



Дел.бр. 01-12  
Датум: 13. 1. 2021.  
Суботица

ПОЛИТЕХНИЧКА ШКОЛА  
Максима Горког 38  
Суботица 24000  
тел: +381 24 663 101  
факс: +381 24 663 111  
email: office@politehnickasu.edu.rs  
ПИБ: 100959340, Матични број: 08122245

На основу члана 10. став 6. Статута Политехничке школе Суботица (дел.бр. 01-198/2018 и 01-785/2019), директор Политехничке школе Суботица дана 13. јануара 2021. године доноси

## УПУТСТВО

### о правилима понашања приликом реализације наставе на даљину (када се настава изводи искључиво на даљину за све ученике)

- **Ученик** је дужан да у заказано време, у складу са важећим распоредом часова, приступи Гугл учионици (*Google Classroom*) и директној комуникацији са предметним наставником и осталим ученицима из одељења преко видео-конференцијског алата – Гугл састанак (*Google Meet*).
- Наставу преко апликације Гугл састанак ученик је обавезан да прати у кућном амбијенту. У случају да ученик нема техничке услове да наставу прати од куће, школа ће ученику омогућити да наставу прати из школе, уз поштовање свих прописаних епидемиолошких мера за безбедан боравак ученика у школској згради. Тада је обавеза ученика да редовно долази у школу и прати наставу на даљину из учионице, коришћењем адекватне опреме школе.
- Ученик је дужан да се на време, по распореду, пријави на Гугл састанак и да активно учествује на часу. Ако се ученик не пријави на време, предметни наставник евидентира одсуство ученика са наставе. Родитељ, односно законски заступник (*даље: родитељ*) ученика може да оправда изостанке у складу са одредбама Правила понашања у Политехничкој школи Суботица о правдању изостанака.
- У ситуацији да ученик има потешкоће приликом приступа платформи за учење на даљину услед техничких проблема (прекид интернет конекције или квар на уређају који користи) дужан је одмах да контактира одељењског старешину и/или предметног наставника.
- У случају да ученик изостаје са наставе на даљину, одељењски старешина има обавезу да контактира родитеља ученика и обавести га о изостајању ученика са наставе. Уколико и након разговора са родитељем, ученик не коригује своје навике и однос према извршавању школских обавеза (изостаје са наставе на даљину, касни са пријавом на час, не поштује распоред часова, не јавља се више дана, неактиван је на часу, односно приликом извршавања задатака), одељењски старешина поред родитеља, обавештава стручну службу школе која ученика укључује у појачани васпитни рад. Ученику се за повреде обавеза ученика изричу прописане мере у складу са Правилником о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика.
- Настава на даљину се прати са обавезно укљученом камером и искљученим микрофоном. Када жели да се укључи у разговор, ученик мора да укључи тастер „подигни руку“ и да сачека да га наставник прозове како би се укључио и обратио осталим учесницима састанка.
- Ученик је у обавези да током наставе на даљину буде пристојно обучен и да се понаша у складу са Правилима понашања која важе и за време наставе у школи. Ученик је дужан да поштује остале учеснике онлајн часа. Није дозвољена комуникација увредљивим језиком.

- На часу који се одржава преко Гугл састанка ученик је дужан да има сав потребан прибор и материјал који се тражи за тај час, да прати излагање наставника и његова упутства, да активно учествује у раду и да извршава задатке у задатим роковима.
- Свака активност и иницијатива на часу се вреднује, па тако и непостојање иницијативе и неизвршавање задатака у задатом року. Неактивност и неучествовање на часовима може да има за последицу да ученик остане неоцењен из појединих предмета, те упућен на полагање разредног испита, односно да оствари недовољан успех, а све у складу са Правилником о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању.
- **Родитељ** ученика је дужан да се упозна са процедуром извођења наставе на даљину и да обавести одељењског старешину о техничким могућностима за праћење онлајн наставе у кућним условима, односно о потреби ученика да наставу прати из школе.
- Родитељ има обавезу да правда изостанке ученика са часова наставе на даљину у складу са Правилима понашања, с тим да оправдање може да достави одељењском старешини скенирано, односно фотографисано путем и-мејла или вибер апликације.

Директор школе  
Исо Планић, с.р.