексирање	Секретар, Школски Одбор	*

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Састав тима		
1.	Софија Поповић	координатор
2.	Ивана Секулић	помоћник директора
3.	Љиљана Крњајски Беловљев	наставник
4.	Јасмина Папић	наставник
5.	Светомир Окановић	наставник
6.	Верица Нинковић	наставник
7.	Бранка Јовичић	наставник
8.	Лигија Влчек	наставник
9.	Зоран Марковић	наставник
10.	Чаба Корхеџ	педагог
11.	Александра Тиквицки Орешчанин	наставник
12.	представник Савета родитеља	
13.	представник Ученичког парламента	
14.	представник Локалне самоуправе	

Предлог мера за унапређење квалитета рада установе у Области квалитета Подршка ученицима и ЕТОС у школској 2023/24. години и ниво остварености у току школске године.

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА	НИВО ОСТВАРЕНОСТИ (+,+/-,-)
Пружати већу подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.	Одељењске старешине, стручна већа, Тим за каријерно вођење и саветовање	Промоција факултета и високошколских установа Сарадња са социјалним партнерима Документација Тима за каријерно вођење и саветовање	+
У школи повећати промоцију здравих стилова живота, права детета, заштите човекове околине и одрживи развој.	Одељењске старешине, стручна служба, наставник биологије	ЧОС-еви Час грађанског васпитања Час биологије и екологије и заштите животне средине Активности природњачке секције Активности секције Црвеног крста	+

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

Организовати више и видљивије компензаторске програме/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група.	Одељењске старешине, Наставници, стручна служба, Тим за додатну Подршку ученицима	ЧОС-еви есДневник (допунска настава) Информисање путем друштвених мрежа Школе и сајта Школе Израђени и вредновани персонализовани програми наставе и учења ученика којима је потребна додатна образовна подршка Документација тимова за додатну подршку ученицима	+
Успоставити механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и стварање услова за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма)	Одељењске старешине, наставници, психолози	Седнице одељењских већа где се дискутује о надареним ученицима Документација психолога	+
Одржавање семинара у школској 2024/2025. години под називом „Механизми подршке образовању даровитих ученика“	Акредитовани семинар – реализатори семинара	Имплементирање нових знања са семинара у свакодневном раду са ученицима	Треба да се спроведе школске 2024/25. године
Санкционисање запослених који не поштују норме и правила о раду запослених. Истицање примера добре и лоше праксе. Указивање на пропусте.	Директор	Пратити доследно праћење прописаних норми. Број покренутих дисциплинских поступака.	+
Интезивније укључивање ученика са сметњама у развоју у разне ваннаставне активности	Одељењске старешине, руководиоци секција	Већа укљученост ученика са сметњама у развоју у ваннаставне активности у Школи	-
Анкетирање заинтересованости ученика, наставника и родитеља о организовању заједничких активности. Организовати заједничке активности у складу са исказаним предлозима.	Одељењске старешине, наставници, Ученички парламент	Сprovedена анкета, Реализоване заједничке активности.	+
Интезивније укључивање родитеља, односно других законских заступника ученика који слабије долазе у Школу на пријем и родитељске састанке или на седнице Савета родитеља, Активније укључивање родитеља, односно других законских заступника ученика у рад Школе и	Одељењске старешине, Савет родитеља	Већи број родитеља на родитељским састанцима, пријемима родитеља и на седницама Савета родитеља	+

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

одељења кроз редовније праћење успеха ученика путем есДневника			
Развијати иновативну праксу и нова образовна решења на основу акционих истраживања.	Мира Тумбас, спољни просветни саветник, наставници	Већи број угледних и угледних часова, Нови образовни профили	+

Ниво остварености мера: остварен (+), делимично остварен (+/-) и није остварен (-)

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕЛФИ ТИМА

Састав тима		
1.	Аранчић Ђенђи Данча	координатор
2.	Наталија Јаковљев	члан
3.	Снежана Новић	члан

Активности	Временска динамика	Носиоци активности	Евалуација
Израда плана спровођења самовредновања	4-11.6.2024.	Сви чланови тима	План завршен 11.06.2024.
Анкетирање	11.6.-25.6.2024.	Сви чланови тима	Учешће: - Руководиоци 5/9 (56%) - Наставници 45/50 (90%) - Ученици 203/280 (73%)
Дискусија и израда акционог плана за унапређивање дигиталне зрелости школе	26.6.-1.7.2024.	Сви чланови тима	Акциони план је израђен у задатом року.
Представљање резултата колективу школе	19.8.2024.	Снежана Новић	Презентација дистрибуирана и мејлом и представљена на Наставничком већу.

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

У Политехничкој школи у Суботици школске 2023/2024. извршено је и самовредновање дигиталних компетенција школе – по шести пут. Селфи је инструмент за самовредновање школа са циљем да се подрже школе у примени дигиталних технологија за наставу и учење. Коришћењем анкета прикупљају се ставови руководиоца у школи, наставника и ученика и састављају резултати у виду интерактивног извештаја који приказује снаге и слабости. Просечна оцена за све мерене области је 3,8 (у претходном мерењу: 3,8). Највише оцене су добијене за одређене тврдње у области Инфраструктура и опрема, као и најниже у истој области – али за друга питања/тврдње.

Предлог акционог плана – утврдити приоритете и начине коришћења дигиталних технологија у циљу унапређења наставе, у складу са потребама ученика и наставника.



У школском Селфи извештају обједињују се и упоређују виђења руководиоца у школи, наставника и ученика.



Овај извештај показује слику о положају наше школе с обзиром на стратегију и праксу у области примене дигиталних технологија за наставу и учење.

Степен попуњености анкете



Руководиоци у школи



Наставници



Ученици

SELFIE 2023-2024, session 3

11 јун 2024 - 25 јун 2024

56 % (5 / 9)	90 % (45 / 50)	73 % (203 / 280)
----------------	------------------	--------------------

Преглед области

Просечни одговори за сваку групу (руководиоци у школи, наставници и ученици) за сваку од 8 области.



Поређење резултата по групама корисника

НАЈВИШИ РЕЗУЛТАТИ

 **Руководиоци у школи**

 **Наставници**

 **Ученици**

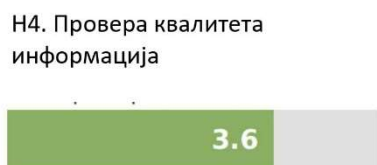


Највише оцене су добијене за поседовање добре инфраструктуре и опремљености.

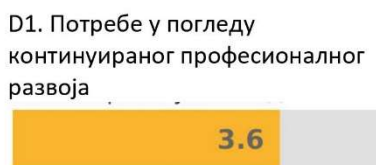
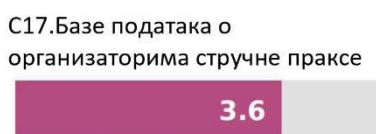
Наставници су високе оцене дали и за употребу дигиталних технологија, док су ученици високим оценама оценили и своје дигиталне компетенције.

НАЈНИЖИ РЕЗУЛТАТИ

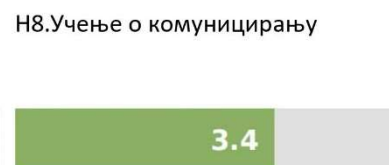
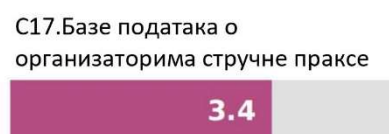
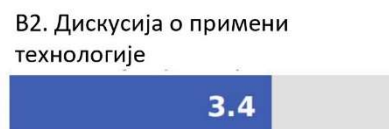
Руководиоци у школи



Наставници



Ученици



По мишљењу руководиоца школе мањка понеке дигиталне компетенције ученика, док су наставници са најнижим оценама оценили самосагледавање и повратне информације.

За детаљне резултате обратите се Селфи-тиму школе.

Чланови тима: Ђенђи Аранчић Данча, Снежана Новић и Наталија Јаковњев (координатор).

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЋУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Састав тима		
1.	Светлана Лебовић	координатор
2.	Александра Радуловић Зеленика	помоћник директора
3.	Ибоља Келемен Цвитко	члан
4.	Софија Поповић	члан
5.	Тамара Мандић	члан
6.	Бојана Орчић Кадијевић	члан
7.	Миодраг Дорословачки	члан
8.	Марко Патарчић	представник Ученичког парламента
9.		представник Савета родитеља
10.		представник Локалне самоуправе

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Формирање Тима и плана рада (подела задужења) Информисање наставничког већа о раду Тима (Предлози за развој међупредметних компетенција и предузетништва-тематски дани, интердисциплинарна настава, приредбе, пројектна настава, конкурси)	координатор и чланови Тима
током школске године	Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)-индивидуална саветовања Пружање подршке у реализацији наставе и ваннаставних активности. Сарадња са Тимом за огледне и угледне часове и активности Пружање подршке наставницима практичне наставе и стручних предмета у изради бизнис планова за пословне иновације у Политехничкој школи. Наставници стручних предмета и праксе у образовном профилу Хемија, неметали и графичарство су континуирано радили са ученицима на развијању међупредметних компетенција и предузетништва. Уз њихово вођство, ученици су фотографисали свечани пријем првака за потребе паноя и првог броја Полиинфа за текућу школску годину, штампали и радили дораду дневника праксе, вежбанки, похвалница, захвалница и диплома. Фотографисали производе графичке радионице Политехничке школе за израду понуде основним и средњим школама на територији Суботице, као и за израду веб продавнице ученичке задруге. Обрађивали фотографије за израду веб продавнице. Урадили дизајн, калкулацију, понуду и припрему, гравирање, штампу и дораду блокова за приватну антикварницу. Израдили макете тацни и кутија за пиза – парче, калкулација материјала и израда понуде –реклама пизеријама и ХТШ, производња кутија и тацни. Фотографисали све важне догађаје и манифестације у школи и ван ње. Учешће на Пројектној недељи у школи Иван Сарић из Суботице био је још један показатељ рада на међупредметним компетенцијама и предузетништву. Наставник Бојана Орчић	координатор и чланови Тима

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Кдијевић је са својим ученицима узела учешће са пројектом: Utimur uti coronas (Користимо искоришћене гуме) Идеја: рециклирање старих гума које више немају своју првобитну функцију и давање новог живота у ентеријеру, али ова идеја подразумева и ширење свести о рециклажи. Сprovedено је низ производа у дело, као што је музички светлосни сто, где су светла, као и радио нађени на отпаду, сталак за кишобране од стандардне аутомобилске гуме, лејзи бег од тракторске гуме, табуре од две стандардне гуме, креветић за кућне љубимце такође од аутомобилске гуме, зидну полицу од гуме за бицикл као и вазу од унутрашње гуме за бицикл. Наставници Актива за пејзажну архитектуру су са својим ђацима радили на производња садница украсне паприке и босиљка из семена. Сетва је реализована у фебруару, што је подразумевало избор и припрему супстрата, избор саксија и набавку семена. Готов производ је добијен крајем маја месеца, када је предат ученичкој задрузи. Производња садница замије из резнице. Готовпроизвод је пласиран у марту ученичкој задрузи. Наставник Драган Ћировић заједно са ученицима у току школске 2023/2024. године вршио је набавку материјала и услужну обраду резане грађе. У школској столарској радионици, ученици су са наставником практичне наставе Игом Крчелићем вршили израду и реконструкцију школских клупа, дрвених рамова за слике и држача за мобилне телефоне. За потребе одлагања остверених пехара и медаља у школској столарској радионици израђене су четири витрине. Ученици смера оператер за израду намештаја су према инструкцијама координатора Драгана Ћировића у оквиру практичне наставе сашили и тапцирали јастуке за седење који ће се користити за металне фотеље у зборници школе. На основу наведених активности ученици суразвијали сопствене вештине и предузетничке способности.	
јун	Анализа рада Тима и израда годишњег извештаја	координатор и чланови Тима
август	Планирање активности за наредну школску годину	координатор и чланови Тима

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Састав тима		
1.	Бранка Јовичић	координатор
2.	Душанка Тодић	наставник
3.	Лидија Тиквицки	наставник
4.	Софија Поповић	наставник
5.	Чаба Корхеџ	педагог
5.	представник Савета родитеља	
6.	представник Ученичког парламента	
7.	представник Локалне самоуправе	

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
август-септембар	Формирање Тима за професионални развој	Формирање	Директор
септембар	Израда плана рада Тима за професионални развој	Разговор, дискусија	Координатор тима и чланови Тима

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

током школске године	Избор акредитованог семинара	Прикупљање података и избор	Чланови Тима
током школске године	Информисање и дистрибуција понуђених облика за професионални развој запослених	Путем огласне табле, преко вибер групе, на Наставничким већима	Чланови Тима
током школске године	Сарадња Тима са директором Школе и шефом рачуноводства	Састанак, договор	Чланови Тима
током школске године	Мотивисање и подршка у вођењу личног плана професионалног развоја.	Подршка, обрасци, договор	Чланови Тима
август	Годишњи извештај о раду Тима за професионални развој	Састанак Тима, писање извештаја	Чланови Тима

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Састав тима		
1.	Чонгор Нађ	председник школског одбора, координатор
2.	Исо Планић	директор
3.	Наталија Јаковљев	наставник – члан школског одбора
4.	Александра Радловић Зеленика	психолог – помоћник директора
5.	Софија Поповић	наставник – координатор тима за самовредновање
6.	Верица Нинковић	наставник – председник стручног већа
7.	Миодраг Дорословачки	наставник – координатор тима за дуално образовање
8.	Лигија Влчек	наставник
9.	Ивана Топаловић	психолог
10.	Катарина Ђурановић ЛТД 3/11	председник Савета родитеља
11.	Анастасија Марушинац АТ 3/2	представник Ученичког парламента
12.	Срђан Самарџић	представник Локалне самоуправе

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ЕВАЛУАЦИЈА
август-септембар	Формирање Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	Формирање	Директор, секретар	*
током школске године	Праћење напредовања ученика и њихових постигнућа у редовном и дуалном образовању	Праћење, анализа	Наставници, стручна служба	*
Полугодишње	Анализа владања и успеха ученика	Праћење, анализа	Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, предметни наставници, одељењска већа, стручна служба	*
тримесечно, полугодишње	Израда и вредновање ИОП-а за ученике са сметњама у развоју	Праћење и вредновање	Тим за инклузивно образовање, Тимови за додатну подршку ученицима	*
током школске године	Праћење измена у наставним плановима и програмима	Праћење, анализа	Стручна већа, педагог, секретар, предметни Наставници	*

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

током школске године	Праћење остваривања Школског програма	Праћење, анализа, дискусија, закључивање	Стручна већа, чланови СА, предметни Наставници	*
током школске године	Професионални развој наставника и стручних сарадника	Праћење	Наставници, стручна служба	*
током школске године	Старање о остваривању циљева и стандарда постигнућа	Праћење	Стручна већа, предметни наставници	*
током школске године	Развијање компетенција	Дискусија, анализа	Предметни наставници	*
током школске године	Вредновање рада наставника	Самовредновање, посете часовима	Предметни наставници, Тим за остваривање угледних/огледних часова и Активности	*

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Током школске године одржана су два састанка тима као и бројне неформалне консултације. Записници се налазе у прилогу извештаја.

19. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Састав Тима:		
1.	Ивана Топаловић	Координатор, психолог
2.	Маријана Буљовчић	Наставник
3.	Едина Бичкеи	Наставник

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
22.09.2023.	Прва констативна седница Ученичког парламента: Дневни ред: 1.Прва конститутивна седница. Избор чланова УП по одељењима; Избор председника УП 2.Обавештење чланова о Пословнику о раду, дневном реду и констативне седнице и извештају о раду УП 2023/2024 године 3.Упознавање ученика са правилником о васпитно-дисциплинској одговорности и расправа, редефинисање правила понашања 4.Разно	Представници парламента
15.11.2023.	Друга седница УП Дневни ред: 1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Упознавање ученика са протоколом о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања 3.Разговор о односима наставник-ученик 4.Питања за директора 5.Разно	Представници парламента
07.03.2024.	Трећа седница УП-а Дневни ред: 1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Анализа резултата образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта 3.Мере побољшања успеха и дисциплине 4.Упознавање са правилником о оцењивању 5.Упознавање са правилником о друштвено корисном раду 6.Упознавање са правилником о превенцији насиља	Представници парламента

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	7.Разно	
24.04.2024.	Четврта седница УП-а Дневни ред: 1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Договор око матурске вечери 3.Давање мишљења о слободним и ваннаставним активностима 4.Питања за директора 5.Разно	Представници парламента
21.05.2024.	Пета ванредна седница УП-а 1.Усвајање записника са претходне седнице 2.Унапређење учешћа ученика у управљању школом	Представници парламента

20. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024.

ОДЕЉЕЊЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ПОТПИС	АДРЕСА	ТЕЛЕФОН	E-MAIL
ПРВИ РАЗРЕД					
АТ 1/1	Синиша Вулин Бојана Мукић		Јован Јовановић Змај 17	061/670-26-84 061/239-19-03	vulin1980@gmail.com
Г 1/2	Ангела Такач Кокаи Золтан		Нађ Имре 79	061/140-85-17 063/606-072	takipes@gmail.com
Г 1/3	Гордана Солар		Покрет Несврстаних 36	061/568-16-23	branislav.sole@gmail.com
ТПА 1/5	Јовица Савић Слађана Бицић		Стопања бб	060/709-31-21 064/161-62-97	jocasarasavic@gmail.com
Д 1/7	Дијана Нимчевић Емина Чота		Горњи Таванкут	060/476-66-58	dijananimcevic@gmail.com
ГФД 1/8	Тибор Сакал		Михаља Сервоа ба	065/572-30-68	tibor.sakal@gmail.com
ГФП 1/9	Снежана Иштванчић Мирослав Имрић		Имотска 51	064/185-78-80 060/461-16-64	snezanaistvancic@gmail.com
ГФТ 1/10	Аранка Лацко		Стевана Мокрањца 38	065/914-11-95	zlatalacko@gmail.com
ЛТД 1/11	Андреа Копуновић				
ДРУГИ РАЗРЕД					
АТ 2/1	Љиљана Радосевић		Данкоа Пиште 58	065/90-12-516	ljiljana.radosevic74@yahoo.com
АТ 2/2	Елвира Миловановић		Крфска 1	063/870-58-42	irababy@icloud.com
ГМ 2/3	Жељка Вуков Рита Кнежевић		Фрање Кухача 5	063/585-406	vukovzt@gmail.com
Г 2/4	Тимеа Капишта Тихомир Зораје		Првوماјска 10а	063-530-326	nevena.ivanic@bolnica subotica.com
ТОН 2/5	Милица Јакшић Николина Еветовић		Браће Милашина 28	061/553-22-46	nimial.sutr@gmail.com
Д 2/7	Владимир Новиков		Трг жртава фашизма 4/2	069/753-363	vn2494653@gmail.com
ТМ 2/9	Љубица Дулић Вељко Лаушев		Раде Кончара 23	065/901-97-70	ljubvukovic@gmail.com
ФТ 2/10	Дејана Драшкић Нађ Илди Црнковић		Иштвана Андреа 25	062/857-65-82	dejanadraskic@gmail.com
ЛТД 2/11	Ратко Зекић Маринко Варњаш		Козарачка 5	064/131-22-33	Ratkozekic3@gmail.com
ТРЕЋИ РАЗРЕД					
АТ 3/1	Ана Ивановић		Видовданска 17	065/287-6-555	apexdoo@gmail.com
Г 3/2	Жужана Барна			061/26-38-533	
Г 3/3	Мелинда Ферковић		Влаха Буковца 15	069/157-05-31	melindaferkovic8@gmail.com
ТПА 3/5	Невена Иванић		Зрињског и Франкопанског 30	063/530-326	nevena.ivanic@bolnicasubotic a.com
Д 3/7	Предраг Ранковић Крмпотић		Митра Бакића 35	061/702-84-62	
ГФО 3/8	Естер Бика		Вилмоша Харангозоа 14	063/82-81-123	bika.eszter84@gmail.com
ГФД 3/9	Човић Марија Дијана Мамужић		Владимира Роловића 11	064/156-40-36	marijacovic71@gmail.com
ГФТ 3/10	Марта Милодановић		Александрови салаши 159	064/255-65-41	marta73milodanovic@gmail.com

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

ЛТ 3/11	Костић Јелена Жупанек Адриана		В. Харангозоа	060/058-07-62	jelena.kostic@bolnicasubotica.com
ЧЕТВРТИ РАЗРЕД					
АТ 4/1	Биљана Матијевић Зоран Ћалић		Осјечка 17	060/131-77-24	matijevicbiljana7@gmail.com
АТ 4/2	Анико Месарош Клаудиа Пешти		Скадарлијска 45	064/2311-926	szinesvilagsu@gmail.com
ТОН 4/6	Сања Дулић Снежана Вуковић		Иштвана Вига 1Е	064/118-26-75	sanja.dulic5@gmail.com
ГФО 4/7	Борислав Трбовић Славица Кундачина		Сергеја Јесењина 1	063/599-300	borislav.trbovic@gmail.com
ГФД 4/9	Ђерђ Месарош		Крањчевићева 5	063/548-053	jasmina.lekovic33@gmail.com
ЛТД 4/11	Ана Алајић Предраг Радованов			060/130-41-32	grijanjemontsu@gmail.com

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
13.09.2023.	Прва конститутивна седница СР-а Дневни ред: 1. Конституисање Савета родитеља 2. Усвајање записника са претходне седнице 3. Избор председника, заменика и записничара Савета 4. Избор представника родитеља у Школски одбор 5. Упознавање са Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања 6. Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2022/2023 годину 7. Годишњи план рада за школску 2023/2024 годину 8. Избор чланова комисија Савета родитеља 9. Избор представника и заменика за градски Савет родитеља 10. Усвајање одлуке о прикупљање средстава за унапређење стандарда образовања и васпитања 11. Извештај о раду директора 12. Разно	Записник са састанка
20.12.2023.	Друга седница СР-а Дневни ред: 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Превентивна радионица 3. План уписа за школску 2024/25. годину 4. Извештај о самовредновању 5. Разно	Записник са састанка
08.02.2024.	Трећа седница СР-а Дневни ред: 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Извештај о реализацији образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта 2023/2024 године 3. Предлог мера за побољшање резултата образовно-васпитног рада у другом полугодишту школске 2023/2024 године 4. Анализа резултата упитника о питању безбедности у школи 5. Изјашњавање о предлогу напредовања у звању 6. Разно	Записник са састанка
15.05.2024.	Четврта седница СР-а Дневни ред: 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Извештај Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања 3. Извештај о утрошеним и прикупљеним средствима за унапређење стандарда образовања и васпитања 2023/2024 годину 4. Средства за унапређење стандарда образовања и васпитања за школску 2024/2025 5. Усвајање износа дневница за професоре на екскурзијама 6. Разно	

21. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА У ШКОЛСКОЈ 2023/2024. ГОДИНИ

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

У школској 2023/2024. години на седници Педагошког колегијума предложено и усвојено је укупно 11 ИОП-а, од тога 3 ИОП-а 1 и 8 ИОП-а 2. Сва документација се налази код педагога Школе.

Време Реализације	Садржај активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Евалуација
август	Формирање Тима за инклузивно образовање	Формирање	Директор	*
септембар-октобар	Идентификовање ученика којима је потребна додатна подршка у учењу у сарадњи са одељењским Старешинама	Разговор, договор, дискусија	Стручна служба, одељењске старешине, одељењска већа	*
током првог квартала	Прикупљање битних података од родитеља, односно других законских заступника ученика, наставника из основних школа, стручњака	Договор, разговор	Стручна служба	*
децембар	Информисање Педагошког колегијума о ИОП-има	Предлагање, сагласност	Координатор Тима	*
током школске године	Упознавање одељењских већа са могућом потребом индивидуализације наставе за поједине ученике	Разговор, дискусија	Стручна служба, одељењске старешине, чланови одељењских већа	*
током школске године	Формирање тима/ова за додатну подршку Ученицима	Формирање	Директор, секретар, стручна служба	*
након идентификације	Израда педагошког профила ученика	Процена, Разговор	Одељењски старешина, родитељ, односно други законски заступник ученика, предметни наставници, стручна служба	*
током школске године	Сарадња са наставницима у циљу предузимања одговарајућих мера и помоћи ученицима који имају тешкоћа у савладавању наставних Садржаја	Договор, Разговор	Стручна служба, одељењске старешине у сарадњи са предметним наставницима	*
током школске године	Пружање додатне подршке наставницима у изради ИОП-а	Израда планова и евалуација	Тим за додатну подршку ученицима, одељењске старешине, чланови одељењских већа	*

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

током школске године	Примена и праћење спровођења ИОП-а	Разговор, Анализа	Тим за додатну подршку ученицима	*
током школске године	Сарадња са интересорном Комисијом	Разговор	Координатор тима	*
током школске године	Сарадња са релевантним институцијама (Министарство просвете, Центар за социјални рад, Дом здравља, основне и средње школе...)	Разговор	Координатор тима, стручна служба	*
квартално и полугодишње	Евалуација ИОП-а	Разговор, Анализа	Тим за додатну подршку ученицима	*

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

Састав тима		
1.	Ивана Топаловић	психолог, координатор Тима
2.	Исо Планић,	директор
3.	Александра Радуловић Зеленика	помоћник директора
4.	Исидора Оташевић	секретар
5.	Станко Миловановић	професор стручних предмета грађевинске струке
6.	Чонгор Нађ	професор физичког васпитања
7.	Огњен Звекић	вероучитељ
8.	Степа Шаровић	професор југословенске књижевности и српскохрватског језика
9.	Душанка Тодић	професор стручних предмета грађевинске струке
10.	Мирослав Туцић	професор стручних предмета хемије, неметала и графичарства
11.	Ирина Јурић	професор енглеског језика
12.	Лигија Влчек	професор биологије
13.	Сузана Немчев Трајер	професор хемије
14.	Миодраг Дорословачки	координатор практичне наставе за подручје рада графичарства
15.	Дејан Радуловић	школски полицајац
16.	Ана Ивановић	представник Савета родитеља
17.	Александар Мајат	представник Ученичког парламента
18.		представник Локалне самоуправе

Евидентирани случајеви насилног понашања у школској 2023/2024. години

БРОЈ ЕВИДЕНТИРАНИХ НАСИЛНИХ СИТУАЦИЈА	НИВОИ НАСИЉА	ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ	ИСХОДИ
1	1	Обавештени родитељи ученика Обавештен одељењски старешина Обављен разговор са ученицима	Конкретна конфликтна ситуација је разрешена
1	2	Обавештени родитељи ученика Обавештен одељењски старешина Обављен разговор са ученицима	Конкретна конфликтна ситуација је разрешена

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ПРИРЕДБИ

Састав тима		
1.	Стела Шаровић	координатор
2.	Исо Планић	директор
3.	Александра Радуловић Зеленика	помоћник директора
4.	Ивана Секулић	помоћник директора
5.	Чонгор Нађ	члан
6.	Сузана Немчев Трајер	члан
7.	Дијана Кртинић	члан
8.	Јасмина Папић	члан
9.	Бојана Орчић Кадијевић	члан
10.	Ирина Јурић	члан
11.	Бранка Јовичић	члан
12.	Зита Цвијин Калман	члан
13.	Емина Тиквицки	члан
14.	Бруно Дроњић	члан
15.	Љубомир Татар	члан

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
децембар 2023.	Хуманитарни концерт-Фондација Професура за талентоване ђаке	Стела Шаровић
јануар 2024.	Школска слава Свети Сава-приредба за ученике и госте и хуманитарни концерт школског бенда Брадате бебе	Сви чланови
март 2024.	Отворена врата и хуманитарни концерт-Стипендије за талентоване ђаке	Стела Шаровић, остали чланови Тима
април 2024.	Дан школе, 26. Април	Стела Шаровић, остали чланови Тима
мај 2024.	Приредба за доделу диплома матурантима са програмом у градској веници	Бранка Јовичић Ведрана Павић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ШКОЛСКИ ЧАСОПИС

Састав тима		
1.	Љубомир Татар	координатор
2.	Дијана Кртинић	члан
3.	Бранка Јовичић	члан
4.	Бруно Дроњић	члан
5.	Зита Цвијин Калман	члан
6.	Снежана Верикиос	члан
7.	Сњежана Рончевић	члан
8.	Тихомир Зораје	члан
9.	Мирјана Митрић	члан
10.	Жељко Гарић	члан
11.	Ивана Бабић	члан
12.	Миодраг Дорословачки	члан
13.	Петар Тосенбергер	члан
14.	Срђан Габрић	члан

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Састанак секције (формирање секције), концепција и договор око поделе задужења	Директор, помоћници директора, координатор и чланови тима са ученицима
октобар – децембар	Рад на изради школског часописа (прикупљање и лекторисање текстова, фотографисање првака, прикупљање ликовних радова, лектура и коректура текстова, графички дизајн и прелом текста)	Директор, помоћници директора, координатор и чланови тима са ученицима

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

јануар	Штампање школског часописа	Директор, помоћници директора, координатор и чланови тима са ученицима
фебруар	Састанак Тима за израду часописа (анализа рада)	Директор, помоћници директора, координатор и чланови тима са ученицима

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ САЈТА ШКОЛЕ И ПРОФИЛА НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА

Састав тима		
1.	Чаба Вереш	координатор
2.	Александра Радловић Зеленика	помоћник директора
3.	Ивана Секулић	помоћник директора
4.	Ивана Бабић	члан
5.	Дијана Кртинић	члан
6.	Зита Цвијин Калман	члан
7.	Бруно Дроњић	члан
8.	Дебора Кошањи	члан
9.	Блашко Пеић Гавран	члан
10.	Наталија Јаковљев	члан
11.	Едина Бичкеи	члан
12.	Сања Хорак	члан

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
школска година	Ажурирање садржаја – сајт школе	www.politehnickasu.edu.rs
	Ажурирање садржаја – фејсбук страница Школе	Politehnička škola Subotica
	Ажурирање садржаја – инстаграм страница Школе	politehnicka.skola.subotica
	Ажурирање садржаја – тик ток страница Школе	@politehnickasubotica
децембар, април, мај	Обука нових сарадника, едитора, Администратора	Чланови тима
фебруар, март, април	Отворена врата страна унапређена	www.politehnickasu.edu.rs/otvorena-vrata
	Ажурирање садржаја – фејсбук страница школе	Politehnička škola Subotica
	Ажурирање садржаја – инстаграм страница Школе	politehnicka.skola.subotica
	Ажурирање садржаја – тик ток страница Школе	@politehnickasubotica
март, април, мај	План уписа – ажуриран	www.politehnickasu.edu.rs/plan-upisa
	Ажурирање садржаја – фејсбук страница Школе	Politehnička škola Subotica
	Ажурирање садржаја – инстаграм страница Школе	politehnicka.skola.subotica
	Ажурирање садржаја – тик ток страница Школе	@politehnickasubotica

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИСПРАЋАЈ МАТУРАНАТА

Састав тима		
1.	Тамара Мандић	координатор
2.	Дијана Кртинић	члан тима
3.	Чонгор Нађ	члан тима
4.	Чаба Корхеџ	члан тима
5.	Снежана Новић	члан тима

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
септембар	Састанак тима са управом школе ради договора о плану реализације матурске вечери Политехничке школе у 2023/2024. школској години.	Управа школе, Тамара Мандић
октобар	Састанак тима за испраћај матураната са представницима матурских одељења и договор око реализовања матурске вечери.	Тамара Мандић, Чаба Корхеџ и ученици завршних разреда
новембар	Састанак кординатора тима за испраћај матураната са представницима изабраног ресторана у ком ће се одржати матурско вече.	Представник из ресторана, Тамара Мандић
децембар	Састанак тима за испраћај матураната са представницима матурских одељења и договор око реализовања матурске вечери. Ученици бирају музичку групу.	Тамара Мандић, Чаба Корхеџ и ученици завршних разреда
јануар	Састанак са кординатором Тима за испраћај матураната и са представницима изабране музичке групе.	Тамара Мандић, Представник музичке групе
фебруар	Прикупљање прве рате за плаћање матурске вечери. Одабир гостујућих професора на матурској вечери сваког матурског одељења	Тамара Мандић, ученици завршних разреда
Март	Састанак тима за испраћај матураната са представницима матурских одељења и договор око реализовања матурске вечери.	Тамара Мандић, одељењске старешине, ученици завршних разреда
април	Састанак тима за испраћај матураната са одељенским старешинама матурских одељења ради давања инструкција у вези са реализацијом матурске вечери.	Тамара Мандић, одељенске старешине матурских одељења, Чонгор Нађ, Чаба Корхеџ, Снежана Новић Дијана Кртинић
Мај	Прикупљање друге рате за плаћање матурске вечери.	Тамара Мандић, одељењске старешине и ученици завршних разреда
Јун	Одржавање матурске вечери Политехничке школе у одабраном ресторану.	Тамара Мандић, Чонгор Нађ, Дијана Кртинић, Снежана Новић, Чаба Корхеџ, управа школе.
Јул	Подношење извештаја са матурске вечери.	Управа школе, Тамара Мандић

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Матурско вече одржано је 14.06.2024. године у ресторану „Спартак“ уз пригодан програм. Матурско вече отпочело је окупљањем око Плаве фонтане и фотографисањем матураната.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИЗРАДУ НОРМАТИВНИХ АКТА

Састав тима		
1.	Исидора Оташевић	координатор
2.	Душанка Тодић	члан
3.	Тихомир Зораје	члан
4.	Звонко Вуковић	члан
5.	Снежана Новић	члан

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
септембар	Конституисан Тим Израда Упутства за одељењске старешине о примени одредаба Правила понашања и Правилника о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика	Израђена упутства
март/април	Израђени општи акти: Статут Политехничке школе Суботица (дел.бр. 01-466 од 26. 4. 2024. године), Правилник о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика Политехничке школе Суботица (дел.бр. 01-467 од 26. 4. 2024)	израђени општи акти, сајт школе
мај/јун	Израђене процедуре: Процедура о управљању сукобом интереса и понашању запослених у спречавању сукоба интереса у Политехничкој школи Суботица (дел.бр. 01-658 од 4. 6. 2024), Процедура о управљању и безбедности ИТ информација у Политехничкој школи (дел.бр. 01-669 од 5. 6. 2024), Процедура којом се уређује управљање добијеним финансијским средствима из фондова Европске уније и других фондова (дел.бр. 01-675 од 6. 6. 2024)	Израђене процедуре, сајт школе
јул	Израда извештаја о раду Тима	Извештај о реализацији ГПР
август	Израда Плана рада за школску 2024/2025. годину	ГПР

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Статут и Правилник су рађени на основу предлога координаторке, које су чланови Тима коментарисали и давали предлоге за побољшање који су уважени. Процедуре је израдила координаторка уз обавештавање чланова тима и осталих запослених.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОПАГИРАЊЕ ПЛАНА УПИСА, ОТВОРЕНА ВРАТА И САЈАМ ОБРАЗОВАЊА

Састав тима		
1.	Сања Хорак	координатор Тима
2.	Исо Планић,	директор
3.	Александра Радуловић Зеленика	помоћник директора
4.	Ивана Секулић	помоћник директора
5.	Бојана Орчић Кадијевић	члан
6.	Светлана Лебовић	члан
7.	Славко Дувњак	члан
8.	Снежана Новић	члан
9.	Ивана Топаловић	члан
10.	Миодраг Дорословачки	члан
11.	Зита Шухајда	члан
12.	Тамара Мандић	члан
13.	Милан Батинић	члан
14.	Срђан Милодановић	члан
15.	Драган Ћировић	члан
16.	Жељко Гарић	члан
17.	Маријана Буљовчић	члан
18.	Роберт Пејновац	члан
19.	Дебора Кошањи	члан

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

20.	Ивана Бабић	члан
21.	Едина Бичкеи	члан
22.	Пал Габор Берчек	члан

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ
ноембар	Послата је анкета основним школама за анкетирање ученика са анкентом на образовне профиле.које уписујмо 2024/2025. године	Александра Радловић Зеленика
децембар 8. 12. 2023.	Примери добре праксе – трибина за ученике матуранте, бивши ученици наше школе грађевинци Никола Петровић, мастер архитектуре и Стефан Страјин, дипломирани инжењер грађевинарства, представили су своју каријеру и животни пут у струци после завршетка школовања у Политехничкој школи	Лебовић Светлана Бојана Орчић Кадијевић
13. 12. 2023.	Састанак промо Тима је одржан преко апликације Гугл учионица Дневни ред: 1. Предложени план уписа за школску 2024/2025. годину 2. Подела активности међу члановима тима 3. Припрема рекламног материјала са предложеним планом уписа 4. План реализације активности за промоцију школе 5. Разно	Сви чланови Тима
15. 12. 2023.	На мејлове члановима Тима послате су: - табела са активностима чланова тима у Wordu - табела са програмом активности за промоцију школе у Excellu	Сања Хорак
јануар 24. 1. 2024.	Примери добре праксе – трибина за ученике матуранте, бивши ученици наше школе Сања Војиновић, дипломирани дизајнер ентеријера, Никола Нимчевић, дипломирани инжењер прераде дрвета и Марко Стојисављевић, техничар за обликовање намештаја и ентеријера представили су своју каријеру и животни пут у струци после завршетка школовања у Политехничкој школи	Светлана Лебовић Софија Поповић
31. 1. 2024.	Састанак промо Тима: 1. План реализације активности за промоцију уписа по основним школама слање онлајн табеле основним школама да упишу своје термине када могу да нас приме да испровишемо школу и образовне профиле. (време, број група ученика, излагање на српском, мађарском и хрватском језику), израда пратећег промотивног материјала 2. План реализације активности за промоцију на друштвеним мрежама - промо материјал у виду фотографија и кратких снимака образовних профила на друштвеним мрежама – инстаграм, фејсбук и тик ток. 3. Утврђивање тачних датума за промо дешавања - Дани грађевинарства – 14. март четвртак - Инфо дан – 16. март субота - Отворена врата-дан заната – 17. април среда - Дан школе – 26. април петак - Ноћ музеја – мај, зависи од институција 4. Припрема и израда рекламног материјала Дебора Кошањи и Едина Бичкеи радиће на дизајну промо материјала, Дијана Кртинић лекторише текстове за промо материјал, Текстови за образовне профиле: Габор Пал Берчек – мађарски – грађевинци, Бојана Орчић Кадијевић – српски – грађевинци Ћировић Драган – текст за оператере на плакатима. Видео снимке и фотографије ће представници стручних већа послати за своје образовне профиле Осмишљавање материјала за презентацију образовних профила по основним школама Бојана Орчић Кадијевић, Тамара Мандић, Маријана Буљовчић, Сања Хорак, остали чланови тима – идеје и	Сви чланови Тима

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	предлози. Позивање основних школа: Ивана Топаловић 5.Разно Предлог је да се укључи и вештачка интелигенција у промоцију образовних профила школе	
Фебруар 2. 2. 2004.	ТВ репортажа и промоција ученичке задруге у школској графичкој радионици	Миодраг Дорословачки Исо Планић
5.2. 2024.	Примери добре праксе – трибина за ученике матуранте, бивши ученик наше школе Силвестер Вегел, оператер за израду намештаја представио је своју каријеру власника занатско-трговинске радње и животни пут у струци после завршетка школовања у Политехничкој школи	Светлана Лебовић Тамара Мандић
	Видео снимак бившег ученика Марка Стоисављевића, техничар за обликовање намештаја и ентеријера и један његов радни дан у струци	Тамара Мандић
	Видео снимак бившег ученика Срђана Мамужића, дипломирани инжењер грађевинарства и један његов радни дан у струци	Бојана Орчић Кадијевић
	Слање гугл онлајн табеле основним школама и позивање основних школа у сврху промоције	Ивана Топаловић
	Промоција ученичке Задруге Политехничке школе на друштвеним Мрежама-фејсбук, инстаграм и тик-ток	Сања Хорак
	Избор кратког текста на сва три језика и за све образовне профиле који ће се наћи на промотивном флајеру (летку)	Чланови Стручних већа
	Дизајн 3 Д промотивног летка за промоцију по основним школама	Дебора Кошањи
	Лекторисање текста за промотивни летак и други пропагандни материјал на српском језику	Дијана Кртинић
	Превод и лекторисање текста за промотивни летак и други пропагандни материјал на мађарском језику	Марта Кеменци Едина Бичкеи
	Превод текста за промотивни летак и други пропагандни материјал на хрватском језику	Бруно Дроњић
	Штампа 3 Д промотивног летка за промоцију по основним школама	Срђан Габрић
	Дизајн плаката (штампаног и електронског) за промоцију образовних Профила, дизајн ролапа Политехничке школе	Дебора Кошањи
	Дизајн електронског плаката за промотивне активности на друштвеним мрежама и сајту	Едина Бичкеи
	Прикупљање промо материјала за објаве на друштвеним мрежама школе – фејсбук, инстаграм, тик-ток	Сања Хорак
	Израда краћег и дужег видео снимка са свим образовним профилима на српском, мађарском и хрватском језику за потребе промоције и за друштвене мреже	Тамара Мандић
	Израда анкете за ученике у основним школама да испуне након нашег излагања на српском и мађарском језику	Тамара Мандић
	Вести и промоција на сајту школе	Александра Радуловић Зеленика
март	Промоција плана уписа у основним школама започела је 4. 3. 2024. године и трајала је током целог марта месеца и почетак априла. Посећено је 25 основних школа у Суботици и околини и 6 основних школа у којима су се одржавали сајмови образовања, у Молу, Ади, Сенти, Кањижи, Сомбору, Темерину и Куцури. У Суботици су посећене основне школе: „Јован Јовановић Змај“, „Сечењи Иштван“, „Матко Вуковић“, „Јован Микић“, „Мајшански пут“, „10.октобар“, „Свети Сава“, „Иван Милутиновић“, „Соња Маринковић“, „Иван Горан Ковачић“, „Ђуро Салај“, Кизур Иштван“, „Иван Милутиновић“ у Малој Босни, „Петефи Шандор“ У Хајдукову и Бачким виноградима, „Пионир“ Стари Жедник, „Боса Милићевић“ Нови Жедник, „ Вук Караџић“ Бајмок, „Мирослав Антић“ Палић, „ Матија Губец“ Таванкут, „Хуњади Јанош“ Чантавир, „ Чаки Лајош“ и „Никола Тесла“ Бачка Топола, „Владимир Назор“ Ђурђин, „Моша Пијаде“	Промоција на српском језику: Арон Текењеш, Тамара Мандић, Маријана Буљовчић, Сања Хорак (замена Бојана Орчић Кадијевић за грађевинце и Марко Богешић за ликовне техничаре и индустријски дизајн Промоција на мађарском језику: Арон Текењеш, замена Пал

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	Пачир.	Габор Берчек
5. 3. 2024.	Пример добре праксе, трибина за ученике матуранте, бивши ученици наше школе графичари Мирослав Манојловић техничар за графичку припрему и Балаж Ковач техничар за обликовање графичких производа представили су своју каријеру и животни пут у струци после завршетка школовања у Политехничкој школи	Светлана Лебовић Тихомир Зораје Миодраг Дорословачки
13. 3. 2024.	Промоција школе у Мољу ОШ „Новак Радонић“	Клаудија Добо Тихомир Зораје
14. 3. 2024.	Дан грађевинарства на грађевинском факултету, дизајн штампаног и електронског плаката	Дебора Кошањи Едина Бичкеи
16. 3. 2024.	Промоција школе у Сенти ОШ „Стеван Сремац“ и „ 29. новембар“	Едина Бичкеи Клаудија Добо
16.3. 2024.	Мини сајам образовања у Темерину	Пал Габор Берчек Зораје Тихомир
16. 3. 2024.	Инфо дан за промоцију профила за ликовне техничаре и техничаре ентеријера и индустријских производа, електронска и штампана верзија плаката - дизајн	Едина Бичкеи
22. 3. 2024.	Примери добре праксе – трибина за ученике матуранте, бивши ученик наше школе Чаба Лалић, дипломирани примењени уметник-графички дизајнер и Бранко Тмушић, струковни графички дизајнер представили су своју каријеру и животни пут у струци после завршетка школовања у Политехничкој школи	Светлана Лебовић Мирјана Митрић
април 5.4. 2024.	Сајам образовања у Сомбору	Тамара Мандић Сања Хорак
7.4. 2024.	Промоција веб шоп продавнице ученичке задруге на сајту и друштвеним мрежама	Вереш Чаба Исо Планић
10.4. 2024.	Промоција школе у Ади ОШ „Чех Карољ“	Клаудија Добо Кошањи Дебора
12.4. 2024.	Промоција школе у Кањижи ОШ „Јован Јовановић Змај“	Клаудија Добо Кошањи Дебора
15. 4. 2024.	Гостовање на Радио Суботици на тему промовисања образовних профила у оквиру отворених врата и дана заната Политехничке школе	Арон Текењеш
16. 4. 2024.	Креирање електронских плаката за образовне профиле које уписујемо 2024/2025. године, њихово објављивање на друштвеним мрежама и коришћење за разне намене у оквиру промотивних активности	Дебора Кошањи
17. 4. 2024.	Отворена врата и дани заната у Политехничкој школи Промоција ученичких радова, радионица и кабинета подручја рада и образовних профила које уписујемо школске 2024/2025. године Манифестацију је посетило 350 ученика основних школа из Суботице и околине а све је забележено путем фотографија ученика одељења ФТ 2/10 и објављено на друштвеним мрежама школе	Сви чланови Тима
25. 4. 2024.	Дан школе је прошао кроз дружење и упознавање ученика Политехничке школе са другим образовним профилима у школи. Тог дана организован је обилазак ученика у кругу школе да виде ученичке радове, радионице и кабинете других образовних профила. Ученици су имали прилику да се играју друштвене игре лавиринт, колико познајеш Суботицу, да склапају хоклицу, да израђују печате и играју икс-окс, да саде биљке, управљају багером, да испробају технику фарбања зидова, да мере земљиште, штампају мајице, израђују блокове и манипулишу са папиром. Одржана је изложба фотографија Зорана Марковића, нставника географије, отварање изожбе Мирјане Митрић, наставнице стручних графичких предмета, свирао је бенд „Брадате бебе“ а ученици из одељења ФТ 2/10 су	Сви чланови Тима

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	догађај покрили са великим бројем фотографија које су објављене на школским друштвеним мрежама.	
мај 17. 5. 2024.	Промоција Политехничке школе у Куцури ОШ „Братство јединство“	Ученице Маријана Фараго АТ 2/1 Саманта Гајдош ТМ 2/9 Стела Гајдош АТ 4/1
18. 5. 2024.	Ноћ музеја – поставка ликовних радова ученика Политехничке школе које су фотографисали фотографи ученици одељења ФТ 2/10, фотографије су објављене на друштвеним мрежама школе	Срђан Милодановић Зита Шухајда Маријана Буљовчић
	Промоција дуалног образовања и грађевинских образовних профила у основним школама	Мирослав Ловрић Мирјана Мијатовић
24. 5. 2024.	Објава промотивног материјала на друштвеним мрежама школе за образовне профиле које уписујемо школске 2024/2025. године, након креирања фотографија у фото апликацији вештачке интелигенције	Сања Хорак
Јун 7. 6. 2024.	Смотра средњошколских програма на хрватском језику „Сајам будућности – гдје поћи сутра“ у дворишту Хрватског дома – Матице у Суботици на којем је представљен нови смер Политехничке школе на хрватском језику техничар мултимедија	Ивана Бабић Снежана Новић Бруно Дроњић Звонко Вуковић Ивана Секулић

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Све манифестације, промо активности и дешавања у Политехничкој школи су испраћена са великим бројем фотографија које су објављене на друштвеним мрежама школе – фејсбук, инстаграм и тик-ток.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ИЗЛОЖБИ

Састав тима		
1.	Срђан Милодановић	координатор
2.	Марио Де Негри	члан
3.	Ђенђи Аранчић Данча	члан
4.	Маријана Буљовчић	члан
5.	Ненад Ражнатовић	члан
6.	Снежана Рончевић	члан
7.	Зита Шухајда	члан
8.	Роберт Пејновац	члан
9.	Дебора Кошањи	члан
10.	Младен Хорват	члан
11.	Бранко Мокан	члан
12.	Жељко Гарић	члан
13.	Милан Марковић	члан

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
октобар	Иницијални састанак	
новембар	Сарадња са тимом за огласне табле и зидне новине	Постављени радови ученика по подручјима рада
децембар	Организовање изложбе за предстојеће празнике	
јануар	Организовање изложбе ученичких радова поводом Светог Саве	Радови ученика по ходницима и учионицама школе
фебруар	Изложба радова ученика по ходницима школе и зборнице	Радови ученика по ходницима и учионицама школе
март	Организовање изложбе у оквиру Отворених Врата	Отворена врата, промена термина и другачији концепт
април	Сајам образовања, Организовање изложбе у оквиру Дана Школе.	Изложба у ђачком кутку Марка Узелца ЛТД 4/11
мај	Матурски радови завршне године ликовних техничара, Фондација „Данило Киш“	15.мај 2023. у 17 час

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Све активности су документоване на школском профилу преко друштвених мрежа.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЕСТЕТСКО И ХИГИЈЕНСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

Састав тима		
1.	Емеке Сабадош	координатор
2.	Лука Савић	члан
3.	Илија Поповић	члан
4.	Корнелија Ђурасевић	члан
5.	Жељко Гарић	члан
6.	Мирјана Митрић	члан
7.	Славко Дувњак	члан
8.	Ирина Јурић	члан
9.	Снежана Верикиос	члан
10.	Тинде Кекењ Санто	члан

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ
септембар	На основу плана Тима утврђене су обавезе чланова на естетском и хигијенском уређењу свих објеката Политехничке школе.
октобар	Извршено је уређивање зелених површина дворишта и уличног фронта (из правца Максима Горког) главне зграде.
новембар	Извршено уређивање ходника и учионица у свим објектима Политехничке школе где смо укључивали ученике свих смерова.
децембар	Реализовано надгледање селективног скупљања отпада у свим објектима школе.
јануар	Припремни радови за уређивање ходника и свечане сале са ученичким радовима за школску славу. Посебна изложба радова у зборници главне зграде.
фебруар	Реализација уређивања учионица и ходника главне зграде школе а исто тако и у просторијама Младости.
март	Уобичајене активности на естетском и хигијенском уређивању свих просторија. Радови на уређивању дворишта уз учешће ученика пејзажне архитектуре, односно ученика који врше друштвено корисни рад у нашој школи.
април	Припремни радови за Отворена врата, уз сталну сарадњу тима са осталим наставницима који су задужени за ову манифестацију. У складу са планираним активностима припремамо и ученике за извођење ових активности.
мај	Реализација активности везано за Отворена врата, са изложеним експонатима и радовима ученика наше школе.
јун	Изложба дипломских радова ученика и естетско уређивање школе за испраћај матураната обављено је на адекватан начин уз учешће ученика незавршних разреда.

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Имамо предлог измене уређивања учионица за испраћај матураната, и то ћемо разрадити код планирања активности следеће школске 2024/2025. године.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ УРЕЂЕНОСТИ УЧИОНИЦА

Састав тима		
1.	Емеке Сабадош	координатор
2.	Младен Хорват	члан
3.	Маријана Буљовчић	члан
4.	Корнелија Ђурасевић	члан

Просторије поткровља:	40 41 42 44 45
Просторије 2. Спрата:	25 26 27 28 31 32 33
Просторије 1. Спрата:	17 18 22 23
Просторије приземља:	2 3 5
Просторије подрума:	1А 1Б 1Ц
Просторије анексног објекта:	7
Просторије објекта „Младост“:	М1 М2 М3 М4 М5 М6 М7

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ/ ДОКАЗИ/ ЗАКЉУЧЦИ
септембар	Утврђивање критеријума за оцењивање и утврђивање списка просторија које се оцењују.	Критеријуми су: уредност, опремљеност, креативност, естетски утисак. Списак обухвата 30 просторија.
октобар	Информисање колега о критеријумима и начину оцењивања учионица. ПРЕЛИМИНАРНИ ПРЕГЛЕД УЧИОНИЦА са циљем установљивања стања на почетку првог полугодишта.	Извршен је прелиминарни преглед и утврђено је да су просторије уредне и естетски солидне. Разлике у опремљености постоје али је то резултат пре свега различитости и специфичности функција, величина и положаја просторија унутар школе.
децембар	Извршено је оцењивање уређености учионица	Листа првих петнаест пласираних учионица: 41, 31, 18, 27, 40, М5, 7, 2, 22, 42
Јануар	Нису планиране активности	
фебруар	Нису планиране активности	
Мај	Извршено је оцењивање уређености учионица	Листа првих петнаест учионица: Констатовано је да су исте учионице најуређеније у нашој школи
Јун	Планиране активности су реализоване	На основу прегледа учионица установили смо да су веома мале измене уређености у наведеним учионицама, али види се труд ученика да промене неке детаље.

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Препорука и за наредну школску годину је да укључимо интензивније ученике наше школе у рад естетског уређивања простора где они бораве.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

Састав тима		
1.	Звонко Вуковић	координатор
2.	Корнелија Ђурасевић	члан
3.	Сузана Маравић	члан
4.	Чонгор Нађ	члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
октобар	Секција кошарка женска Секција кошарка мушка Секција стони тенис 18.10. Стони тенис градско такмичење 25.10. Стрелаштво окружно такмичење 27.10. Пливање окружно такмичење	Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ Чонгор Нађ Чонгор Нађ Корнелија Ђурасевић
новембар	Секција кошарка женска Секција кошарка мушка Секција стони тенис 16.11. Кошарка мушкарци 16.11. Кошарка жене 16.11. Баскет 3х3 мушкарци	Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ Звонко Вуковић Звонко Вуковић Звонко Вуковић
децембар	Секција кошарка женска Секција кошарка мушка Секција стони тенис Новогодишњи турнир у фудзалу	Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ Звонко Вуковић - Чонгор Нађ

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

јануар	Светосавски турнир Политехничке школе у стоном тенису	Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ
фебруар	Секција кошарка женска Секција кошарка мушка Секција стони тенис	Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ
Март	Секција кошарка женска Секција кошарка мушка Секција стони тенис Гимнастика међуокружно такмичење Футсал дечаци Футсал дечаци градско такмичење	Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ Чонгор Нађ Звонко Вуковић Звонко Вуковић
Април	Секција кошарка женска Секција кошарка мушка Секција стони тенис Гимнастика државно Атлетика окружно	Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ Корнелија Ђурасевић Чонгор Нађ
Мај	Секција кошарка женска Секција кошарка мушка Секција стони тенис 10.5. Атлетика међуокружно Стрељаштво републичко	Корнелија Ђурасевић Звонко Вуковић Чонгор Нађ Корнелија Ђурасевић Чонгор Нађ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА НАГРАЂИВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Састав већа		
1.	Нађ Чонгор	координатор
2.	Александра Радуловић Зеленика	помоћник директора
3.	Исидора Оташевић	члан
4.	Верица Нинковић	члан
5.	Софија Поповић	члан
6.	Миодраг Дорословачки	члан
7.	Сузана Немчев Трајер	члан
8.	Срђан Милодановић	члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Конституисање Тима за награђивање запослених	Сви чланови Тима
октобар-мај	Праћење рада запослених и прикупљање предлога за Награђивање у шк .2023/24.	Сви чланови Тима, директор
јун	Састанак ради разматрања предлога прикупљених у току шк. године. Покренута је иницијатива да се на нивоу стручних већа сваке године даје образложени предлог једног наставника који се посебно истакао, ради награђивања мимо награда које се додељују на основу успеха ученика на такмичењима.	Сви чланови Тима
јул	Израда предлога за награђивање запослених у шк. 2023/24.	Сви чланови Тима
август	Израда Плана рада за шк. 2024/25.	Сви чланови Тима

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ЦРВЕНИМ КРСТОМ

Састав тима		
1.	Влчек Лигија	Координатор
2.	Корнелија Ђурасевић	Члан

МЕСЕЦ	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИЗВОР ДОКАЗА
септембар	Усвојен план и програм Већа Сарадња са Општинском организацијом Црвеног крста	Чланови Стручног већа	Записници

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

октобар	Промоција Црвеног крста и прве помоћи Организовано је прикупљање крви од добровољних давалаца	Чланови Стручног већа Општинска организација	Записници
новембар	Превентивно едукативне активности из области здравља	Чланови Стручног већа Општинска организација	Евиденција чланова
	Креирање лого ЦК	Ученици и чланови већа	Евиденција чланова
	Дигитални и ликовни радови на тему „Крв живот значи“	Ученици и чланови већа	Евиденција чланова
децембар	Превентивно едукативне активности из области здравља	Ученици и чланови већа	Евиденција чланова
фебруар	Почетак акције „Солидарност на делу“ и прикупљање добровољних средстава од ученика и запослених у школи	Црвени крст ученици, запослени	Списак уплата
	Обука прве помоћи члановима секције у просторијама црвеног крста		
март	Обука прве помоћи члановима секције у просторијама Црвеног крста	Црвени крст, ученици, запослени	Записник
април	Завршетак акције прикупљања материјалних средстава "Солидарност на делу"	Црвени крст ученици, запослени	Уплаћена средства
	Квиз „Шта знаш о здрављу?“	Ученици и члан већа	Евиденција чланова
	Такмичење из прве помоћи	Ученици и члан већа	Евиденција чланова
мај	Избор ученика који ће ићи на екскурзију на Митрово поље	Одељењске старешине, психолог и педагог	Вибер
	Организација прикупљања крви од добровољних даваоца	Црвени крст ученици, запослени	Записник
јун	Реализација екскурзије на Митрово поље Промоција Црвеног крста и прве помоћи	Ученици чланови ЦК	Фотографије, Промотивни филм

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ПОСЕТА САЈМОВИМА, ЕКСКУРЗИЈЕ И СТУДИЈСКА ПУТОВАЊА

Састав тима		
1.	Јасмина Папић	координатор
2.	Одељењске старешине завршних одељења	члан тима

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
септембар	29.09. – 02.10.2023. Матурска екскурзија – Северна Италија (8 одељења матурских разреда)	Јасмина Папић и одељењске старешине завршних разреда
октобар	10. 10. 2023. Посета Народном музеју у Београду и изложби Миодрага Миће Поповића у Галерију САНУ са одељењем ЛТД 2/11	Маријана Буљовчић, Марко Богешић
	Од 12. до 14. октобра 2023. Посета Српском народном позоришту у Новом Саду и манастирима Фрушке Горе, у оквиру реализације пројекта „Кроз природу до знања“ који је подржао Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине- националне заједнице реализовали стручну екскурзију. Одељење АТ 2/2	Ђенђи Аранчић Данча, Исо Планић и Наташа Јаковљев

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	12.10. 2023. Сајам намештаја у Београду и посета Белом двору са одељењима Д 1/7, Д 2/7, Д 3/7, ТОН 1/5 ТОН 2/5 и ТОН 4/6	Софија Поповић, Илија Поповић, Драган Ћировић, Тамара Мандић и Игор Крчелић
	31. октобара 2023. Посета Сомбору, знаменитостима града и Сомборском позоришту. Одељење АТ2/2 у пратњи Мариа Де Негри и Ђенђи Аранчић Данча у оквиру пројекта коју је подржао Удружење просветних радника Северне Бачке посетио Сомбор 31. октобра 2023.	Марио Де Негри, Ђенђи Аранчић Данча
	21.10.2022. Сајам књига у Београду – ученици IV разреда	Села Шаровић, Бранка Јовичић, Дијана Кртинић, Ведрана Павић
новембар	11. 11. 2023. Једнодневни стручни излет Кикинда – Слано Копово – Фантаст са ученицима из одељења АТ 1/1, ТПА 1/5, ЛТД 1/11, ТОН 2/5, ТМ 2/9 и ФТ 2/10	Зоран Марковић
	11.11.2023. Посета Сајму књига Interliber у Загребу са ученицима из одељења ФТ 2/10	Бруно Дроњић
	23. 11. 2023. Група од 42 ученика и 17 професора Политехничке школе посетила је Народно позориште у Сомбору - представа „Беснило“, у режији Бориса Лијешевића.	Бранка Јовичић
	8.02.2024. Посета фабрици грађевинског материјала Бекамент у Аранђеловцу, у оквиру блок наставе из грађевинских материјала АТ 1/1, Г 1/3 и Г 1/2	Верица Нинковић, Душанка Тодић, Нора Гастањ, Станко Миловановић Мирослав Ловрић
април	12.04.2024. Посета фирми Ентеријер Јанковић у Новом Саду са одељењима Д 1/7, Д 2/7, Д 3/7, ТОН 1/5 ТОН 2/5 и ТОН 4/6	Софија Поповић, Илија Поповић, Тамара Мандић, Игор Крчелић и Љиљана Крнајски Беловљев
	23.04.2024. Посета Сајму грађевинарства у Београду у оквиру блок наставе из грађевинских материјала са одељењима АТ 1/1, Г 1/3 и Г 1/2	Верица Нинковић, Душанка Тодић, Нора Гастањ, Станко Миловановић и Мирослав Ловрић
	25. 4. 2024. Посета виртуелној изложби Ван Гог у Будимпешти са одељењем ЛТД 2/11	Маријана Буљовчић, Марко Богеша
	25.04.2024. Посета и обилазак знаменитости Будимпеште у оквиру блок наставе из историје архитектуре са заштитом градитељског наслеђа са одељењима АТ 2/1, АТ 2/2 И АТ 3/1	Верица Нинковић, Арон Текењеш, Марио Де Негри, Бојана

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

		Кадиевић Орчић, Бранко Мокан
	29. 4. 2024. Посета Академији уметности у Новом Саду; одељење ЛТ 3/11	Маријана Буљовчић, Марко Богешаћ
мај	13. 05. 2024. Посета и обилазак знаменитости Темишвара у оквиру блок наставе-градитељско наслеђе, одељење АТ 3/1	Бојана Кадиевић Орчић, Мокан Бранко
	13. 5. 2024. Једнодневна стручна екскурзија и посета Ботаничкој башти у Темишвару са одељењима ТПА 1/5 и ТПА 3/5	Емеке Сабадош и Милан Батинић
	15.05.2024. Посета Универзитету у Новом Саду у организацији Мађарског националог савета са одељењем ГФО 3/8	Дебора Кошањи

ОСТВАРЕНЕ ПОСЕТЕ

Период реализације	Место	Одељење	Реализатор
јун	10. јун 2023. Русанда-Зрењанин-Тителски брег	АТ 1/1, ГМ 1/3, ЛТД 1/11, ГФТ 3/10	Зоран марковић

ОБРАЧУН РЕАЛИЗОВАНОГ ФОНДА ЧАСОВА

Ивана Секулић	координатор
---------------	-------------

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
мај	Припрема базе података у MS Excel, преузимањем података из базе података за поделу предмета по предавачима за школску 2023/24. годину	Координатор
јун	Координатор је поделио базу података са свим наставницима и дао упутства за попуњавање реализованог броја часова теоријске наставе, вежби, блок наставе, практичне наставе и практичне наставе у блоку.	Координатор и сви наставници
јул	Аналитичка обрада података. Прелиминарни извештај предат директору	Координатор
август	Након извршене контроле унетих података и унетих корекција, сачињен је коначан извештај о реализацији укупног годишњег фонда часова по подручјима рада, предметима и предавачима, као и извештај о реализацији допунске, додатне и припремне наставе по подручјима рада на крају школске 2023/2024. године, који је предат директору, презентован на седници Наставничког већа и унет у Извештај о раду за 2023/2024. годину..	Координатор

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИЗБОР УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ

Састав тима		
1.	Александра Радуловић Зеленика	координатор, помоћник директора
2.	Чаба Корхеџ	педагог
3.	Мирјана Митрић	председница Стручног већа за подручје рада хемија, неметали и графичарство
4.	Софија Поповић	председница Стручног већа за подручје рада шумарство и обрада дрвета
5.	Верица Нинковић	председница Стручног већа за геодезију и грађевинарство
6.	Срђан Милодановић	председник Стручног већа за културу, уметност и јавно информисање

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
јун, 2024.	Подношење предлога за избор ученика генерације од стране одељењских старешина завршних разреда	Записник са састанка
јун, 2024.	Разматрање предлога и бодовање кандидата од стране комисије	Записник са састанка
јун, 2024.	Представљање кандидата Комисији за избор ученика генерације	Записник са састанка
јун, 2024.	Сачињавање ранг листе кандидата и објављивање на огласној табли од стране комисије	Записник са састанка
јун, 2024.	Предлагање кандидата са највећим бројем бодова Наставничком већу	Записник са састанка
јун, 2024.	Именовање ученика генерације од стране Наставничког већа	Записник са састанка

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ

Састав тима		
1.	Светлана Лебовић	координатор
2.	Снежана Новић	члан
3.	Мира Тумбас	члан
4.	Мирјана Митрић	члан
5.	Софија Поповић	члан
6.	Срђан Милодановић	члан
7.	Ивана Топаловић – психолог	члан
8.	Кристина Мишколци Батор	Представник Ученичког парламента

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
септембар-октобар	Договор о раду тима у току школске године. Сарадња са социјалним партнерима и члановима тима за дуално образовање. Прикупљање података о кретању ученика који су школовање завршили школске 2022/2023. године. Подаци су следећи – - У струци студира 30 ученика - Запослени у струци 12 ученика - Студира (неки факултет ван струке) 13 ученика Узорак - 168 матураната Рад са одељењским старешинама за практиковање начела каријерног саветовања у пракси. Рад са ученицима завршних разреда. Освежена је формирана Гугл учионица – Каријерно вођење и саветовање – целогодишњи рад са ученицима у каријерном саветовању и представљање високошколских установа и факултета	Светлана Лебовић и чланови тима
новембар - мај	Континуирани рад са ученицима на прикупљању информација и документације за даље школовање или запошљавање. Обука матураната за израду биографије, мотивационог писма, Обука матураната за писање бизнис плана и конкурисања за добијање start up кредита од државе. Континуирано тестирање матураната о њиховом каријерном путу. Израда тестова професионалне оријентације и склоности уз сарадњу са Београдском отвореном школом из Београда. Психолог Ивана Топаловић је у току другог полугодишта индивидуално радила са 21 матурантом, који су урадили тестове професионалне оријентације. Трибина – ПРИМЕРИ ДОБРЕ ПРАКСЕ – је организована пет пута у периоду децембар – март, на којима су гости предавачи били бивши ученици Политехничке школе из образовних профила – Геодезија и	Светлана Лебовић и чланови тима

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	грађевинарство, Шумарство и обрада дрвета, Графичарство. Представљени су њихови каријерни путеви након завршетка школе а трибине су биле веома посећене и изузетно су добро оцењене од стране ученика школе. Буђење свести ученика о могућности будућег samozapoшљавања, између осталог је допринела и организовање обука које је у просторијама школе одржала Регионална развојна агенција ПАНОНРЕГ из Суботице. Дугогодишњом сарадњом професорки Наталије Јаковљев, Ибоље Келемен Цвитко и Светлане Лебовић са овом развојном агенцијом, омогућено је да 70-так ученика Политехничке школе прође обуку за предузетнике почетнике и добије сертификате о истом. Посета сајму запошљавања у априлу месецу, који је организовала Национална служба за запошљавање Филијала Суботица	
јун	Сумирање реализованих активности и резултата	

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПИСАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА

Састав тима		
1.	Стела Шаровић	координатор
2.	Исо Планић	директор
3.	Срђан Милодановић	члан
4.	Аранчић Данча Ђенђи	члан
5.	Ирина Јурић	члан
6.	Ивана Секулић	члан
7.	Наталија Јаковљев	члан

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
1. полугодиште	Фондација Ракоци, Без граница програм братских школа Организовање заједничког програма са школом из Дебрецена	Ђенђи Аранчић Данча
	Фондација Удружење просветних радника Северобачког округа Заштита градитељског наслеђа Ученици смера архитектонски техничар су током два дана упознали са вредностима Позоришне архитектуре Суботице, Новог Сада и Сомбора. Путовање за Сомбор Јесен 2023.	
	Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице. Кроз природу до знања. Приближити ученицима наставно градиво кроз учење откривањем, истраживањем и стварањем у непосредној животној стварности. Јесен 2023.	
	Еразмус + Европска унија WBL PRO 2.0 Пројекат се бави развојем дигиталне платформе коју ће користити ученици, привредници, родитељи и школе у оквиру стручне праксе у земљи и иностранству 22 000,00 еура, јануар 2021 – децембар 2023.	
2. полугодиште	Фондација Професура Стела Шаровић – Конкурс дигиталне фотографије Разгледница са распуста	Стела Шаровић Срђан Милодановић
	Питам се, питам се/ Фондација Професура/ Ученички парламенти свих школа Суботичке општине-унапређење међушколске сарадње.	Стела Шаровић
	КОМС /Кровна организација младих/ и Политехничка школа-Одлучионице-Дивчибаре, мај 2024.	Стела Шаровић и две ученице- Теа Наранчић и Дуња Мокан
	Пројекат Не-дигиталном насиљу/ Фондација Професура и ДФЦ Србија, Београд, мај 2024.	Стела Шаровић-предавање на трибини о новом методу у настави ДФЦ
	Еразмус програм-земље западног Балкана, партнерство са Северном Македонијом, програм за унапређење учешћа младих у управљању у школи	Стела Шаровић

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

ПОЛИАРТ Школско удружење	Градски пројекти: Путујућа библиотека Данило Киш, живот и дело Буди друг	Стела Шаровић Срђан Милодановић
јун 2024. Резултат конкурса који је тек прошао	Еразмус плус К122 пројекат: Компетенција у стручном образовању, Политехничка школа као носилац пројекта мобилности наставника и ученика, Румунија-Србија, грант-53000 евра	Стела Шаровић
мај 2023.	Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице Кроз природу до знања Приближити ученицима наставно градиво кроз учење откривањем, истраживањем и стварањем у непосредној животној стварности 800000,00 Јесен 2023.	Политехничка тим
	Савет Европе-обука Копаоник-КВАЛИТЕТНО ОРАЗОВАЊЕ ЗА СВЕ	Стела Шаровић Срђан Милодановић

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

У склопу ситуације комбиноване и онлајн наставе због увођења мера безбедности, програми су одрађени по плану али у онлајн форми и уживо када је то ситуација допуштала.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ФОНДАЦИЈЕ ПРОФЕСУРА ЗА 2023/24. ГОДИНУ

Фондација Професура је током наставне 2023/2024.године расписала два конкурса за учешће у следећим пројектима:

„Питам се, питам се“

Пројекат се позабавио све учесталијим изазовима за младе у агенди нове стварности (мотивација ученика за квалитетно провођење слободног времена, насиље у друштву и у школи, изазови на животном путу-куда након школовања)

Манифестацију која је одржана у Свечаној већници Градске куће у Суботици похађали су представници 15 суботичких школа-парламентараца и њихових наставника а интерактивну трибину водила је проф.књижевности и педагошки саветник Стела Шаровић (оснивач Фондације) и стручна лица из сфере школског спорта Чонгор Нађ, психолог и психотерапеут Александра радуловић Зеленика и педагошки саветник Наталија Трбовић Тољагић.

Ученици су постављали питања и давали одговоре и виђење на тему дигиталног насиља и односа наставник-ученик.

Сви суботички медији су испратили ову манифестацију којом се и обележио други рођендан Фондације Професура, 18.март.

„Не-дигиталном насиљу“

У мају 2024. године расписан је конкурс са темом о дигиталном насиљу, за дигиталну фотографију, који је прослеђен свим суботичким школама. Ученици су послали дигиталне фотографије на адресу Фондације а изложба и додела награда ће се одржати у децембру 2024.године.

Фондација Професура са својим члановима, волонтерима ученицима Политехничке школе је поносна јер је заједничким радом наставника и ђака обезбедила 10 једнократних стипендија за талентоване ученике слабијег материјалног стања као и књиге, чак 200 наслова које је донирао проф. др Веселин Авдаловић.

Стела Шаровић, оснивач Фондације Професура

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИЗРАДУ РАСПОРЕДА ЧАСОВА

Састав тима		
1.	Ведрана Павић	израда распореда часова и дежурства
2.	Верица Нинковић	израда распореда учионица
3.	Ивана Секулић	надгледа рад Тима

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
август	Унос података и израда распореда – Ведрана Павић, израда распореда учионица Верица Нинковић	Распоред часова истакнут у зборници и и послат на мејл управе школе
септембар	Корекције распореда и распореда учионица	Распоред часова истакнут у зборници и и послат на мејл управе школе

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

октобар	Корекције распореда и распореда учионица	Распоред часова истакнут у зборници и и послат на мејл управе школе
новембар	Корекције распореда и распореда учионица	Распоред часова истакнут у зборници и и послат на мејл управе школе
децембар	Израда распореда за друго полугодиште	Распоред часова истакнут у зборници и и послат на мејл управе школе
јануар	Израда распореда за друго полугодиште	Распоред часова истакнут у зборници и и послат на мејл управе школе
фебруар	Корекције распореда и распореда учионица	Распоред часова истакнут у зборници и и послат на мејл управе школе
март	Корекције распореда и распореда учионица	Распоред часова истакнут у зборници и и послат на мејл управе школе
април, мај	Веће корекције распореда због изласка завршних одељења, корекција распореда и распореда учионица на недељном нивоу	Распоред часова истакнут у зборници и и послат на мејл управе школе
јун, јул	Припрема табеле и програма за нов распоред	Комуникација електронским путем са управом школе која надгледа рад Тима

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

Током школске 2023/24 године израђен је распоред часова за школу у једносменском раду, извршена је 21 корекција распореда, а у оквиру распореда израђен је и распоред дежурства који је коригован пре почетка другог полугодишта.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЕЛЕКТРОНСКО УЧЕЊЕ/УЧЕЊЕ НА ДАЉИНУ

Састав тима		
1.	Наталија Јаковљев	координатор
2.	Ивана Секулић	члан
3.	Чаба Вереш	члан
4.	Тамара Мандић	члан

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
август – септембар	Утврђивање плана рада Тима	План рада
септембар	Креирање и дистрибуција школских гугл-налога за нове наставнике и ученике првих разреда (координатори активности: Чаба Вереш, Наталија Јаковљев)	Листе гугл-налога
октобар-новембар	Припрема за такмичење „Дабар“ преко Гугл учионице – 1. разреди	Гугл учионице рачунарства и информатике
октобар-јун	Корекција школских гугл-налога ученика	Листе гугл-налога

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОГЛЕДНО-УГЛЕДНЕ ЧАСОВЕ И АКТИВНОСТИ

Састав тима		
1.	Мира Тумбас	координатор

Ред. бр.	Врста активности	Стручно веће (језик)	Аутор/реализатор	Предмет/тема/одељење	Датум (место)
1.	Огледни час	Српски, мађарски и хрватски језик	Љубомир Татар	Српски као нематерњи језик Наставна јединица: Језик - граматика, правопис у одељењу АТ 2/2	3. октобар 2023.
2.	Огледни час	Математика	Снежана Новић	Математика Наставна јединица: Обртна тела У одељењу ГФТ 3/10	3. октобар 2023.

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

3.	Угледни час	Математика	Лидиа Тиквицки	Математика Наставна јединица : Пропорционалност – примери за вежбу У одељењу АТ 1/2	3.октобар 2023.
4.	Угледни час	Природне науке	Лигија Влчек	Биологија Наставна јеиница: Здрава исхрана У одељењу ЛТД 1/11	3.октобар 2023.
5.	Угледни час	Природне науке	Клаудија Башић Палковић	Физика Тема: Сочива У одељењу ГФД1/8	3.октобар 2023.
6.	Огледни час	Страни језик	Тинде Кекењ Санто	Немачки језик Наставна јединица: Обнављање речи и вежбање пред контролни задатак Група трћих разреда	3.октобар 2023.
7.	Огледни час	Геодезија и грађевинарство	Габор Берчек Пал	Армирано бетонске конструкције Наставна јединица: Провера знања – дужина арматуре У Одељењу АТ 4/2	7. новембар 2023
8, 9.	Сарадничка настава	Геодезија и грађевинарство	Миријана Мијатовић Габор Берчек Пал Мирослав Ловрић Габор Данич	Наставна јединица: Грађевински материјали Технологија рада са практичном наставом Практична настава Наставна јединица: Врсте боја, припрема подлоге и бојење површине	2. фебруар 2024.

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ДУАЛНО ОБРАЗОВАЊЕ

Састав тима		
1.	Драган Ћировић	председник Тима, координатор практичне наставе за шумарство и обраду дрвета
2.	Исо Планић	директор
3.	Ивана Секулић	помоћник директора
4.	Светлана Лебовић	председник КВИНС-а
5.	Чаба Корхеџ	педагог
6.	Славко Дувњак	Координатор практичне наставе за грађевинце
7.	Миодраг Дорословачки	Координатор практичне наставе за графичаре
8.	Дамир Војнић Тунић-Нађа Вукмировић	Регионална Привредна комора Суботица

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
6. 7. 2023.	Припреме за школску 2023/2024. годину у оквиру дуалног образовања и Васпитања	Записник
14. 11. 2023.	Новости везане за дуално образовање у склопу Регионалне привредне коморе Суботица и новине у Закону о дуалном образовању.	Записник
14. 12. 2023.	Представљање компанија кроз учење уз рад родитељима и ученицима-интервју-оператер за израду намештаја	Записник
24. 1. 2024.	Изјава о спремности компанија у дуалном образовању за школску 2024/25 годину	Записник
22. 2. 2024.	Интервју и потписивање уговора компанија–ученици(родитељи) за образовни	Записник

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	профил техничар штампе	
26. 2. 2024.	Радионица у дуалном образовању-Привредна комора-нови поступак акредитација компанија у дуалном образовању	Записник
9. 4. 2024.	Церемонија проглашења победника Челенџ фонда у Београду са компанијама у дуалном образовању и васпитању	Записник
8. 5. 2024.	Израда примера плана-програма реализације учења кроз рад	Записник
25. 6. 2024.	Обележавање завршетка наставе у дуалном образовању и актуелна ситуација у компанијама	Записник
26. 8. 2024.	Распоређивање ученика и квоте за пријем ученика у компаније за школску 2024/25. Годину	Записник

НАПОМЕНА/ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ:

У току школске године смо одржали доста неформалних састанака између директора школе и координатора практичне наставе у подручјима рада грађевинарство, графичарство и шумарство и обрада дрвета са Министарством за дуално образовање и васпитање, Привредном комором и компанијама.

На почетку школске године најизраженије су теме уговори школа-компанија, уговори ученици (родитељи) компанија, аплицирање за ученичке кредите за дефицитарна занимања, аплицирање за градску стипендију која се даје за прву годину занатских занимања, распоред ученика у компаније, прикупљање изјаве спремности компанија за дуално образовање, попуњавање разних података у вези дуалног образовања и васпитања које тражи Министарство за дуално образовање или Привредна комора. Сталан процес је и привлачење компанија да узму учешће у учењу кроз рад, акредитују се и добију лиценцу за инструктора..

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЈПОА И ППУ

Састав тима		
1.	Ђенђи Аранчић Данча	координатор
2.	Исо Планић	директор
3.	Александра Радуловић Зеленика	помоћник директора
4.	Бојана Орчић Кадијевић	члан
5.	Исидора Оташевић	члан
6.	Мира Тумбас	члан
7.	Верица Нинковић	члан
8.	Марио Де Негри	члан
9.	Станко Миловановић	члан
10.	Пал Габор Берчек	члан
11.	Мирослав Ловрић	члан
12.	Драган Ћировић	члан
13.	Илија Поповић	члан
14.	Недељко Брезовац	члан
15.	Лука Савић	члан
16.	Јово Милинковић	члан
17.	Тамара Мандић	члан
18.	Игор Крчелић	члан
19.	Мирјана Мијатовић	члан
20.	Софија Поповић	члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Састанак тима и подела задужења	Чланови Тима
октобар	Промоција програма ЈПОА и ППУ	Сви чланови Тима
новембар	Промоција програма ЈПОА и ППУ	Сви чланови Тима
децембар	Промоција програма ЈПОА и ППУ	Сви чланови Тима
Јануар	Формирање Тима за самовредновање ЈПОА	Ђенђи Аранчић Данча, Исидора Оташеви Исо Планић
фебруар	Пријава на конкурс за ЈПОА код Националне службе за Запошљавање	Ђенђи Аранчић Данча, Исидора Оташевић
Март	Формирање базе података за ЈПОА и ППУ у ЈИСП-у	Ђенђи Аранчић Данча Исидора Оташевић Александра Радуловић Зеленика
Април	Реализација поступака ППУ за 2 кандидата у оквиру	Ђенђи Аранчић Данча,

Извештај о реализацији годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

	квалификације Зидар	Мирјана Мијатов, Габор Берчек Пал, Александра Радуловић Зеленика, Мирослав Ловрић Исидора Оташевић
Мај	Реализација поступака ППУ за 1 кандидата у оквиру квалификације Тесар	Ђенђи Аранчић Данча, Мирјана Мијатов, Габор Берчек Пал, Александра Радуловић Зеленика, Мирослав Ловрић Исидора Оташевић
Јун	Учешће у ревизији оквира квалитета рада ЈПОА	Исо Планић Мирјана Мијатовић Ђенђи Аранчић Данча
Јул	Промоција програма ЈПОА и ППУ	Сви чланови Тима
Август	Састанак Тима и договор плана за 2024/2025. годину	Сви чланови Тима

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЧКОЈ ЗАДРУЗИ

Састав тима		
1.	Софија Поповић	Координатор
2.	Исо Планић	Члан
3.	Ђенђи Аранчић Данча	Члан
4.	Мирјана Мијатовић	Члан
5.	Миодраг Дорословачки	Члан
6.	Исидора Оташевић	Члан
7.	Игор Крчелић	Члан
8.	Срђан Габрић	Члан
9.	Зита Шухајда	Члан

МЕСЕЦ	АКТИВНОСТИ	УЧЕСНИЦИ АКТИВНОСТИ
септембар	Иницијални састанак Тима План рада Тима—учинити видљивим и лако доступним производе ученичке задруге широм Србије- он-лајн продаја	Сви чланови Тима, Чаба Вереш
новембар	Ажурирање рада фотокопирнице – ажурирање цена производа	Координатор
децембар	Израда новогодишњих поклона са ученицима графичке и дрвопрерађивачке струке Израда бетонских коцки по наруџби Попис робе и материјал	Сви чланови Тима, Мира Тојагић
јануар	Израда завршног рачуна Задруге и сарадња са рачуновођом	Координатор и Мира Тојагић
април	Иницијални састанак Тима –ангажовање графичарске радионице за штампање различитих порука по жељи матураната (а и шире) на мајицама које носе за манифестацију са трубачима и рекламирање по другим школама	Сви чланови Тима
јун	Попуњавање изложбене витрине у ходнику школе са новим радовима ученика Припрема за следећу школску годину (набавка материјала)	Координатор и Мира Тојагић

22. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Састав Школског одбора		
1.	Чонгор Нађ	председник ШО
2.	Наталија Јаковљев	члан
3.	Миодраг Дорословачки	члан
4.	Ратко Зекић	члан
5.	Борислав Трбовић	члан
6.	Невена Иванић	члан
7.	Рожа Плетикосић	члан
8.	Славица Рујевић	члан
9.	Ивана Жерајић	члан

МЕСЕЦ	РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ИЗВОРИ ДОКАЗА
	Усвојен Извештај о реализацији годишњег плана рада за шк. 2022/23. годину; Усвојен Извештај о раду директора у шк. 2022/23. години;	Записник са седнице
септембар	Усвојен Годишњи план рада за шк. 2023/24. годину; Допуњен Школски програм; Утврђен Ценовник услуга за школовање ванредних ученика и издавање дупликата јавних исправа у шк. 2023/24. години; Донета одлука о упису ванредних ученика ради преквалификације, доквалификације и специјализације у шк. 2023/24. години; Донета одлука о увођењу новог образовног профила – техничар пејзажне архитектуре, декоратер зидних површина и полагаач облога	ШО од 15. септембра 2023. године
новембар	На електронској седници донете су одлуке о измени финансијског плана за 2023. годину и дата је сагласност за извођење радова на адаптацији санитарних чворова и хидрантских инсталација у главној згради школе	Записник са седнице ШО од 22. новембра 2023. године
децембар	Верификовано Решење о разрешењу и именовању чланова ШО, бр. I-00-022-354/2023 од 3. 11. 2023. године; Разматран и усвојен предлог плана уписа ученика у први разред у шк. 2024/25. години Допуњен ГПР за 2023/24. годину – Донет План подршке Школе у укључивању ученика из иностранства (досељени/избегли); Допуњен Развојни план школе – Европски развојни план: Усвојен извештај о самовредновању	Записник са седнице ШО од 18. децембра 2023. године
јануар	Усвојен је Извештај о пословању за 2023. годину; Усвојен је Финансијски план за 2024. год. и План јавних набавки за 2024.годину; Донета одлука о давању школске кантине на коришћење	Записник са седнице ШО од 24. јануара 2024. године
фебруар	Усвојен извештај Централне комисије за инвентарисање; Усвојен извештај о резултатима образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта шк. 2023/24. године Усвојен извештај о раду директора	Записник са седнице ШО од 26. фебруара 2024. године
април	На електронској седници донет је: Статут Политехничке школе и Правилник о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика Политехничке школе	Записник са седнице ШО од 26. априла 2024. године



Дел.бр. 01-1025
Датум: 13. 9. 2024.

ПОЛИТЕХНИЧКА ШКОЛА
Максима Горког 38
Суботица 24000
тел: +381 24 663 101
факс: +381 24 663 111
email: office@politehnickasu.edu.rs
ПИБ: 100959340, Матични број: 08122245

На основу члана 119. ст. 1. т. 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др.зак, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023, даље: Закон), Школски одбор Политехничке школе у Суботици, на седници одржаној дана 13. 9. 2024. године, донео је

ОДЛУКУ

Усваја се ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА Политехничке школе Суботица за школску **2023/2024.** годину

Образложење

Чланом 119. ст. 1. т. 2) Закона прописана је надлежност Школског одбора да доноси годишњи план рада и усваја извештај о његовом остваривању.

Школски одбор је на седници одржаној дана 13. 9. 2024. године усвојио Извештај о реализацији Годишњег плана рада Политехничке школе у Суботици за шк. 2023/24. годину. Извештај су разматрали Наставничко веће, Ученички парламент и Савет родитеља.

Узимајући у обзир горе наведено, Школски одбор је донео одлуку као у диспозитиву.

У Суботици, 13. 9. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА



Чончор Нађ



Доставити:

1. уз Извештај
2. уз записник са седнице ШО
3. архиви